



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

от 25.03.2025

№ 169

ст-ца Тбилисская

**О проведении комплексной проверки муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 10 «Ивушка»**

Согласно плану работы управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район, с целью оценки качества и совершенствования системы управления муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 10 «Ивушка» (далее - МБДОУ д/с №10 «Ивушка») по созданию условий для формирования здоровья и охраны жизни детей, для обеспечения полноценного развития и воспитания детей дошкольного возраста,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести комплексную проверку МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» с 7 апреля 2025 года по 11 апреля 2025 года.

2. Для проведения комплексной проверки МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» создать комиссию в составе:

Трайц Наталья Николаевна, инспектор управления образованием, заместитель председателя комиссии;

Тамазова Елена Эдуардовна, главный специалист управления образованием;

Корягина Галина Николаевна, руководитель муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Тбилисского района»;

Модлова Светлана Анатольевна, инспектор управления образованием;

Морозова Анна Алексеевна, методист муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования».

План - задание членам комиссии определить согласно приложению к настоящему приказу.

3. Членам комиссии сдать заместителю председателя комиссии справки по итогам проверки МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» до 18 апреля 2025 года.

4. Заместителю председателя комиссии Трайц Наталье Николаевне подготовить итоговый документ по результатам комплексной проверки и представить в МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» до 25 апреля 2025 года.

5. Итоги комплексной проверки обсудить на совещании педагогического коллектива детского сада до 29 апреля 2025 года.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления  
образованием администрации  
муниципального образования  
Тбилисский район

от 25.03.2025 № 169

### ПЛАН-ЗАДАНИЕ

**при инспектировании деятельности муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 10 «Ивушка»**

Трайц Наталья Николаевна

1. Анализ состояния материально-технической базы ДОО.
2. Анализ программы развития дошкольной организации и годового плана.
3. Обеспечение доступности дошкольного образования в микрорайоне, охват детей дошкольным образованием.
4. Анализ работы ДОО с общественностью.
5. Состояние техники безопасности и соблюдение правил пожарной безопасности.
6. Анализ локальных правовых актов по порядку приёма воспитанников в образовательную организацию и переводу в другие организации.
7. Комплектование ДОО.
8. Анализ воспитательно - образовательного процесса в дошкольной организации.
9. Анализ качества медицинского обслуживания детей.
10. Анализ организации и контроля за детским питанием.
11. Соответствие требований к структуре официального сайта ДОО и формату предоставленной на нём информации.

Тамазова Елена Эдуардовна

1. Анализ качественного состава педагогических кадров.
2. Аттестация педагогических работников.

Корягина Галина Николаевна

1. Финансово-хозяйственная деятельность ДОО, эффективность использования бюджетных средств, соблюдение финансовой дисциплины.
2. Работа заведующего с материально - ответственными лицами.
3. Устранение нарушений, выявленных в ходе ревизорских проверок.
4. Работа младшего обслуживающего персонала.

Модлова Светлана Анатольевна

1. Состояние делопроизводства в ДОО.
2. Документы по кадровым вопросам.
3. Работа с письмами и обращениями граждан.

Морозова Анна Алексеевна

1. Анализ образовательной программы.
2. Осуществление наблюдения за образовательной деятельностью.
3. Информационное обеспечение учебно-методическими пособиями и изданиями.
4. Повышение квалификации педагогов.
5. Организация воспитательно - образовательного процесса, предметно-развивающей среды в детском саду.
6. Организация работы с родителями.

Инспектор управления образованием  
администрации муниципального образования  
Тбилисский район



Н.Н. Трайц

## **СПРАВКА**

### **об итогах комплексной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Ивушка».**

В соответствии с планом работы управления образованием администрации Тбилисского района в период с 7 апреля 2025 года по 11 апреля 2025 года проведена комплексная проверка МБДОУ д/с № 10 «Ивушка». Основная цель комплексной проверки - оценка качества и совершенствования системы управления в детском саду, создание условий для формирования здоровья и охраны жизни воспитанников, обеспечение полноценного развития и воспитания детей дошкольного возраста.

