**Публичный отчёт.** Заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Мальвина» сл.Советка  Неклиновского района Ростовской области за 2012-2013 учебный год  Патрикеевой Ларисы Константиновны

**Раздел 1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения**

 **1.1.Общие сведения об организации.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Мальвина» сл.Советка . ИНН 6123010553, ОГРН 1026101345093
Лицензия Министерства общего и профессионального образования Ростовской области № 0000607 Серия К от 09.июля 2008 г.
Свидетельство о государственной аккредитации Министерства общего и профессионального образования Ростовской области Серия АА № 057561 от 03.04.2002 г.
Детский сад состоит из четырех отдельно стоящих одноэтажных кирпичных зданий. Территория ДОУ озеленена, имеется спортивная площадка, цветники, огород.
Руководитель детского сада - заведующий I квалификационной категории Патрикеева Лариса Константиновна.
График посещения ребенком МБДОУ установлен пятидневный (понедельник – пятница) – с 07.30. до 17.30 часов; выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни; в предпраздничные дни – с 7.30 до 16.30.
МБДОУ «Мальвина» в 2012-2013 учебном году посещали 22 ребенка с 1,5 до 7 лет. В МБДОУ функционирует 1 разновозрастная группа. Комплектование МБДОУ воспитанниками осуществляется комиссией по комплектованию Управления образования Администрации Неклиновского района.

**1.2.Программное обеспечение ДОУ.**

Содержание и организация образовательного процесса в МБДОУ «Мальвина» сл. Советка. определяется основной общеобразовательной программой, разработанной педагогическим коллективом МБДОУ на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Радуга». Т.Н. Доронова в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 23.11.2009 № 655, регистрационный № 16299 от 08.02.2010г. Министерства юстиции РФ).

**1.3.Социальный статус семей воспитанников**

Категории семей нашего образовательного учреждения различны.
Основную часть составляют полные благополучные семьи –75%, многодетные –6%, неполные – 19 %.

**1.4.Общественное самоуправление**

В рамках общественного самоуправления, расширения коллегиальных, демократических форм управления в детском саду ***действует Управляющий совет***, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием.
В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, решениями Правительства РФ, законом «Об образовании» Ростовской области и органов управления образованием всех уровней, а также Уставом детского сада и Положением об Управляющем совете ДОУ.
В деятельности Управляющего совета реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении муниципальным дошкольным образовательным учреждением.
Управляющий совет не является самостоятельным юридическим лицом, это Уставной орган МБДОУ, компетенция и полномочия которого определены Уставом МБДОУ.
В его состав входит подин представитель от группы детского сада и представители педагогического коллектива.
***Главными задачами Управляющего совета являются:***лоббирование интересов в ДОУ на различных уровнях; формирование устойчивости внебюджетного фонда ДОУ; осуществление контроля за исполнением бюджетного финансирования; пропаганда деятельности ДОУ через СМИ.
Одной из главных задач администрации МБДОУ является широкое информирование родителей обо всех процессах, происходящих в ДОУ.

**1.5.Структура управления ДОУ**

Система управления МБДОУ «Мальвина» строится с ориентацией на личность ребенка, учитывая его специфические особенности. Огромное внимание администрация МБДОУ уделяет изучению потенциальных возможностей каждого члена педагогического коллектива, продуманному распределению функциональных обязанностей между членами администрации, самооценке результатов работы.
Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением. Непосредственное руководство МБДОУ осуществляет заведующий. Формами самоуправления МБДОУ являются: Общее собрание трудового коллектива,Педагогический совет, Общее родительское собрание, Управляющий совет

**1.7. Контактная информация**

Заведующий – Патрикеева Лариса Константиновна
346833 Ростовская область Неклиновский район сл Советка ул.Пушкина 6
т. 88634737101, электронная почта d.s-malvina.sovetka@yandex.ru, адрес сайта detskiysadmalvinajimdo.com. ,
Целевая аудитория сайта - работники детского сада, родители и дети.
**Цели:** поддержка процесса информатизации в ДОУ путем развития единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения; представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.
**Задачи:**обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения; реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности; информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, внутренних и внешних событиях ДОУ.

**Раздел 2. Особенности воспитательно-образовательного процесса**

**2.1. Охрана и укрепление здоровья детей**

На протяжении многих лет существования ДОУ ведется комплексная работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.
Система физкультурно-оздоровительной работы МБДОУ: проведение ежегодной вакцинации; проведение закаливающих процедур: 3–4 года – босохождение; 4–5 лет – ходьба по тропе здоровья; 5–7 лет – обливание рук до локтей прохладной водой. Проведение санации носоглотки (полоскание); ежедневно после приема пищи. Обеспечение рационального калорийного питания и др. Контроль за соблюдением СанПиН в детсаду и на территории ДОУ. Профилактика травматизма, педикулёза, отравлений и др.

