

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ «Еткульский
краеведческий музей им. Сосенкова В.И.»



О.В.Сырцова

ПЛАН
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ В МБУ «ЕТКУЛЬСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ
МУЗЕЙ ИМ.СОСЕНКОВА В.И.»
НА 2025 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполн ении
1.	Организационно-распорядительная деятельность			
1.1.	Планирование работы по организации деятельности по антитеррористической защищенности.	ноябрь	Директор	
1.2.	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по ГО и ЧС.	По мере необходимости	Директор	
1.3.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	Ежедневно	Директор	
2.	Предупредительные меры режима безопасности			
2.1.	Корректировка Паспорта безопасности	По мере необходимости	Директор	
2.2.	Следить за посетителями музея	Ежедневно.	Музейный смотритель	
2.3.	Провести инструктажи или беседы: «Действия работников при обнаружении предмета, похожего на взрывоопасный», «Правила поведения при угрозе террористических актов».	Декабрь-январь	Директор	
2.4.	Обновлять стенд с памяткой по действиям при обнаружении подозрительных предметов и ведении телефонных	ежегодно	Директор	

	разговора при угрозе террористического акта.			
2.6.	Провести тренировки по эвакуации людей (отработка практических действий при возникновении чрезвычайных ситуаций).	Не менее двух раз в год	Директор	
2.7.	Провести инструктаж с работниками (проявление бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним людям и регулированию поведения учащихся).	Не менее двух раз в год	Директор	
2.8.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов).	Ежедневно	Главный хранитель фондов, уборщик, сторож	
2.9.	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных предметов.	Ежедневно	Дворник, директор	
2.10.	При проведении культурно-массовых мероприятий принимать необходимые меры обеспечения безопасности, жизни и здоровья людей	Постоянно	Директор	
2.11.	Контроль за работой АПС	Постоянно	Директор	

Директор



О.В.Сырцова

С планом ознакомлены:

Главный хранитель фондов



Ю.С.Жамалетдинова

Экскурсовод



И.П.Ликсунова

Уборщик



Л.В.Каркавина

Дворник



С.С.О. Шахбазов