



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЛЕШУКОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН"  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12 мая 2022 г.**

**№ 257**

с. Лешуконское

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» от 12 ноября 2021 года № 485 «Об утверждении Порядка предоставления мер материального стимулирования в период обучения гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования»**

В целях приведения муниципального нормативного правового акта, регулирующего предоставление субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению условий для развития кадрового потенциала в соответствие, администрация муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» от 12 ноября 2021 года № 485 «Об утверждении Порядка предоставления мер материального стимулирования в период обучения гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «мер материального стимулирования» заменить словами «социальной выплаты»;
- 2) в пункте 1 слова «мер материального стимулирования» заменить словами «социальной выплаты».
- 3) изложить Порядок в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие с 1 января 2022 года.

Глава муниципального образования

А. Ю. Мартынов

**Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Лешуконский муниципальный район»  
от 12 мая 2022 г. № 257**

«Утвержден  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Лешуконский муниципальный район»  
от 10 ноября 2021 г. № 485  
(в редакции постановления администрации  
муниципального образования  
«Лешуконский муниципальный район»  
от 12 мая 2022 г. № 257)

**Порядок**

**предоставления социальной выплаты в период обучения гражданам,  
заключившим договор о целевом обучении по образовательным  
программам высшего образования**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок, разработанный в целях реализации мероприятия «Целевое обучение по образовательным программам высшего образования» муниципальной программы «Развитие образования муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» на 2022-2025 годы», определяет порядок и условия предоставления социальной выплаты обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации, поступившим не ранее 2020 года в образовательные организации высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение и заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» Архангельской области по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки», в течение всего периода их обучения из местного бюджета муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» Архангельской области (далее соответственно – местный бюджет, муниципальное образование).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) обучающийся – гражданин Российской Федерации, удовлетворяющий одновременно следующим условиям:

а) поступление не ранее 2020 года в образовательную организацию высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение;

б) заключение договора о целевом обучении с уполномоченным органом местного самоуправления Архангельской области и образовательной организацией;

в) обучение по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки»;

2) социальная выплата – выплата обучающимся, предоставляемая из местного бюджета в размере 5 747,13 рублей в течение периода обучения по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки»;

3) срок реализации мероприятия по предоставлению социальной выплаты – период, в течение которого в муниципальном образовании, признанном победителем конкурса на предоставление субсидий из областного бюджета бюджету муниципального района Архангельской области на реализацию мероприятий по обеспечению условий для развития кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций в Архангельской области, за счет местного бюджета реализуется мероприятие по предоставлению социальной выплаты;

4) уполномоченный орган местного самоуправления – орган местного самоуправления Архангельской области, осуществляющий управление в сфере образования и являющийся стороной договора о целевом обучении.

**II. Порядок принятия решения о предоставлении  
социальной выплаты и ее перечисления**

3. Для получения социальной выплаты обучающийся представляет в уполномоченный орган местного самоуправления следующие документы:

1) заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию договора о целевом обучении, заключенного между обучающимся, уполномоченным органом местного самоуправления и образовательной организацией;

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);

4. Документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка предоставляются обучающимся:

в последующие годы в течение срока реализации мероприятия – до 15-го числа месяца, следующего за месяцем поступления обучающегося в образовательную организацию высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение.

5. Копии документов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка, заверяются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется руководителем образовательной организации, либо специалистом уполномоченного органа местного самоуправления, ответственным за прием документов.

Обучающийся несет ответственность за недостоверность сведений, представленных им в целях получения социальной выплаты.

6. Уполномоченный орган местного самоуправления:

1) принимает от обучающегося документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты представленных документов, ставит отметку о дате поступления документов;

2) уведомляет обучающегося об отказе в приеме документов в следующих случаях:

а) документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

б) документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, содержат недостоверные сведения;

в) документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, представлены лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым к обучающемуся.

Уведомление об отказе в приеме документов направляется обучающемуся в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в уполномоченный орган местного самоуправления.

7. На основании документов, поступивших от обучающегося, уполномоченный орган местного самоуправления принимает одно из следующих решений:

1) о назначении обучающемуся социальной выплаты;

2) об отказе в предоставлении социальной выплаты.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, обучающийся письменно уведомляется о принятом решении с указанием причин отказа.

После устранения причин отказа обучающийся имеет право на повторное представление заявления в течение трех рабочих дней со дня его уведомления.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка, уполномоченный орган местного самоуправления включает обучающегося в сводный список (реестр) обучающихся, имеющих право на предоставление социальной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. На основании документов, поступивших от обучающихся, включенных в сводный список (реестр), указанный в пункте 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган местного самоуправления предоставляет социальные выплаты путем их перечисления на счета обучающихся, открытые в российских кредитных организациях.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Порядку предоставления социальной выплаты в период обучения гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования

*Форма заявления*

Начальнику  
Управления образования администрации  
МО «Лешуконский муниципальный район»

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося)  
 проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о назначении денежной выплаты

Прошу назначить мне денежную выплату, предусмотренную Порядком предоставления мер материального стимулирования в период обучения гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» от 12 ноября 2021 года № 485, путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации:

Номер счета: \_\_\_\_\_

Лицевой счет или номер карты \_\_\_\_\_

Наименование получателя (Ф.И.О. обучающегося) \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ г.

ИНН получателя \_\_\_\_\_

СНИЛС получателя \_\_\_\_\_

Наименование банка получателя \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

ИИН банка \_\_\_\_\_

КПП банка \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи заявителя)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Порядку предоставления социальной выплаты в период обучения гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования

*Форма сводного списка (реестра)*

**СВОДНЫЙ СПИСОК (РЕЕСТР)**

обучающихся, имеющих право на предоставление социальной выплаты

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося	Дата рождения обучающегося	Наименование образовательной организации высшего образования	Дата заключения и регистрационный номер договора о целевом обучении	Плановая дата завершения освоения обучающимся образовательной программы высшего образования	Примечание

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

МП (при наличии печати)

(подпись)

(расшифровка подписи)