

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Краснодарский край  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ АПСХЕРОНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25  
352672 ст. Куринская, ул.Новицкого, д.34 8 (86152)4-60-24  
[school25@aps.kubannet.ru](mailto:school25@aps.kubannet.ru)  
ПРИКАЗ

ст.Куринская

от 01.09.2024 г.

№7/01-16

**О создании комиссии по проведению аттестации педагогических  
работников в 2024-2025 учебном году**

В соответствии со ст.49 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказываю:

1. Создать комиссию по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году из числа педагогических работников школы в составе:  
Коломыйцева Н.В. – зам. директора по УВР, председатель комиссии, председатель ППО;  
Пономарева К.А. – учитель химии, биологии, зам. председателя;  
Пушкарева М.В. – учитель начальных классов, секретарь комиссии;  
Хорушко М.Е. – руководитель МО, член комиссии;
2. Определить функциональные обязанности комиссии по аттестации педагогических кадров:
  - 1) проводить аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой им должности;
  - 2) рассматривать представления, дополнительные сведения, представленные самими педагогическими работниками, характеризующие их профессиональную деятельность (в случае их представления);
  - 3) принимать решение о соответствии занимаемой должности педагогического работника;
  - 4) рекомендовать работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого

квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и(или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточно практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них обязанности;

- 5) рассматривать заявления, поданные педагогами на прохождение аттестации в целях установления квалификационной категории;
- 6) определять конкретный срок проведения аттестации;
- 7) осуществлять письменное уведомление педагогических работников о сроках и месте проведения их аттестации, знакомить с представленными материалами;
- 8) приглашать, при необходимости, на свои заседания методистов Центра развития образования;
- 9) проводить внутренний аудит аттестационных портфолио педагогических работников.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №25

Л.С.Мешечко

**С приказом ознакомлены:**

Н.В.Коломыйцева

К.А.Пономарева

М.В.Пушкарева

М.Е.Хорушко