Комплексная проверка проводилась в соответствии с Положением об инспекционно-контрольной деятельности управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район.

Проведено собеседование с заведующим МБДОУ д/с № 10 «Ивушка», изучена и проанализирована номенклатурная документация регламентирующая деятельность дошкольного образовательного учреждения, юридическая обоснованность издаваемых приказов, соответствие локальных актов действующему законодательству.

Состоялись встречи и беседы с педагогическим коллективом, младшим обслуживающим персоналом. Были организованы наблюдения различных режимных моментов с целью анализа взаимодействия педагогов с детьми, изучено построение предметно-развивающей среды в групповых комнатах и на игровых участках детского сада.

По итогам проверки комиссия отмечает следующее.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Ивушка» расположено в жилом районе в ст. Нововладимировская, ул. Ленина, 13 А. Здание детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость - 110 мест. Общая площадь здания - 895,4 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса - 576,8 кв. м.

Цель деятельности детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, региональным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Непосредственное руководство и управление осуществляет заведующий Олеся Борисовна Головинова.

В систему управления образовательным процессом привлечены работники

ДОУ, родители воспитанников, что обеспечивает условия для потенциальных возможностей дальнейшего развития ДОУ.

Коллегиальными органами управления детским садом являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет МБДОУ д/с № 10 «Ивушка».

Учредитель: администрация муниципального образования Тбилисский район.

Лицензия: от 18.09.2015 № Л035-01218-23/00244685 - на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ дошкольного и дополнительного образования:

- основная деятельность - дошкольное образование,

Устав МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» утвержден постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 19 июня 2020 г. № 526.

Режим работы: Режим работы с 7-00 до 17-30 часов при пятидневной рабочей неделе. Выходные – суббота и воскресенье, а также праздничные дни.

Финансирование деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В детском саду имеются План финансово-хозяйственной деятельности и Муниципальное задание.

Ежемесячная родительская плата в 2025 году за содержание ребёнка в детском саду составляла 2035 рублей.

Право бесплатного посещения образовательной организации имеют дети-инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети мобилизованных и заключивших контракты граждан.

В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) выплачивается компенсация, размер которой установлен нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

Один из родителей (законных представителей) имеет право на получение компенсации части родительской платы. Компенсация выплачивается из расчёта:

- на первого ребёнка — в размере 20% размера внесенной ими родительской платы с учетом дней посещения;

- на второго ребёнка — в размере 50%;

- на третьего ребёнка и последующих детей — в размере 70%.

Приём детей в дошкольную организацию осуществляется на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 и Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» утверждённых заведующим Пр. № 2 от 09.01.2024 года.

Настоящие Правила определяют порядок действий администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, регулирует деятельность детского сада по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

Заявления о приёме в образовательную организацию и прилагаемые к нему

документы, представленные родителями регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме в образовательную организацию. Зачисление детей в детский сад оформляется приказом заведующего, личные дела воспитанников оформлены в полном объеме, списки детей по группам соответствуют личным делам.

Распорядительные акты о зачислении детей в дошкольную организацию своевременно размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте. Так же на сайте размещено Постановление администрации муниципального образования Тбилисский район № 93 от 07.02.2025 года «О закреплении образовательных организаций за территориями муниципального образования Тбилисский район на 2025 года».

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОО созданы необходимые базовые материально-технические условия.

Территория и здание учреждения соответствуют современным требованиям.

В ДОО централизованное отопление и холодное водоснабжение; горячую воду обеспечивают электронагреватели.

На территории детского сада имеются оборудованные прогулочные участки с верандами, спортивная площадка с футбольным полем, оборудованная воротами, спортивными комплексами, бумами и дорожками для развития равновесия.

