



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 10
Е.А. Чернышева
« 21 » 10 2020 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 10 на 2020-2021 учебный год

Задачи:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в образовательной организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения. Предупреждение бытовой коррупции.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в образовательной организации.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе образовательной организации и среди обучающихся.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками образовательной организации своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности директора образовательной организации и заместителей руководителя за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в образовательной организации распорядительных документов и локальных актов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.
7. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
8. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки проведения
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
1.1	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Чернышева Е.А., директор школы	Август 2020 года
1.2	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	Август 2020 года
1.3	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	Август 2020 года
1.4	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Руководитель рабочей группы	1 раз в четверть
1.5	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Члены рабочей группы	Сентябрь-октябрь 2020 года
1.6	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	В течении года
1.7	Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Члены рабочей группы	ноябрь 2020 года
1.8	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Члены рабочей группы	август 2020 года
1.9	Проведение мониторинга всех локальных	Члены рабочей группы	1 полугодие

	актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)		2020-2021 года
1.10	Совещание с участием администрации школы и родительского комитета по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Руководитель рабочей группы	октябрь 2020 года
1.11	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	В течение года
1.12	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	декабрь 2020 года
1.13	Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Чернышева Е.А., директор школы	май 2021 года
1.14	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	Секретарь рабочей группы	По мере поступления жалоб
1.15	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.16	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.17	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Чернышева Е.А., директор школы	постоянно
1.18	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления документов
1.19	Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
1.20	Осуществление контроля в школе за соблюдением Федерального закона от	Чернышева Е.А., директор школы	постоянно

	05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Храмова О.А., завхоз	
1.21	Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников школы, обеспечение повышения их квалификации, проведение аттестации в соответствии с действующим законодательством.	Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР	постоянно
1.22	Обновление резерва кадров на замещение должности заместителей руководителя.	Чернышева Е.А., директор школы	постоянно
1.23	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения.	Чернышева Е.А., директор школы	постоянно
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Члены рабочей группы	1 раз в четверть
2.2	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	Октябрь 2020 года, Январь 2021 года
2.3	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	Чернышева Е.А., директор школы	декабрь 2020 года, май 2021 года
2.4	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Чернышева Е.А., директор школы	постоянно
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение			
3.1	Оформление информационного стенда «Коррупции - нет!»	Члены рабочей группы	август 2020 года
3.2	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании: -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР	август 2020 года

3.3	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Чернышева Е.А., директор школы	По мере поступления
3.4	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	Чернышева Е.А., директор школы	В течение года
3.5	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	Чернышева Е.А., директор школы	В случае выявления
3.6	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА	Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	В течение года
3.7	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	В течение года
3.8	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	Сентябрь 2020 года
3.9	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	В течение года По мере проведения
3.10	Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение отчётов на сайте школы	Руководитель рабочей группы	декабрь 2020 года, май 2021 года
3.11	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	1 раз в полугодие

3.12	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
3.13	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия	Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР	1 раз в год
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Включение в рабочие программы по окружающему миру, истории, обществознанию, реализуемые элементы антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Учителя-предметники Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР	Август 2020 года
4.2	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР	В течение года
4.3	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Московская С.Н., библиотекарь	Январь 2021 года
4.4	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2-9кл.	Учитель ИЗО	Декабрь 2020 года
4.5	Проведение тематических классных часов «Наши права - наши обязанности», «Право на образование» и др. Проведение Недели правовых знаний	Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР Классные руководители Учитель истории	В течение года
5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 10			
5.1	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ СОШ № 10 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Чернышева Е.А., директор школы	В течение года
5.2	Организация личного приема граждан директором школы	Чернышева Е.А., директор школы	По графику
5.3	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Чернышева Е.А., директор школы Степанова И.А., председатель ПК	По мере необходимости
5.4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием	Голикова К.К., заместитель директора	Февраль-июнь 2021 года

	<p>процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности СОШ № 10 - создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования в школе; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) 	школы по УВР	
5.5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Чернышева Е.А., директор школы	В течение года
5.6	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Чернышева Е.А., директор школы	В течение года
5.7	Информирование граждан об их правах на получение образования	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР Классные руководители	в течение года
5.8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Чернышева Е.А., директор школы Голикова К.К., заместитель директора школы по УВР Сидоренко О.М., заместитель директора школы по ВР Классные руководители	в течение года
5.9	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ СОШ № 10	Чернышева Е.А., директор школы	в течение года