

ПРОТОКОЛ
Заседания Совета управления образования
(расширенное заседание с использованием платформы Zoom)

12 октября 2021 года

№ 2

с.Лешуконское

Председатель: Саукова И.В.
Секретарь: Задорина Н.Н.

Присутствовали: Саукова И.В., Задорина Н.Н., Фатьянова С.В., Сокотова Н.А. (директор МБОУ «ЛСОШ»), Пахова Т.М. (зам.директора МБОУ «ЛСОШ»), Хохлова Г.Ф. (директор МБОУ «УСОШ»), Кривополенова Н.И. (зам.директора МБОУ «УСОШ»), Горячко И.С. (директор МБОУ «ЦООШ»), Михеева Е.Н. (зам.директора МБОУ «КСОШ»), Посмашная Н.Я. (директор МБОУ «ВСОШ»), Боричева Л.М. (зам.директора МБОУ «ВСОШ»).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О соблюдении требований законодательства по профилактике распространения COVID-19;
2. О соблюдении требований законодательства в сфере образования при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;
3. Профилактика деструктивного поведения подростков и молодежи;
4. Работа в ГИС АО «Навигатор».

1. О соблюдении требований законодательства по профилактике распространения COVID-19

2. О соблюдении требований законодательства в сфере образования при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий

Задорина Н.Н.

Состоялось совещание при министерстве образования. Главные вопросы: профилактика распространения новой коронавирусной инфекции, соблюдение всех мер: термометрия, рециркуляторы, уборка и проветривание помещений, запрет на проведение массовых мероприятий, маски и перчатки у работников пищеблока. Если школа переходит на дистант, то все дети должны быть обеспечены компьютерами, сухим пайком. Если школа или отдельный класс идет на дистант, незамедлительно сообщать в управление образования. Обучение должно быть традиционным, дистант – крайняя мера. В области есть судебная практика. Проводятся онлайн-уроки по финансовой грамотности.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Руководителям образовательных организаций соблюдать в подведомственных организациях все меры по профилактике COVID-19.

1.3. Провести 13 октября т.г. внеплановые проверки в образовательных организациях.

1.4. О дистанционном обучении сообщать в управление образования незамедлительно.

3. Профилактика деструктивного поведения подростков и молодежи

Фатьянова С.В.

Методические рекомендации по профилактике деструктивного поведения несовершеннолетних направлены в каждую образовательную организацию. Необходимость своевременного информирования службы ФСБ по Архангельской области. На сайте образовательной организации необходимо разместить баннер «Телефон доверия», телефоны служб профилактики.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Руководителям образовательных организаций провести разъяснительную работу с родителями, педагогами и учащимися по раннему выявлению деструктивного поведения несовершеннолетних.

3.3. Рекомендовать пройти курсы повышения квалификации классным руководителям, педагогам дополнительного образования по данной тематике.

4. Работа в ГИС АО «Навигатор»

Саукова И.В.

Охват детей Лешуконского района в ГИС АО «Навигатор»: сертификат учета и сертификат финансирования. Выдано почти 230 сертификатов, 214 сертификатов финансирования. 458 детей зарегистрировано в Навигаторе. 251 человек в школах района вместо 664. Охват отнюдь не полный: ЛСОШ – 162 из 267, ВСОШ – 73 из 75, УСОШ – 105 из 245, ЦООШ – все 13, КСОШ – 25 из 63. Необходимо продолжить работу по охвату детей дополнительным образованием.

Краткосрочные программы (финансовая грамотность, профориентация и т.п.)

Охват по детским садам – продолжим работу по регистрации детей. До 25 октября приложить максимум усилий в этом направлении.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Руководителям образовательных организаций принять меры по увеличению охвата детей дополнительным образованием.

4.3. Руководителям образовательных организаций дать поручение по разработке краткосрочных программ и внести их в Навигатор.

4.4. Продолжить информационную работу с родителями и учащимися по Навигатору.

Председатель

Секретарь



И.В.Саукова

Н.Н.Задорина