Территория огорожена забором, здание оборудовано кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, аварийным пожарным освещением, разработан паспорт безопасности учреждения. В здании установлена адресная система автоматической пожарной сигнализации.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ДОО территории осуществляется в соответствии с системой комплексной безопасности ОУ (пожарная безопасность, гражданская оборона, электробезопасность, организация обучения воспитанников и сотрудников основам безопасности, проведение тренировочных эвакуаций при угрозе возникновения ЧС и т.п.).

В течение 2024-2025 года поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (огнетушители, пожарный гидрант), система автоматической пожарной сигнализации (проверка работоспособности специализированной организацией один раз в месяц). Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В целях соблюдения антитеррористической защищённости в учреждении имеется система видеонаблюдения, кнопка тревожной сигнализации, домофон.

Ограждение и освещение территории ДОО находится в удовлетворительном состоянии.

Все помещения детского сада соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда.

Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом по дошкольному учреждению назначены ответственные лица за сохранность имущества.

Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планерках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

Медицинский блок ДООУ размещен на первом этаже здания, состоит из медицинского кабинета, изолятора, туалета (с местом для приготовления дезинфицирующих растворов). Медицинское обслуживание детей в ДООУ обеспечивают органы здравоохранения по договору. В штатном расписании имеется 1 ставка старшей медсестры. На момент проверки – вакантна.

Устройство, оборудование, содержание пищеблока детского сада соответствует организации детского общественного питания. Пищеблок оснащен всем необходимым технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем, кухонной посудой.

Организация питания осуществляется ДООУ самостоятельно, продукты питания доставляются поставщиками согласно заключенным договорам.

ДООУ обеспечивает качественное сбалансированное 4-разовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДООУ, в качестве второго завтрака дети получают фрукты, кисломолочные продукты, сок.

Меню на каждый день составляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей.

В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей.

Технология приготовления блюд строго соблюдается. На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню.

В ДООУ сформирована эффективная система контроля организации питания детей. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет старшая медицинская сестра детского сада и бракеражная комиссия по питанию.

В ДООУ созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития, игровое оборудование имеет сертификаты качества, ежегодно проводится проверка спортивного оборудования.

В группах уютно, комфортно, организованы специальные развивающие центры для различных видов деятельности детей. Группы оснащены разнообразным игровым оборудованием, дидактическим материалом.

В каждой группе имеется игровая комната, приемная, буфетная, туалетная. Норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями выдерживается.

Все возрастные группы укомплектованы необходимой мебелью, мягким инвентарем, игрушками, техническими средствами и дидактическим материалом.

Во всех возрастных группах созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности.

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется как в групповых комнатах, так и в специально оборудованных помещениях.

В ДОУ имеются: музыкальный зал, спортивный зал, кабинеты учителя-логопеда и педагога-психолога, методический кабинет.

Книжный фонд методической литературы, дидактического материала по всем направлениям постоянно пополняется и обновляется.

Эстетично оформлены не только группы, и весь интерьер детского сада.

Работниками поддерживается безопасная, здоровьесберегающая, комфортная среда.

**Вывод:** материально-техническая база ДОУ находится в хорошем состоянии, постоянно укрепляется, обновляется технологическое оборудование, мягкий инвентарь, посуда, игровое и спортивное оборудование. Деятельность по оснащению развивающей предметно-пространственной среды направлена на реализацию образовательных программ ДОУ.

В своей деятельности МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, другими законами Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования Тбилисский район.

Образовательная деятельность осуществляется на русском языке. МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» посещают дети в возрасте от 1 года до 8 лет.

Образовательная деятельность ДОУ осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» (далее – ОП ДО МБДОУ д/с № 10 «Ивушка») и годовым планом работы.

ОП ДО МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и федеральной образовательной программы дошкольного образования.

В МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» наряду со здоровыми детьми воспитываются, в том числе, дети с ограниченными возможностями здоровья, имеющие тяжелые нарушениями речи (ТНР).

