

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25
352672 ст. Куринская, ул.Новицкого, д.34 8 (86152)4-60-24
school25@aps.kubannet.ru

ПРИКАЗ

от 28.01.2025 г.

№ 10 /01-03

ст.Куринская

О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУСОШ №25 в 2025 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 января 2024 № 81 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», итоговое собеседование по русскому языку (далее – ИС) для обучающихся 9-х классов образовательных организаций (далее – ОО) Краснодарского края проводится 12 февраля 2025 г. В целях качественной организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в муниципальном образовании Апшеронский район в 2024 году, на основании приказа управления образования МО Апшеронский район № 125/01-03 от 28.01.2025г., п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 12 февраля 2025 года в МБОУСОШ №25, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования, итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов (далее – ИС).

2.Заместителю директора по УВР Н.В.Коломыйцевой

2.1 организовать регистрацию заявлений участников итогового собеседования и экстернов;

2.2. Назначить заместителя директора по УВР Н.В.Коломыйцеву ответственной за организацию и проведение итогового собеседования в ОО;

2.3. предоставлять сведения в управление образования для внесения в РИС ГИА-9;

2.4. обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению ИС и комиссии по проверке ИС в ОУ в соответствии с требованиями Порядка;

2.5. создать комиссию по проведению ИС и комиссию по проверке ИС не позднее чем за две недели до начала проведения ИС, назначить приказом по школе:

- заместителя директора по УВР Н.В.Коломыйцеву, ответственным организатором в ОУ, обеспечивающего подготовку и проведение ИС
- организаторов вне аудитории, обеспечивающих передвижение обучающихся, соблюдение порядка и тишины в коридоре;
- экзаменатора-собеседника, который проводит собеседование с обучающимися, обеспечивает проверку паспортных данных участника ИС и фиксирует время начала и время окончания ИС каждого участника;
- эксперта, который оценивает ответы участника собеседования (учитель, имеющий высшее образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы»);
- технического специалиста, осуществляющего аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником, обеспечивающий получение материалов для проведения итогового собеседования от регионального центра обработки информации (<http://www.gas.kubannet.ru>), а также внесение данных протокола в ПО «Результаты итогового собеседования»;
- при отборе кандидатов в комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования исключить конфликт интересов;

2.6. Информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о действующих федеральных документах, регламентирующих организацию и проведение итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования в Краснодарском крае под подпись;

2.7. Информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, утвержденном министерством, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования в соответствии с Порядком под подпись;

2.8. Проведение итогового собеседования осуществлять вне учебного процесса.

2.9. Обеспечить техническую готовность образовательной организации к проведению итогового собеседования (видеонаблюдение в аудиториях проведения и Штабе; готовность технических средств для ведения аудиозаписи ответов);

2.10. получить КИМ итогового собеседования от РЦОИ и обеспечить информационную безопасность при получении, хранении, тиражировании КИМ;

2.11. обеспечить персональную аудиозапись ответа каждого участника итогового собеседования;

2.12. организовать проведение итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;

2.13. обеспечить условия проведения итогового собеседования для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, в том числе проведение итогового собеседования на дому;

2.14. организовать проверку и оценивание итогового собеседования;

2.15. обеспечить своевременное внесение результатов итогового собеседования посредством технологии WEB сервиса в личные кабинеты образовательной организации и закрытие экзамена не позднее 17.02.2025 года.

2.16.принять заявления о повторной проверке от обучающихся, получивших результат "незачет" повторно, в день ознакомления с результатами итогового собеседования до 18.00 часов;

2.17.Передать заявления о повторной проверке главному специалисту управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район Нелепа О.А. на следующий день после ознакомления с результатами итогового собеседования;

2.18. задействовать необходимое количество аудиторий проведения, исходя из расчета количества участников ИС и в соответствии с выбранной организационной моделью проведения ИС;

2.19. привлечь общественность к участию в независимом наблюдении за проведением ИС;

2.20.предоставить акты общественного наблюдения в формате .pdf
12 февраля 2025 года на электронный адрес nelepa1970@yandex.ru;

2.21. передать в управление образования администрации муниципального образования Апшеронский материалы ИС согласно п.11.1 Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае (утв. приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 января 2024 № 81) не позднее 18 февраля 2025 года.

2.22.в период организации и проведения ИС обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований в условиях распространения коронавирусной инфекции.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУСОШ №25

Л.С.Мешечко

С приказом ознакомлены:

Н. В. Коломыйцева