

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8 им. А.Я. Тимова
п. Прикубанского
муниципального образования Новокубанский район
ПРИКАЗ

«14 » марта 2024г.

№ 99

**Об организации приема заявлений на обучение в 1 класс
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования, науки и молодежной политики от 14.01.2019 года № 47-01-13-378/19 «Об организации приема на обучение по образовательным программам общего образования», Постановления администрации муниципального образования Новокубанский район от 12.02.2024 года № 158 «О закреплении территории за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Новокубанский район на 2024 год», приказа управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район от 29.12.2018 года № 855 «Об утверждении порядка согласования приёма детей в муниципальные общеобразовательные организации Новокубанского района на обучение по образовательным программам начального общего образования возрасте 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет», на основании «Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 8 им. А.Я. Тимова п. Прикубанского муниципального образования Новокубанский район,» утвержденного приказом от 13.03.2024 года

№ 98, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести прием заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год в следующие сроки:
 - с 29 марта по 29 июня 2024 года от лиц:
 - зарегистрированных на закрепленной за школой территорий;
 - имеющих право внеочередного и первоочередного порядка предоставления мест;

- проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, у которых братья и (или) сестры обучаются в МОАУСОШ№8 им. А. Я.

Тимова п. Прикубанского;

- с **6 июля 2024 года** прием заявлений от лиц, не проживающих на закрепленной территории МОАУСОШ№8 им. А. Я. Тимова п. Прикубанского согласно Постановлению о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года.

2. Прием осуществлять по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

3. Утвердить перечень документов для приема в первый класс:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- оригинал паспортов родителей (законных представителей);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

4. Копии предъявляемых при приеме документов хранить в личном деле обучающегося.

5. Приказ о приеме в 1 класс оформлять в течение 3 рабочих дней после приема документов.

6. Назначить ответственным за прием и регистрацию документов Самарцеву Елену Николаевну, делопроизводителя.

7. Самарцевой Елене Николаевне, делопроизводителю:

- оформить журнал регистрации приема заявлений;
- выдавать родителям (законным представителям) расписку о получении документов, содержащую информацию о регистрации номера заявления о приеме ребенка в школу.

8. Милютину Денису Витальевичу, ответственному за ведение школьного сайта, разместить на школьном сайте постановление администрации муниципального образования Новокубанский район «О закреплении территории за общеобразовательными учреждениями муниципального образования Новокубанский район на 2024 год», данный приказ в день издания, информацию о количестве мест в первых классах, форму заявления и приказы о приеме в 1 класс на 2024-2025 учебный год.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Лызову Людмилу Васильевну, врио заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

О. С. Колосова