На основании заключений территориальной ППК муниципального образования Тбилисский район организовано инклюзивное образование и коррекционная помощь в условиях группы комбинированной направленности. В ДОУ функционирует подготовительная к школе группа комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» (далее - АОП ДО МБДОУ д/с № 10 «Ивушка»), разработанная в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного

стандарта дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Образовательные программы включают обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО включает в себя совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно - эстетическому, физическому.

Программы реализуются в течение всего времени пребывания детей в ДООУ.

Режим дня является основой организации воспитательно - образовательного процесса в ДООУ в соответствии со временем пребывания ребенка в группе. Режим дня во всех возрастных группах ДООУ соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

В детском саду используются режимы дня на два периода:

1 период: с 1 сентября по 31 мая (для него характерно преобладание образовательной деятельности, связанной с открытием детьми «нового знания» и овладением новыми видами и способами деятельности).

2 период: с 1 июня по 31 августа (для этого периода характерно преобладание культурно-досуговой деятельности, мероприятий физкультурно-оздоровительно направленности, деятельности по выбору детей).

В МБДОУ функционируют 3 группы для детей от 1,6-х до 7 лет.

Из них: младшая группа общеразвивающей направленности – 1 воспитанников, средне-старшая группа общеразвивающей направленности –

25 воспитанников, подготовительная группа комбинированно направленности – 10 воспитанников.

Всего организацию посещает 53 воспитанника.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

При выборе технологий обучения предпочтение отдается развивающим, способствующим формированию познавательной, социальной сферы развития.

Планируются комплексные и интегрированные занятия. Образовательная деятельность ориентирована на интеграцию обучения и воспитания, на развитие воспитанников.

Занятия с детьми, в основе которых доминирует игровая деятельность, в зависимости от программного содержания, проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально.

Учителем-логопедом, педагогом-психологом и воспитателями ведется квалифицированная коррекционная работа.

Углубленная работа по физическому воспитанию ведется воспитателями

совместно с инструктором по физической культуре. В ДООУ имеется спортивный зал, спортивная площадка, разнообразный спортивный инвентарь, тренажеры для физических упражнений. Проводится систематическая работа по укреплению здоровья детей, используются различные формы двигательной активности детей: спортивные досуги, развлечения, праздники, походы.

Музыкальные способности детей развивают музыкальные руководители на музыкальных занятиях. Имеется музыкальный зал, в котором установлено мультимедийное оборудование, имеются шумовые музыкальные инструменты, музыкальный центр, атрибуты для различных видов театра.

Социальные сети и мессенджеры помогают педагогам и семьям воспитанников обмениваться информацией, задавать интересующие вопросы, информировать о предстоящих мероприятиях: праздниках, конкурсах, акциях, семинарах и т.д.

**Вывод:** Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с основными направлениями государственной политики Российской Федерации в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Дошкольное образовательное учреждение является открытой социальной педагогической системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды. Одним из путей повышения качества образования, является укрепление связей с социумом, куда входят образовательные и социальные учреждения.

ФГОС ДО и ФОП ДО нацеливает педагогов на взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования и воспитания ребенка и непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего образовательного процесса. В связи с этим родители постоянно информируются о содержании, формах и методах работы с детьми через индивидуальные консультации и беседы, информационные стенды в группах, различные памятки, официальный сайт ДООУ, сеть Интернет. Ежеженедельно родители имели возможность проконсультироваться по интересующим их вопросам у специалистов детского сада, медицинских работников и администрации ДООУ.

Опыт работы ДООУ с учреждениями социума показал, что активная позиция педагогов дошкольного учреждения влияет на личную позицию детей и их родителей, делая учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

Для обеспечения информационной открытости деятельности дошкольное учреждение имеет официальный сайт <https://ds10-ivushkatb.gosuslugi.ru/>, структура и форма которого соответствует требованиям к предоставляемой на нем информации (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 августа 2023 г. № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации").