***Физкультурно-оздоровительная работа*** направлена на: решение программных задач физического воспитания и развития; обеспечение двигательного режима и активности; сохранение и укрепление психического здоровья.

Для качественной реализации данных направлений и обеспечения эмоционального комфорта детей в ДОУ в педагогическом процессе используются современные образовательные и здоровье сберегающие технологии. В начале года воспитатели заполнили данные о физическом развитии каждого ребенка в Паспорте здоровья. Обновление Паспортов здоровья проводилось в январе и мае. Воспитателям впервые было предложено оформить и вести «Экран здоровья». Заполняется он ежемесячно на основе данных медсестры. Данное нововведение позволило воспитателям анализировать состояния здоровья и заболеваемости детей, планировать индивидуальную работу с детьми ДЧБ. В течение года, в целях профилактики простудных заболеваний и укрепления иммунной системы, воспитатели проводили закаливающие процедуры с детьми (обширное умывание, полоскание горла водой комнатной температуры, сон без маек, точечный массаж, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна). Методическая копилка педагогов пополнилась картотеками дыхательной гимнастики, гимнастики для глаз, точечного массажа, гимнастики после сна. В утреннюю гимнастику включаются упражнения на профилактику нарушения осанки и плоскостопия, зрения. В методической копилке так же имеется перечень профилактических упражнений с детьми. Для обеспечения достаточного уровня двигательной активности детей педагоги используют нестандартное оборудование: корригирующие коврики, сделанные из пробок, пуговиц с наполнением крупой, шишками, камешками, ребристые дорожки, тренажеры. В группе воспитатели используют в работе с детьми карты-схемы «Как правильно мыть руки», «Как правильно полоскать рот», что способствует формированию стойкого навыка по уходу за полостью рта. В родительский уголок все воспитатели поместили выписку из СанПиН по «слойности одежды» детей в зависимости от температуры воздуха; режим дня ребенка с учетом времени работы детского сада на основе примерного режима, предложенного авторами Программы «Радуга»; папки-передвижки по закаливанию детского организма, формированию потребности в ЗОЖ.
На прогулочных участках воспитатели проводят игры с элементами спорта, индивидуальную работу по физ.воспитанию с детьми
Ежемесячно проводится «День здоровья». Цель его проведения - акцентировать детское внимание на собственном здоровье, формировать потребность в ЗОЖ. С целью снятия физической усталости две недели января и всё лето у детей устанавливаются каникулы. Два раза в год в детском саду проводится «Неделя здоровья» (декабрь, апрель) Примерный план проведения «Недели здоровья» задается старшим воспитателем. В свою очередь, каждый воспитатель самостоятельно должен продумать, как он построит работу с детьми в течение дня и отразить это в календарном плане. Ежемесячно проводится спортивный досуг или развлечения. Цель данной работы - создание у детей положительных эмоций, развитие двигательной активности.
В качестве положительного момента, можно отметить тот факт, что в прошедшем учебном году воспитатели ответственно подошли к проведению сезонной профилактики ОРЗ и ОРВИ: изготавливали чесночные бусы, выращивали зеленый лук, привлекли к сотрудничеству родителей.
Согласно годовому плану во всех группах прошли родительские собрания полностью посвященные проблемам физ.развития ребенка и здоровью, пропаганде ЗОЖ
С целью пропаганды положительного опыта семейного воспитания в прошедшем году был организован конкурс среди родителей «Спортивный уголок на дому». Воспитатели провели хорошую разъяснительную работу или самостоятельно посетили семьи воспитанников, у которых оборудован физкультурный уголок в доме или на прогулочной площадке и предоставили фотоотчет. По результатам конкурса воспитателем оформлена фотовыставка, которая заинтересовала родителей и получила тёплые отзывы.

**2.2. СОТРУДНИЧЕСТВО ДЕТСКОГО САДА И СЕМЬИ**

**Задача:**Содействовать родителям воспитанников в реализации программы дошкольного образования.
В начале учебного года проведено общее родительское собрание: «О подготовке к новому учебному году». Выбраны председатели родительских комитетов, члены Управляющего совета. Родители вновь поступивших детей ознакомлены с Уставом МБДОУ.
Педагогический коллектив провел большую работу по организации взаимодействия детского сада и семьи .
С целью привлечение родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе, приобщения родителей к созданию условий для организации театрализованной деятельности детей в группе был организован конкурс «Театр своими руками». В результате развивающая среда в группах пополнилась различным видами самодельных театров. В фойе детского сада в течении года для родителей детей были организованы тематические выставки. Фотовыставка и выставка детских рисунков. «Мамочка милая, мама моя», «Спасибо деду за победу»- выставка детских рисунков, «Наша дружная семья»-выставка детских рисунков, «Как я встречаю новый год»- выставка детского рисунка и др.
Ежемесячно выпускается газета для родителей «Поговорим о ПДД».

