

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГРИГОРИЯ ФЕДОТОВИЧА
КОРОЛЕНКО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН ПОСЕЛОК ЩЕРБИНОВСКИЙ**

ПРИКАЗ

от « 31 » августа 2022 года

№ 342

**Об организации горячего питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 13 имени Героя Советского Союза
Григория Федотовича Короленко муниципального образования
Щербиновский район поселок Щербиновский в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Щербиновский район от 13 декабря 2013 года № 740 «О мерах социальной поддержки обучающихся и педагогических работников, в части компенсации удорожания стоимости питания и обеспечении молоком обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район», постановление администрации муниципального образования Щербиновский район от 2 марта 2020 года № 149 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Щербиновский район за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Щербиновский район» при к а з ы в а ю :

1. Утвердить:
 - 1.1. Состав бракеражной комиссии (приложение № 1);
 - 1.3. План работы бракеражной комиссии (приложение № 2);
 - 1.4. Положение о бракеражной комиссии (приложение № 3);
 - 1.5. График питания обучающихся (приложение № 4);
 - 1.6. Положение об ответственном за организацию питания (приложение №5)
2. Назначить Гусейнову Майю Тофиковну, учителя начальных классов, ответственным лицом за организацию горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году, в том числе и обучающихся из малообеспеченных семей.
3. Утвердить функциональные обязанности ответственного за организацию горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году(приложение № 9).
4. Гусейновой М.Т. ответственной за организацию горячего питания:

- 4.1. Координировать и контролировать деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание общеобразовательной организации;
- 4.2. Инициировать, разрабатывать и координировать работу по формированию культуры здорового питания учащихся и воспитанников и их родителей;
- 4.3. Осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- 4.4. Осуществлять контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима учащихся и воспитанников.
- 4.5. Организовывать посещение столовой представителями комиссии по контролю питания с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;
- 4.6. Организовывать работу бракеражной комиссии и осуществлять систематический контроль работы пищеблока и качества предлагаемых блюд.
- 4.7. Систематически размещать информацию об организации в школьной столовой в уголке по питанию и на сайте ОУ;
5. Организовать с 1 сентября 2022 года обучающимся 1-4 классов бесплатное горячее питание (обучающиеся первой смены обеспечиваются бесплатным завтраком, обучающиеся второй смены бесплатным обедом).
6. Повару обеспечить горячее питание обучающихся:
 - 1-4 классов в соответствии с 10-дневным циклическим меню с наличием горячего блюда, не считая горячего напитка, 1 раз в день;
 - 5-11 классов в соответствии с 12-дневным циклическим меню.
7. Утвердить стоимость горячего питания с 1.09.2020 года для обучающихся 5-11 классов:

Наименование	Стоимость завтрака, руб	Из них родительская плата, руб	Из них размер компенсации, руб	Стоимость обеда, руб	Из них родительская плата, руб
5-11 класс	65	5	10	69	64

8. Организовать питание педагогических работников с привлечением собственных средств из расчета:
 - 69 рубля в день на одного педагогического работника; из которых частичная компенсация удорожания стоимости питания педагогического работника за счет местного бюджета 5 рублей и 64 рублей - собственная доплата.
9. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс за:
 - 9.1. Обеспечение 100% охвата обучающихся горячим питанием;
 - 9.2. Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
 - 9.3. Проведение классных часов о культуре питания;
 - 9.4. Проведение классных родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) о культуре питания;
 - 9.5. Сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания и личное присутствие в столовой с классами во время приема пищи;
 - 9.6. Жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой;

- 9.7. Предоставление отчета о питании учащихся класса на следующий день после отчетного периода;
- 9.8. Проведение мониторинга питания обучающихся;
- 9.9. Подготовку соответствующей документации до 28 числа каждого месяца.
10. Дежурным администраторам, учителям:
 - ✓ осуществлять контроль организации питания и дежурства в столовой на каждой перемене;
11. Заведующему хозяйством, контролировать:
 - 11.1. санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;
 - 11.2. исправность технологического оборудования;
 - 11.3. применение разрешенной к использованию посуды и мебели;
 - 11.4. наличие маркировки уборочного инвентаря;
12. Вменить в обязанности бракеражной комиссии следующее:
 - 12.1 проверку качества приготовления пищи путем снятия проб;
 - 12.2 проверку наличия ежедневного меню.
13. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

директор МБОУ СОШ №13
им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский

Л.В. Цурикова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №13
им. Г.Ф. Короленко п.
Щербиновский
от 31.08.2022 года № _____

Состав бракеражной комиссии

1. Гусейнова М.Т. ответственная за организацию питания обучающихся;
2. Ярошевич М.Г..- медсестра школы;
3. Белоус М.Н..- учитель начальных классов
4. Львова Л.Е. - заведующая хозяйством;(на случай отсутствия другого члена комиссии)

директор МБОУ СОШ №13
им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский

Л.В. Цурикова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №13
им. Г.Ф. Короленко п.
Щербиновский
от 31.08.2022 года № _____

**План работы бракеражной комиссии
МБОУ СОШ №13 им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	Сентябрь, январь, апрель	Председатель комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии повара
5	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
6	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Члены комиссии (медицинский работник, председатель)
7	Разъяснительная работа с педагогами	3 раз в год	Председатель комиссии, медицинский работник
8	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
9	Отчет на Совете школы о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии

директор МБОУ СОШ №13
им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский

Л.В. Цурикова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

УТВЕРЖДЕНО
 приказом МБОУ СОШ №13
 им. Г.Ф. Короленко п.
 Щербиновский
 от 31.08.2022 года № _____

План работы Совета по питанию
 МБОУ СОШ №13 им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский
 на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Заседание № 1 1. Анализ мониторинга горячего питания за 2021-2022 уч. год. 2. Анализ проверок пищеблока.	сентябрь	Гусейнова М.Т.
2	Заседание № 2 1. Анализ проведенной работы за 1 четверть, корректировка плана работы комиссии по питанию.	ноябрь	Гусейнова М.Т.
3	Заседание № 3 1. Анализ проведенной работы за 2 четверть, корректировка плана работы комиссии по питанию.	Январь	Гусейнова М.Т.
4	Заседание № 4 1. Анализ проведенной работы за 3 четверть, корректировка плана работы комиссии по питанию.	Апрель	Гусейнова М.Т.
5	Заседание № 5 1. Анализ мониторинга горячего питания за 2022-2023 уч. год. 2. Анализ работы Совета по питанию за 2022-2023 уч. год.	Май	Гусейнова М.Т.

директор МБОУ СОШ №13
 им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский

Л.В. Цурикова

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №13
им. Г.Ф. Короленко п.
Щербиновский
от 31.08.2022 года № _____

График питания учащихся
МБОУ СОШ №13 им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский
на 2022-2023 учебный год

Класс	Время питания	Продолжительность мин.	Ответственный педагог
Завтрак			
1	9.40 – 10.00	20	Белоус М.Н.
2	9.40 – 10.00	20	Остапенко А.Ю.
3	10.40 – 11.00	20	Хачатрян О.В.
4	10.40 - 11.00	20	Гусейнова М.Т.
Обед			
5	11.40- 12.00	20	Цурикова Л.В.
6	11.40 – 12.00	20	Могилат Т.Ф.
7	11.40 -12.00	20	Нестеренко А.Е.
8	12.40 - 13.00	20	Севостьянова Э.А, Потерба Л.В.
9	12.40 - 13.00	20	Филатова Т.Н.
10	12.40 - 13.00	20	Попович Т.Р.
11	12.40 - 13.00	20	Зеленская Д.В.