Специалистом Тамазовой проведена проверка организации аттестации педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 10 «Ивушка».

В ходе проверки были выявлены нарушения в процедуре аттестации, требующие исправления. В нормативных документах отсутствуют дата ознакомления педагогических работников с нормативными документами, регулирующими аттестацию. Несмотря на наличие плана работы по аттестации, отсутствует документальное подтверждение его реализации, например, протоколы методических совещаний, посвященных вопросам аттестации.

Отсутствуют выписки из протокола заседания аттестационной комиссии (для конкретных сотрудников.). Также отсутствует подтверждение, что педагогические работники дошкольного образовательного учреждения были ознакомлены с графиком своей аттестации.

Во исполнение приказа управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район «О проведении комплексной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Ивушка» в апреле 2025 года была проведена проверка организации делопроизводства в МБДОУ д/с № 10 «Ивушка».

В ходе проверки установлено следующее.

Номенклатура дел на 2025 год имеется, утверждена руководителем учреждения.

Инструкция по ведению делопроизводства в МБДОУ «ЦРР – д/с № 3» имеется, разработана на основании нормативных документов 2020 года.

Приказы по основной деятельности, кадрам ведутся в печатном виде. Приказы подписаны руководителем учреждения, имеются ознакомления с содержанием.

Книги входящей и исходящей корреспонденции ведутся, пронумерованы, прошиты. В книге регистрации входящей корреспонденции прослеживается постановка документов на контроль, требующих их выполнение.

Личные дела заведены на всех работников, ведутся аккуратно. Карточки формы Т-2 хранятся отдельно от личного дела. В данной форме разделы «Отпуска», «Аттестация», «Повышение квалификации» заполнены.

Книга движения трудовых книжек ведется, в неё занесены трудовые книжки всех работников учреждения.

Журнал регистрации трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним имеется и ведется.

Журнал регистрации приема граждан ведётся, все вопросы по обращениям решаются с заведующим учреждения своевременно.

Вывод: признать состояние делопроизводства МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» удовлетворительным.

В ходе комплексной проверки, проводимой методистом МКУ «МЦ СДПО» Морозовой А.А., было отмечено следующее:

Образовательные программы дошкольного образования (далее – Программа) разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – Стандарт); федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028); федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. N 1022).

Программы отвечают образовательному запросу социума, обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Программы состоят из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений, отражается в Программах текстом «курсив». Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО (п.2.9).

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей.

Программы представлены тремя разделами: целевым, содержательным, организационным, в каждом из которых отображена обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (п.2.11. ФГОС ДО). А так же дополнительным разделом: краткая презентация Программы. В содержательном разделе Программ представлена «Рабочая программа воспитания».

В ходе проверки образовательной программы выявлены следующие недостатки: в «Целевом разделе», в подпункте 1.1. «Пояснительная записка» в перечне нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность ДОО указаны не актуальные нормативно-правовые документы: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 № 1082 «Об

утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» признан утратившим силу на основании Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024г. № 763 «Об утверждении положения о психолого – медико-педагогической комиссии» (вступил в силу с 1 марта 2025г.).

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава (утвержден постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 19.06.2020 г. № 526); лицензии на осуществление образовательной деятельности (выдана департаментом образования и науки Краснодарского края 16.10.2015 г. № 07196).

В МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» функционирует 3 группы: 2 группы общеразвивающей направленности, 1 группа комбинированной направленности.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкальной, художественно-творческой, чтения; в ходе режимных моментов; в самостоятельной деятельности детей; в процессе взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

При выборе технологий обучения предпочтение отдается - развивающим, способствующим формированию познавательной, социальной сферы развития. Планируются комплексные и интегрированные занятия. Образовательная деятельность ориентирована на интеграцию обучения и воспитания, на развитие воспитанников.