**Раздел 3. Условия осуществления образовательного процесса**

**3.1. Организация предметной образовательной среды**

Детский сад располагается в четырех отдельно стоящих кирпичных зданиях, построенном в 1971 году. Территория детского сада имеет ограждение и разбита на: поляны и цветники;  спортивную площадку;  прогулочные участки, соответствующие СанПиН, оборудованные малыми архитектурными формами, столами со скамейками
Общая площадь ДОУ, составляет 578,9 м². Детский сад имеет холодное и горячее водоснабжение, собственные газовые котельные. Не имеет площадей, сданных в аренду.
Материально-техническая и развивающая среда МБДОУ «Мальвина» сл.Советка соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.
Познавательное и социально-личностное развитие детей осуществляется в следующих помещениях:  групповые комнаты, оборудованные зонами непересекающейся активности;  двигательная деятельность осуществляется в групповой комнате и на спортивной площадке на территории детского сада.
Для программно-методического обеспечения педагогов имеется необходимая литература, медиатека, наглядные пособия по всем направлениям деятельности детского.

 сада.

**3.2.Организация питания, состояние обеспечения безопасности.**

Организация питания – один из важнейших компонентов здоровье сбережения детского организма. В МБДОУ организовано четырехразовое сбалансированное питание в соответствие с нормами СанПиН. На каждое блюдо имеется технологическая карта. В меню представлено разнообразие блюд, повтор которых в течение 10 дней исключается. В рационе присутствует ассортимент свежих фруктов и овощей. Третьи блюда ежедневно витаминизируются витамином C. Ежемесячно контролируется выполнение натуральных норм, калорийность пищи. Качество привозимых товаров и готовых блюд контролируется бракеражной комиссией.
Режим приема пищи составлен с учетом возрастных особенностей детей и проводится в группах. Санитарное состояние пищеблока соответствует требованиям Сан ПиН.
В детском саду созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников: территория огорожена забором, установлена система пожарной сигнализации, тревожная кнопка для экстренных вызовов, систематически отслеживается: состояние мебели в группах;  освещенность в групповых комнатах;.  санитарное состояние всех помещений ДОУ и его территории. соблюдение режимных моментов, организация двигательного режима.
В каждом здании имеется план эвакуации людей и инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации. Детский сад укомплектован необходимыми средствами противопожарной безопасности: огнетушителями, знаками пожарной безопасности. Систематически проходят учения по эвакуации детей и сотрудников детского сада в случае чрезвычайных ситуаций. С детьми постоянно проводятся интересные занятия, развлечения, игры, беседы по охране здоровья и обеспечению безопасности.
Разработан гибкий режим реализации двигательной активности при неблагоприятных погодных условиях. Территория ДОУ освещена, подъездные пути закрыты, регулярно осматривается на предмет безопасности.

**Раздел 4. Результаты деятельности ДОУ**

На данный момент наше учреждение выстроило свой имидж, имеет положительную репутацию и определенный статус, что для нас является важным показателем.

**4.1 Реализация годового плана работы ДОУ**

В прошедшем 2012-2013 учебном году педагогический коллектив сформулировал следующую цель своей деятельности**:**создавать благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования общей культуры дошкольников, развития физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии**.**Данная цель соответствует реализуемой образовательной программе дошкольного образования «Радуга» под ред. Т.Н. Доронова.

Направления работы:
Непрерывное образование и повышение квалификации педагогических кадров.
Обновление содержания образования.
Взаимодействие с родителями.
Укрепление материально-технической базы МДОУ

