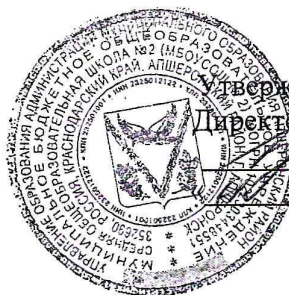




Согласовано
Председатель МБОУ МБОУСОШ № 2
И.С. Ряхина
2023г.



Утверждено
Директор МБОУСОШ № 2
С.Р. Шолохова
01 2023г.

**Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-
противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2**

г. Апшеронск
2023 год

Пояснительная записка

Наименование юридического лица:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 (МБОУСОШ № 2)		
Ф. И. О. директора, телефон:	Шолохова Светлана Романовна, 8-918-		
Юридический адрес:	352690, г.Апшеронск, ул.Ленина,84		
Фактический адрес:	352690, г.Апшеронск, ул.Ленина,84		
Количество работников:	58 человек		
Количество обучающихся:	913 человек		
Свидетельство о государственной регистрации	№	2112368062035	от 29.12.2011
ОГРН	1022303448551		
ИНН	2325012122		
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№	03301	от 27.02.2015

1. Настоящая Программа за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий разработана на основании требований статьи 32 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и постановлением главного санитарного врача от 13.07.2001 № 18 «О введении в действие Санитарных правил – СП 1.1.1058-01».

2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

1. Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация:

- начальное общее, основное общее и среднее общее образование;
- дополнительное образование детей

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- приказ от 31.12.2020 Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

1. Специалист по кадрам:

- за своевременным прохождением медосмотров.

2. Заместитель директора по УВР:

- за организацию образовательной деятельности.

3. Заместитель директора по АХР:

- за температурой в холодное время года
- за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов;
- за организацию производственного контроля;
- за состоянием территории, своевременную дератизацию и дезинсекцию помещений;
- за проведением лабораторных исследований по программе производственного контроля.

4. Профилактические мероприятия по осуществлению производственного контроля:

Объект контроля	Определяемые показатели	Периодичность контроля	Лица, проводящие контроль	Нормативная документация	Формы учета (регистрации) результатов контроля
Производственный контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений, оборудования, проведением строительства, реконструкции, технического переоснащения и ремонтных работ					
Микроклимат	Температур	Ежедневно	Зам.	СП	Графики

	а воздуха помещений Частота проветривания помещений		директора по АХР	2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21	проветриваний
Освещенность территории и помещений	Наличие и состояние осветительных приборов	1 раз в 3 дня	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20	Визуальный осмотр
	Наличие, целостность и тип ламп				
Производственный контроль за организацией образовательной деятельности					
Режим образовательной деятельности	Объем образовательной нагрузки обучающихся	При составлении и пересмотре расписания занятий	Зам. директора по УВР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	Расписание занятий (гриф согласования)
		1 раз в неделю (выборочно)	Зам. директора по УВР		Классный журнал
		1 раз в неделю (выборочно)	Зам. директора по УВР		Классный журнал
Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, санитарным содержанием территории, помещений и оборудования					
Санитарное состояние помещений и оборудования	Кратность и качество текущей уборки	Ежедневно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	График текущей уборки и дезинфекции помещений
Санитарно-противоэпидемический режим	Дезинсекция	Профилактика – ежедневно	Зам. директора по АХР	СанПиН 3.3686-21	
		Обследование – 2 раза в месяц.	Спецорганизация		

		Уничтожение – по необходимости			СанПиН 3.3686-21
	Дератизация	Профилактика – ежедневно	Зам. директора по АХР		
		Обследование – ежемесячно. Уничтожение – весной и осенью, по необходимости	Спецорганизация		
Производственный контроль за соблюдением личной гигиены и обучением работников					
Гигиеническая подготовка работников	Прохождение работникам и гигиенической аттестации	1 раз в 2 года	Специалист по кадрам	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.359 0-20	Личные медицинские книжки.
Медосмотр	Медосмотр	Предварительный – при трудоустройстве; периодический – ежегодно	Специалист по кадрам	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.359 0-20, приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н, приказ Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н	Личные медицинские книжки
Профилактика заболеваний	Вакцинация	По национальному календарю профилактических прививок и при наличии решения санврача – по календарю профилактических прививок по	Медработники	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.359 0-20	Личные медицинские книжки

		эпидемическим показаниям			
--	--	-----------------------------	--	--	--

Перечни

а) Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний:

Назначение помещений	Вид и показатели исследования	Место/объект исследования (обследования)	Объем (количество, число точек или проб)	Кратность
Пищеблок, питьевой фонтанчик (лабораторные исследования)	Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно)	2 пробы	По химическим показателям – 1 раз в год,
Учебные кабинеты (лабораторные исследования)	Исследование уровня искусственной освещенности в производственных помещения	Рабочее место	2 точки	1 раз в год в темное время суток

б) Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации.

Профессия	Количество работников	Характер производимых работ и вредный фактор	Кратность медосмотра	Кратность подготовки
Педагоги	47	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью		
Директор	1	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Зрительно напряженные работы, связанные с непрерывным слежением за экраном видеотерминала		

Заместитель директора	4	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений, уборщик служебных помещений	1	Подъем и перемещение груза вручную		
	4	Работа, связанная с мышечным напряжением		
Делопроизводитель	1	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года

в) Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное должностное лицо
Пожар	Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители	Первый обнаруживший
Перебои в подаче электроэнергии в работе систем водоснабжения, канализации, отопления, печи	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
Нарушение изоляции, обрыв электропроводов	Сообщить в соответствующую службу, заменить электропроводку	Зам. директора по АХР
Другие аварийные ситуации	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
		Ответственный по питанию
		Директор

Программу разработали:

Заместитель директора по АХР

В.А.Ларина

Ответственный по питанию

Я.Т.Сурьян

Специалист по кадрам

Е.А.Мкртчян