Занятия с детьми, в основе которых доминирует игровая деятельность, в зависимости от программного содержания, проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально. Педагогом-психологом проводится психологическая диагностика, направленная на выявление детей с личностными проблемами, имеющими трудности в общении, обучении, психологической готовности детей к школе, проводится консультирование воспитателей и родителей по проблемам воспитания и обучения.

Учителем-логопедом, педагогом-психологом и воспитателями ведется квалифицированная коррекционная работа.

Углубленная работа по физическому воспитанию ведется воспитателями совместно с инструктором по физической культуре. В ДОУ имеется разнообразный спортивный инвентарь. Проводится систематическая работа по укреплению здоровья детей, используются различные формы двигательной активности детей: спортивные досуги, развлечения, праздники.

Музыкальные способности детей развивает музыкальный руководитель на музыкальных занятиях. Имеется музыкальный зал, имеются шумовые музыкальные инструменты, музыкальный центр.

Педагогическими кадрами дошкольное учреждение укомплектовано на 100 %. В дошкольном учреждении имеются специалисты: старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре. В ДОУ работают 10 педагогов. Из них имеют высшее образование –

5 человек. Среднее профессиональное образование – 5 человек. Высшую квалификационную категорию не имеют педагоги; первую квалификационную категорию – имеют 5 педагогов; соответствие занимаемой должности – имеет 1 педагог.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, а также повышают свой профессиональный уровень через посещение краевых, районных методических объединений, прохождение процедуры аттестации, самообразование, что способствует повышению профессионального мастерства.

Педагоги МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» обеспечены учебно -методическими пособиями и изданиями. Активно в работе используются информационные интернет -ресурсы.

Организация воспитательно-образовательной деятельности осуществляется в соответствии с годовым планом работы МБДОУ д/с № 10 «Ивушка» и анализа результатов деятельности педагогического коллектива в 2023/2024 учебном году. Администрацией ДОО запланировано 4 педсовета. Проведенные педагогические советы протоколируются.

Старшим воспитателем Ю.А. Галушкиной, запланирован систематический внутренний контроль (тематический, оперативный). По итогам проверок составляются справки, даются рекомендации педагогам.

Развивающая предметно пространственная среда (далее- РППС) ДОО создана как единое пространство, все компоненты которого, как в помещении, так и вне его, согласуются между собой по содержанию, масштабу, художественному решению. РППС трансформируема, насыщена. При выборе материалов и игрушек для РППС ДОО ориентируется на продукцию отечественных и территориальных производителей. А также педагоги совместно с воспитанниками и родителями пополняют развивающую среду материалами и игрушками сделанными своими руками, из бросового и природного материала.

Количество и организация центров развития варьируется в зависимости от возраста детей, размера и конфигурации помещения, в зависимости от этого имеются центры: математики, сюжетно-ролевых игр, природы, конструирования, творчества, речевого развития, музыки и театра, книги, познавательного экспериментирования, патриотического воспитания. Материалы размещены в открытые пластмассовые контейнеры (коробки, корзины, банки и т.д.). При этом контейнеры, легкие и вместительные, располагаются на полках таким образом, чтобы ими было удобно пользоваться. В групповых комнатах, достаточно игрового оборудования, способствующего развитию творческих способностей детей, стимулирующих их игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность.

В учреждении ведется систематическая и целенаправленная работа с родителями воспитанников с учетом рекомендаций Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации. Разработан план по взаимодействию с семьями. Проводятся родительские собрания, консультации, индивидуальные беседы. Имеются информационные стенды, где размещены памятки и

рекомендации по вопросам воспитания. Совместно с родителями проводятся досуговые мероприятия, праздники.