.
Задачи, поставленные на 2012-2013 уч.год:
1.Создавать условия для непрерывного образования педагогов, способствовать росту профессиональной компетенции в образовательной деятельности с детьми, подготовке к аттестации на соответствие уровню квалификации.
2. Продолжить работу по обновлению содержания дошкольного образования:
2.1. Изучать и осуществлять постепенный переход к реализации примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «На пороге школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой.
2.2. Определить и использовать в работе эффективные методы и приемы, способствующие овладению детьми средствами общения и способами взаимодействия, развитию способности управлять своим поведением, соблюдению элементарных норм и правил.
2.3. Использовать различные виды детского театра в целях социализации воспитанников.
2.4. Обеспечить преемственность детского сада, семьи и школы по формированию у дошкольников культуры поведения, навыков общения.
2.4. Организовать физкультурно-оздоровительную работу с детьми длительно и часто болеющими в течение дня.
Содействовать родителям воспитанников в реализации программы дошкольного образования.
Формировать элементарные навыки безопасного поведения в быту.
Обеспечить содержание имущества ДОУ в нормативном состоянии.
**Формы работы:** Традиционные: тематические педсоветы; теоретические семинары;семинары-практикумы; дни открытых дверей; повышение квалификации; работа педагогов над темами самообразования; открытые мероприятия и их анализ;участие в конкурсах;организация консультативной подготовки педагогов.
Инновационные: «Методическое портфолио педагогов»;мастер-классы;проектная деятельность;творческие конкурсы.
На организационном педагогическом совете в начале учебного года педагогический коллектив утвердил в качестве основной программу по дошкольному образованию «Радуга», план воспитательно-образовательной работы МБДОУ на новый 2012-2013 учебный год, учебный план, сетки занятий, план преемственности со школой, план оздоровительной работы с детьми, план работы по ПДД на 2012-2013 гг. .
Непрерывное образование педагогов в прошедшем учебном году было организовано в различных формах. Предпочтение отдавалось активным формам методической работы с воспитателями. В течение года были проведены следующие мероприятия:
Практикум «Изучаем новые СанПины» Цель- ознакомление воспитателей с новыми СанПин. В заключении работы воспитателям были предложены тесты на знание СанПин.
Семинар-практикум «Проведение аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, с целью подтверждения ими соответствия занимаемой должности». Цель-изучение нормативных документов по новым правилам аттестации педагогических работников, формирование представления о процедуре аттестации. Практикум проводился в течение всего учебного года. В результате все воспитатели провели самоанализ педагогической деятельности и определили для себя, какие педагогические компетенции ниже среднего уровня.
Практикум « Работа с компьютером» с воспитателями Абрамовой В.Ф. и Литвин Н.Л. Цель-развитие навыков работы с компьютером на уровне пользователя, использование воспитателем компьютера в работе с детьми и родителями. .
Обмен опытом оформления «Портфолио педагога» Цель-наличие «Портфолио» у каждого педагога. К концу учебного года все воспитатели оформили Портфолио по предложенной ранее схеме.

В течение года проводились занятия в «Школе молодого воспитателя»:
Педагоги учились грамотно писать конспекты организованной деятельности с детьми по различным видам деятельности.
 Воспитателям розданы памятки о том, каким содержанием можно наполнить родительский уголок.
«Паспорт здоровья дошкольника» как основа планирования индивидуальной работы с детьми по физическому развитию. Цель- осознание молодыми педагогами целесообразности качественного подхода к оформлению паспортов здоровья и учёт результатов мониторинга физического развития в работе с детьми. Воспитателями было указано на необходимость планирования индивидуальной работы с детьми по физическому развитию на основе Паспортов здоровья.

**4.2. Образовательные результаты воспитанников:**

Освоение образовательных программ (в целом по МБДОУ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебные годы | Всего детей | Усвоили образовательную программу | Не усвоили образовательную программу |
| 2011-2012 | 24 | 100% | - |
| 2012-2013 | 22 | 100% | - |

**4.3. Результаты оздоровительной работы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| параметры | 2011-2012г | 2012-2013г |
| Общая заболеваемость на 1 ребенка | 24,5 | 36,6 |
| Заболеваемость по простудным на 1 ребенка | 4,3 | 4,9 |
| Посещаемость на 1 ребенка за месяц | 14 | 14,8 |
| Не болеющие дети | - | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы здоровья | 2011-2012 | 2012-2013 |
| 1 группа | 6 | 5 |
| 2 группа | 18 | 17 |
| 3 группа | - | - |
| Дети-инвалиды | - |  |

**4.4.Оценка функционирования ДОУ родителями и представителями общественного самоуправления.**
На итоговых заседаниях Управляющего совета, родительского комитета дана высокая оценка функционирования дошкольного учреждения.

 **Раздел 5. Кадровый потенциал
5.1. Количественный и качественный состав**Штатное расписание –14 человека.
Из них:
Административный персонал

* заведующий – 1 чел.

Педагогический персонал – 4:

* воспитатель – 3 чел.
* музыкальный руководитель – 1 чел.

Обслуживающий вспомогательный персонал – 9 человек
МБДОУ «Мальвинаа» сл.Советка в 2012-2013 учебному году на 100 % было укомплектовано штатами.

**Качественный состав педагогического коллектива**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный****год, всего педагогов** | **образование** | **квалификация** |
|  | высшее | средне-специальное | обучающиесяВ ВУЗах | высшая | Iкатегория |  |  |
| 2012-2013 | 1 | 3 |  | 1 |  | 3 |  |