

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №8 им. А.Я. Тимова  
п. Прикубанского  
муниципального образования Новокубанский район

П Р И К А З

«31» августа 2021 год

п. Прикубанский

№ 495

**О мерах по профилактике правонарушений и безнадзорности  
среди обучающихся школы в 2021-2022 учебном году**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности, правонарушений и беспризорности несовершеннолетних», Закона Краснодарского края от 21.07.08 г №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», решения педагогического совета от 31.08.2021 года протокол №1 и с целью осуществления деятельности по профилактике правонарушений, беспризорности и безнадзорности среди учащихся школы п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Совет профилактики правонарушений на 2021-2022 учебный год в следующем составе:

председатель: Гусейнов Сергей Гудратович, заместитель директора по воспитательной работе;

члены Совета: Минина Екатерина Евгеньевна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе;

Костенко Анна Сергеевна, социальный педагог;

Данилова Елена Николаевна, учитель русского языка и литературы;

Лызёва Людмила Васильевна, председатель методического объединения классных руководителей;

Каракашев Антон Андреевич, педагог – организатор;

инспектор ПДН (по согласованию).

2. Утвердить план работы Совета профилактики правонарушений (приложение №1).

3. Утвердить форму ежедневного отчета классных руководителей «О посещаемости, нарушениях дисциплины и успеваемости обучающихся» (приложение №2).

4. Назначить ответственным за ведение общешкольного отчета «О посещаемости, нарушениях дисциплины и успеваемости обучающихся» Костенко Анну Сергеевну, социального педагога.

5. Классным руководителям 5-8 классов и 9-11 классов предоставлять социальному педагогу Костенко Анне Сергеевне отчеты «О посещаемости, нарушениях дисциплины и успеваемости обучающихся» в пятницу и понедельник соответственно.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Гусейнова Сергея Гудратовича, заместителя директора по воспитательной работе.

Директор

А.А.Мусихин

Приложение № 2 к приказу  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_

### РАПОРТ

о посещаемости и успеваемости обучающихся  
\_\_ класса «\_\_» МОАУСОШ № 8 им. А.Я. Тимова п. Прикубанского  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

В классе по списку: \_\_\_\_\_ присутствует \_\_\_\_\_ отсутствует \_\_\_\_\_  
Фамилии отсутствующих \_\_\_\_\_

№ п/п	Расписание уроков	Дополнительно отсутствовали	Нарушали дисциплину на уроке	Получили неуд. оценки	Роспись учителя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Классный руководитель \_\_\_\_\_  
( роспись )

\_\_\_\_\_  
(расшифровка росписи)

Заместитель директора по ВР

С.Г. Гусейнов

**План работы Совета профилактики правонарушений  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Форма отчётности
1.	Составление социального паспорта школы	Август, сентябрь	Классные руководители, Костенко А.С.	Социальный паспорт школы
2.	Закрепление кураторов за учащимися и семьями, состоящими на различных видах учета	Сентябрь	Гусейнов С.Г.	Приказ
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на учёте в ПДН, КДН и ЗП, внутришкольном профилактическом учёте в секции и кружки по интересам.	Постоянно	Классные руководители, Костенко А.С.	Протокол СПП
4.	Заседания Совета профилактики правонарушений	Ежемесячно	Гусейнов С.Г. Костенко А.С.	Протокол
5.	Анализ рапортов о посещаемости, нарушениях дисциплины и успеваемости обучающихся	Еженедельно	Костенко А.С.	Журнал учёта
6.	Беседы с родителями (лицами их замещающими) учащихся, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе	По мере необходимости	Гусейнов С.Г. Костенко А.С. Инспектор ПДН	Журнал учёта индивидуальных бесед
7.	Индивидуальные и коллективные беседы с учащимися, нуждающимися в индивидуальной профилактической работе	По мере необходимости	Гусейнов С.Г. Костенко А.С. Инспектор ПДН	Карта индивидуальной работы с учащимися
8.	Посещение на дому учащихся, состоящих на учёте в ПДН, КДН, внутришкольном профилактическом учёте	Один раз в месяц	Гусейнов С.Г. Костенко А.С.	Акт посещения семьи.

			классные руководители	
9.	Организация бесед учащихся с представителями правоохранительных органов	В течение года	Костенко А.С. Инспектор ПДН	Справка
10.	Отчёт о работе Совета профилактики правонарушений на заседании педагогического совета	Два раза в год	Гусейнов С.Г.	Протокол заседания педагогического совета
11.	Проведение с учащимися правового всеобуча	Ежемесячно	Костенко А.С. Инспектор ПДН	Справка
12.	Обследование материально – бытовых условий семей учащихся, состоящих на учёте в ПДН, КДН и ЗП, внутришкольном профилактическом учёте, неблагополучных семей	Один раз в год	Классные руководители	Акт обследования МБУ
13.	Организация занятости учащихся, состоящих на различных видах учёта, в каникулярное время	Октябрь, декабрь, март, май.	Классные руководители	Информация в УО
14.	Оповещение родителей (лиц их замещающих) учащихся, состоящих на различных видах учёта о посещаемости, успеваемости и дисциплине учащихся	В конце учебной четверти	Классные руководители	Совещание при директоре
15.	Участие в работе КДН и ЗП, судебных процессах	По мере необходимости	Гусейнов С.Г.	Совещание при директоре
16.	Анализ успеваемости и посещаемости учебных занятий учащихся, состоящих на учёте в ПДН, КДН и ЗП, внутришкольном профилактическом учёте.	В конце учебной четверти	Костенко А.С.	Справка

Заместитель директора по ВР

С.Г. Гусейнов