На основании вышеизложенного, в целях улучшения качества, эффективности управленческого труда руководителей ДООУ, работы по реализации концепции дошкольного образования, обеспечению современного качества образования комиссия рекомендует следующие варианты решения выявленных проблем:

| Основные направления управленческой деятельности | Варианты решения проблемных вопросов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сроки                                       |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1.Состояние материально-технической базы.        | 1.1.Укреплять материально-техническую базу: ремонт здания, оснащение медицинским оборудованием медицинского пункта обновление игрового фонда возрастных групп.                                                                                                                                                                                                                                      | постоянно                                   |
| 2.Взаимодействие с социумом.                     | 2.1.Совершенствовать содержание и формы взаимодействия детского сада и семьи с учётом индивидуальных особенностей и потребностей родителей воспитанников.<br>2.2.Расширять участие коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;<br>2.3.Повысить конкурентоспособность ДООУ. | постоянно<br><br>постоянно<br><br>постоянно |
| 3.Работа с нормативными документами              | 3.1.Знакомить педагогических работников с действующими нормативными документами по вопросам аттестации.<br>3.2. Ознакомить педагогических работников с графиком аттестации.                                                                                                                                                                                                                         | постоянно<br><br>до 07.05.2025              |
| 4.Работа по улучшению организации питания        | 4.1 Усилить контроль за организацией питания в МБДОУ д/с № 10 «Ивушка».<br>4.2 Обеспечить пищеблок необходимым технологическим оборудованием.                                                                                                                                                                                                                                                       | постоянно<br><br>постоянно                  |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 5.Работа по совершенствованию воспитательно-образовательной деятельности | 5.1.Продолжать работу по совершенствованию воспитательно-образовательной работы в МБДОУ д/с № 10 «Ивушка».                                                                                                                                                            | постоянно |
|                                                                          | 5.2.Координировать участие педагогов в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности (конкурсы, семинары)                                                                                                                                   | постоянно |
|                                                                          | 5.3.Продолжить оснащение методического кабинета новой учебно-методической литературой для повышения творческого потенциала педагогов и роста их профессионального мастерства.                                                                                         | постоянно |
|                                                                          | 5.4.Продолжить оснащение развивающей предметно-пространственной среды средствами обучения и воспитания (расходным, игровым, спортивным, оздоровительным инвентарем) для обеспечения игровой, познавательной, исследовательской и творческой активности воспитанников. | постоянно |
|                                                                          | 5.5. Продолжить привлекать родителей (законных представителей) к сотрудничеству С МБОУ д/с № 10 « Ивушка»                                                                                                                                                             | постоянно |
| 6.Работа по организации приёма детей в ДОО                               | 5.6. Привести в соответствие с требованиями закона образовательную программу МБДОУ д/с № 10 «Ивушка».                                                                                                                                                                 | постоянно |
|                                                                          | 6.1.Своевременно размещать на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте распорядительные акты о зачислении детей в дошкольную организацию.                                                                                             | постоянно |
| 7.Работа педагогическими кадрами                                         | 6.2.Знакомить своевременно педагогических работников с вступающими в силу нормативными документами .                                                                                                                                                                  | постоянно |
|                                                                          | 7.1.Активизировать информационно-разъяснительную работу по вопросам аттестации                                                                                                                                                                                        | постоянно |
| 8.Повышение эффективности управленческой деятельности                    | 7.2. Усилить методическую поддержку педагогов для повышения их профессионального уровня.                                                                                                                                                                              | постоянно |
|                                                                          | 8.1. Обеспечить внесение записей о результатах аттестации (с целью установления квалификационной категории первой/высшей) в трудовые книжки педагогических работников в соответствии с установленными требованиями.                                                   | постоянно |

Разработать план мероприятий по устранению недостатков и решению проблем, выявленных в ходе комплексной проверки и отраженных в настоящем документе до 07.05.2025 года.

Информацию о проделанной работе предоставить в управление образованием к 16.05.2025 года.

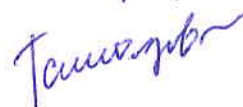
Члены комиссии:

Инспектор управления образованием



Н.Н. Трайц

Главный специалист управления образованием



Е.Э. Тамазова

Инспектор управления образованием



С.А. Модлова

Методист МКУ «МЦ СДПО»



А.А. Морозова