



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 22.03.2018

№ 183

ст-ца Тбилисская

**Об утверждении кодекса этики и служебного поведения
руководителей образовательных организаций
муниципального образования Тбилисский район**

В целях реализации законодательства по противодействию коррупции, антикоррупционной политики управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район, недопущения противоправных действий руководителями образовательных организаций муниципального образования Тбилисский район, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить кодекс этики и служебного поведения руководителей образовательных организаций муниципального образования Тбилисский район (прилагается).

2. Директору муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» С.П. Фисуновой разместить на сайте управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район



Н.Е. Плавко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
от 22.03.2018 № 183

КОДЕКС

**этики и служебного поведения руководителей образовательных
организаций муниципального образования Тбилисский район,
подведомственных управлению образованием администрации
муниципального образования Тбилисский район**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения руководителей образовательных организаций муниципального образования Тбилисский район, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - Кодекс этики и служебного поведения руководителей) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс этики и служебного поведения руководителей является документом, определяющим совокупность правил и норм поведения, а также идеалов, морали и принципов нравственности которыми должны руководствоваться руководители образовательных организаций муниципального образования Тбилисский район (далее – руководители) при оказании услуг в сфере образования.

1.3. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения руководителей направлен на обеспечение прав, достоинства личности, а также определяет высокую моральную ответственность руководителей перед гражданами, обществом, образовательной организацией и управлением образованием администрации муниципального образования Тбилисский район (далее – управление образованием) за процесс и результат своей деятельности.

1.4. Знание и соблюдение руководителями положений Кодекса этики и служебного поведения руководителей является одним из критериев оценки качества и эффективности деятельности, профессионализма и служебного поведения руководителя.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения руководителей

2.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации руководитель обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу образовательной организации и имуществу других лиц, находящемуся в пользовании организации;

незамедлительно сообщать начальнику управления образованием о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в пользовании, если руководитель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.2. При осуществлении своей деятельности руководитель основывается на принципах:

гуманности и толерантности;

профессионализма и законности;

справедливости и ответственности;

демократичности и взаимного уважения.

2.3. Руководитель, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, обязан:

соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Краснодарского края, нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район и приказы управления образованием;

обеспечивать эффективную работу образовательной организации;

осуществлять свою деятельность добросовестно, профессионально, в пределах своих полномочий и целей деятельности образовательной организации, осуществляющей предоставление муниципальных услуг;

при исполнении трудовых обязанностей не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими трудовых обязанностей;

соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность в обращении с руководителями, коллегами, гражданами, родителями (законными представителями) и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении руководителем должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету образовательной организации;

не использовать должностное положение для оказания влияния на граждан и должностных лиц или получения выгоды от взаимодействия с органами местного самоуправления, организаций при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности начальника и работников управления образованием, должностных лиц администрации муниципального образования Тбилисский район и иных органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе образовательной организации, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

обеспечивать эффективное распоряжение ресурсами, находящимися в сфере ответственности;

противостоять проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

проявлять при исполнении трудовых обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно – опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.4. В целях противодействия коррупции руководителю рекомендуется: уведомлять управление образованием, органы прокуратуры и правоохранительные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

не принимать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении трудовых обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.5. Руководитель обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

2.6. Руководитель по отношению к своим работникам должен быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в образовательной организации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, положительным примером справедливости, доброжелательности, внимания к людям для своих коллег работников, обучающихся. Руководитель должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию, иметь чувство меры, не терять самообладания.

2.7. Руководитель призван:

принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно – опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций; по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.8. Руководитель несет ответственность за качество и результаты своей работы - эффективное управление образовательной организации.

3. Этические правила служебного поведения руководителей

3.1. В служебном поведении руководителю необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении руководитель должен воздерживаться от: любого вида высказываний действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

принятия пищи, курения и распития спиртных напитков во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с коллегами, работниками, гражданами, родителями, законными представителями.

3.3. Руководитель призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Руководитель должен быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным и проявлять терпимость в общении с работниками, родителями (законными представителями), обучающимися, иными гражданами.

3.5. Руководитель справедливо и объективно оценивает работу работников, обучающихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

3.6. Руководитель стремится к продуктивному и конструктивному взаимодействию с работниками. Взаимоотношения между руководителем и педагогическими работниками основывается на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Руководитель защищает не только свой авторитет, но и авторитет работников образовательной организации.

3.7. Руководитель должен терпимо относиться к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений работников, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогическими работниками своего мнения и защите своих убеждений.

3.8. Руководитель делает все возможное для профессиональной реализации педагогических работников, полного раскрытия способностей и умений обучающихся, как основных субъектов образовательного процесса.

3.9. Руководитель имеет право на неприкосновенность личной жизни.

3.10. Внешний вид руководителя при исполнении им трудовых обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к образовательной организации, соответствовать деловому стилю, который отличает сдержанность, традиционность, аккуратность.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район

Н.Е. Плавко