

Принято на заседании
Педагогического Совета
протокол № 1
от 14.10.2022 г.

Утверждено
Директор МБОУ СОШ № 2
С.Р. Шолохова
приказом № 416-о от 14.10.2022 г.



Положение об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг МБОУ СОШ №2

1. Общие положения.

Настоящее Положение об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг МБОУ СОШ №2 (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации муниципального образования Апшеронский район от 11.10.2022 года №921 «Об утверждении Положения об организации платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования Апшеронский район», Уставом МБОУ СОШ №2 и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №2.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» - МБОУ СОШ № 2.

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между Заказчиком и Исполнителем.

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее — договор).

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в учреждении.

1.4. МБОУ СОШ № 2 вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

1.5. Платные образовательные услуги — это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Федеральным государственным образовательным стандартом.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Апшеронский район.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться Потребителю исключительно на

добровольной основе, путем заключения соответствующего договора, руководствуясь примерной формой договора, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации. Отказ Потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

2. Цели и задачи.

2.1. МБОУСОШ № 2 предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права обучающихся на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. МБОУСОШ № 2 оказывает на договорной основе следующие виды платных образовательных услуг:

- «Хореография» (обучение танцам);
- «Предшкольная подготовка».

4. Порядок оказания платных образовательных услуг.

4.1. Для организации платных образовательных услуг МБОУСОШ № 2:

- 4.1.1. проводит мониторинг потребностей в платных образовательных услугах;
- 4.1.2. создает условия для оказания платных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда);
- 4.1.3 на каждую услугу разрабатывает и утверждает программу обучения, расписание занятий.

4.2. Директор издает приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих платную дополнительную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений).

4.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники учреждения, так и специалисты со стороны.

4.4. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с Заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика услуг. В договоре указывается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

4.5. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными калькуляциями на каждый вид оказываемых услуг.

4.6. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

4.7. При оказании платных образовательных услуг МБОУСОШ №2 осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;

- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися по каждому виду услуг.

4.8. МБОУСОШ № 2 регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- перечень оказываемых платных образовательных услуг;
- условия оказания платных образовательных услуг;
- размер оплаты за оказываемые услуги;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- расписание занятий платных образовательных услуг.

4.9. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных услуг, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от затраченного рабочего времени.

4.10. Ответственный за организацию платных образовательных услуг в учреждении несет ответственность за данную деятельность, своевременное поступление денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учета посещения услуг, табелей учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

5.1. Оплата за оказание платных образовательных услуг в безналичном порядке на лицевой счет МБОУСОШ №2, предназначенный для учета операций со средствами от приносящей доход деятельности, в размере и в сроки, определяемые договором.

5.2. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования» (далее МКУ «ЦБ УО») ведет обособленный учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

5.3. В целях учета, своевременного расходования и правильного распределения фактически поступивших средств до 27 числа отчетного месяца в МКУ «ЦБУО» предоставляется табель учета рабочего времени, на основании которого производится начисление заработной платы за расчетный месяц в пределах средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении МБОУСОШ №2 и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах фактически поступивших средств и направляются на расходы в соответствии с Уставом.

5.4. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- 1) на выплату заработной платы (с учетом страховых взносов) - 60%, из них:
 - педагогических работников - 45%
 - административно-управляющего персонала - 10%
 - уборщика служебных помещений – 5%
- 2) на фонд материального стимулирования - 10% (в случае неиспользования направить на прочие расходы);
- 3) на оплату коммунальных услуг - 5%;
- 4) на увеличение стоимости основных и материальных запасов и на прочие расходы (оплата работ, услуг по содержанию имущества, оплата прочих услуг, оплата налога на прибыль и т.д.) - 25%.

5.5. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных образовательных услуг, производится на основании приказа директора МБОУСОШ № 2, табелей учета рабочего времени, сдаваемых в бухгалтерию учреждения. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

5.6. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря отчетного года переходят на следующий финансовый год и расходуются на те же цели в очередном финансовом году.

6. Права и обязанности исполнителя и заказчиков услуг.

6.1. МБОУСОШ №02 имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- расходовать полученные средства от оказания платных образовательных услуг согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. МБОУСОШ №2 обязана:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в учреждении;
- реализовывать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин.

6.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в учреждении деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- выбрать предлагаемые платные образовательные услуги;
- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

- обеспечить посещение платных образовательных занятий;
- предупреждать учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
- заранее предупреждать учреждение о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные образовательные услуги;
- выполнять условия договора по оказанию платных образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения, установленные в учреждении.

7. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг.

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

7.4. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг.

8.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Апшеронский район.

8.2. Управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район вправе приостановить деятельность МБОУСОШ №2 по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

8.3. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг в ущерб для основной деятельности школы или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

8.4. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

8.5. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

8.6. МКУ «ЦБ УО» осуществляет учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9. Заключительные положения.

9.1. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора МБОУСОШ №2.