

**План работы по повышению объективности оценивания образовательных результатов
обучающихся МБОУ СОШ №13 им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский на 2021-2022 учебный год**

**Цели:**

1. Повышение уровня качества образования обучающихся.
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно - деятельностного подхода.
3. Повышение объективности результатов знаний обучающихся.

**Задачи:**

1. Усовершенствование модели мониторинга качества образования в МБОУ СОШ №13 им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский с целью повышения качества образования и повышения объективности результатов знаний обучающихся.

2. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся, открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ через организацию общественного наблюдения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Разработка нормативной базы** |
| 1 | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА, в МБОУ СОШ №13 им. Г.Ф. Короленко п. Щербиновский | до 20.10.2021 года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 2 | Размещение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР, ГИА на сайте школы | до 30.10.2021 года |  Ответственный за ведение школьного сайта Потерба Л.В. |
| 3 | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА для обучающихся, их родителей | в течение года | Ответственный за ведение школьного сайта Потерба Л.В. |
| **Мониторинг качества образования** |
| 1 | Внутренний контроль образовательных результатов | по графикуВСОКО школы | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н., учителя- предметники |
| 2 | Внешние оценочные процедуры | по графикуРособрнадзора | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н., учителя- предметники |
| **Анализ результатов** |
| 1 | Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению | декабрь-январь | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н., учителя-предметники |
| 2 | Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогических советах с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов аттестации | октябрь 2021 года, апрель 2022 года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 3 | Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур | февраль | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 4 | Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА | ноябрь | Учителя-предметники  |
| 5 | Анализ итогов по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся за 2020-2021 учебный год | октябрь 2021 года | Директор Цурикова Л.В. |

|  |
| --- |
| **Работа с педагогами** |
| 1 | Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ЦОКО | октябрь | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ | по итогам каждой четверти | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 3 | Контроль по предварительной успеваемости. | по итогам каждой четверти | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 4 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | 1 раз в квартал | Администрация школы |
| 5 | Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков | в течение года | Учителя-предметники  |
| 6 | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021 году | в течение года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 7 | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР | ноябрь | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8 | Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся). | в течение года | Учителя - предметники  |
| 9 | Проведение предметных недель | февраль-апрель | Учителя - предметники  |
| 10 | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах | в течение года | Учителя - предметники  |
| 11 | Контроль за проведением консультаций для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы | в течение года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 12 | Организация консультативной помощи учителям - предметникам работающих в классах снеподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года | в течение всего периода | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 13 | Изучение и обобщение положительногопедагогического опыта учителей - предметников | в течение всего периода | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 14 | Повышение квалификации педагогических работников через:* курсовую подготовку,
* участие в работе ШМО;
* участие в конкурсах и проектах;
* самообразование
 | в течение всего периода | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н., руководители ШМО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализация вышеперечисленных мер | в течении всего периода | Администрация школы |
| **Работа с учащимися** |
| 1 | Ознакомление с порядком проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, ВПР | октябрь, январь | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 2 | Проведение репетиционных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе, 11 классе | октябрь, декабрь, март | Учителя-предметники |
| 3 | Проведение тренировочных работ ВПР | февраль | Учителя-предметники  |
| 4 | Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся | в течение года | Учителя - предметники  |
| 5 | Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения | в течение года | Учителя - предметники, администрации школы, педагог - психолог |
| 6 | Проведение входного контроля знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.Цель:1. определение фактического уровня знаний;
2. выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации;

Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний. | октябрь-ноябрь | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Проведение классно-обобщающего контроля | согласно плануВШК на 2021- 2022 учебный год | Администрация школы, классныеруководители, учителя -предметники |
| 8 | Индивидуальная и групповая работа с учащимися педагогом - психологом. | течение учебного года | Педагог-психолог |
| 9 | Разработка рекомендаций психолога педагогам школы по работе с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению. | октябрь | Педагог - психолог |
| 10 | Участие в муниципальном пробном экзамене. | март | Администрация школы, классныеруководители |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР | в течение года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н., классные руководители, учителя- предметники |
| 2 | Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам» | в течение года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 3 | Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно - разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | январь - февраль | Классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции. | в течение года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 5 | Проведение родительских собраний в 9, 11-х классах по вопросам ГИА | январь | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н.  |
| **Информационно-методическая работа**  |
| 1 | Обеспечение актуальными методическимиматериалами по ВПР. ГИА | в течение года | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н., учителя- предметники |
| 2 | Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни | по графикупроведения | Заместитель директора по УВР Белоус М.Н. |
| 3 | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ. | октябрь 2021 года | Учителя-предметники |
| 4 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальныхобразовательных маршрутов с учетомдифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для | февраль 2022 года | Учителя-предметники |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» | январь 2022 года | Учителя-предметники |
| 6 | Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | в течение года | Администрации школы |