

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН «ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 ИМЕНИ Г.К.БОРИСЕНКО»**

П Р И К А З

19.01.2023 г.

станция Васюринская

№ 9-о

О проведении итогового собеседования в 2022/23 учебном году и создании комиссий

Во исполнение пункта 17 «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», утвержденного приказом от 07.11.2018 Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 (далее – Порядок ГИА-9), «Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году», направленными письмом Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435, в целях проведения итогового собеседования в очной форм, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ МО Динской район ООШ №14 имени Г.К.Борисенко 8.02.2023 г.
2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор: заместитель директора по УВР Лежнина В.Н.

Собеседники: учитель начальных классов Хованская Т.Л.;

учитель начальных классов Гулиева Е.М.

Технический специалист: учитель физики Бурова М.В.

Организаторы проведения итогового собеседования учитель начальных классов Ковина Л.Н.;

психолог Кривко Т.А.;

дефектолог Ягудина Д.И.;

логопед Ромашина Т.А.

3. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Эксперты: учитель русского языка и литературы Сосна Л.В.;

учитель русского языка и литературы Григорян Н.Э.

4. Ответственному организатору:

4.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2023 году.

4.2. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования:

- ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ);
- информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудио- и видеозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

4.3. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория».

4.4. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

5. Собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

6. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

7. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ МО Динской район
ООШ №14 имени Г.К.Борисенко

Фомина Е.А.

С приказом ознакомлены:

