

**Информационная справка  
школьной библиотеки МБОУ СОШ № 10**

№ п/п	Общие сведения	Сведения по школе
1	Муниципальное образование (район, город)	Крымский район
2	Полное наименование общеобразовательного учреждения (далее ОУ)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 станицы Неберджаевской муниципального образования Крымский район
3	ФИО директора	Сидоренко Ольга Михайловна
4	ФИО завуча, курирующего работу библиотеки	Хиневич Татьяна Александровна
5	ФИО методиста по библиотечному фонду (специалиста)	
6	Штат библиотеки ( количество ставок)	1
7	ФИО заведующего библиотекой (кол. ставок)	0
8	Образование (высшее - спец., высшее - пед, другое (какое), средне- спец. (какое), общий стаж, библиотечный стаж заведующего библиотекой	0
9	Дата и место прохождения последних курсов повышения квалификации	0
10	Умение пользоваться компьютером	0
11	Обучение на курсах компьютерной грамотности (с указанием места и года прохождения курсов)	0
12	ФИО библиотекаря (кол. ставок)	Московская Светлана Николаевна. 1ст.
13	Образование (высшее - спец., высшее - пед, высшее - другое (какое), средне- спец. (какое), общий стаж, библиотечный стаж	высшее экономическое,общий стаж-38 лет,библиотечный стаж-4 года.
14	Дата и место прохождения последних курсов повышения квалификации	10.07.2019г. г.Смоленск
15	Умение пользоваться компьютером	да
16	Обучение на курсах компьютерной грамотности (с указанием места и года прохождения курсов)	г.Крымск, 2010г.
17	Местонахождение школьной библиотеки (этаж)	1
18	Наличие хранилища для учебного фонда, площадь помещения, если нет - планируется ли выделить помещение, сроки	да, площадь-15 кв.м.
19	Наличие читального зала (да , нет, совмещен с абонементом, количество мест, площадь помещения, если нет - планируется ли выделить помещение, сроки)	совмещён с абонементом,14 мест, площадь- 32,6 кв.м
20	Наличие библиотечной кафедры для выдачи книг (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируется приобретение, сроки)	требуется приобрести

21	Количество столов для учащихся (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	7 шт.
22	Количество стульев для учащихся (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	14 шт.
23	Наличие каталожных ящиков, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	имеется
24	Наличие витрин для экспозиции книг, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить)	имеется 12 шт.
25	Наличие стеллажей для хранения книг односторонних, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	имеется 41 шт.
26	Наличие стеллажей для хранения книг двусторонних, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	имеется 9 шт.
27	Наличие околобиблиотечного информационного стенда (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены). Название, если есть	требуется приобрести
28	Наличие внутрибиблиотечных информационных стендов (имеется, требуется приобрести, требуется заменить). Название, если есть	имеется. "Книга-библиотека-школа", "Школьник может! ЕГЭ, ОГЭ 2024"
29	Наличие "вертушки" для периодических изданий (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	требуется приобрести
30	Соответствие освещённости библиотеки действующим СанПиНам (да, не соответствует, требует ремонта, планируемые сроки)	да
31	Тип осветительных приборов (верхнее освещение, настольные лампы, другое)	верхнее освещение
32	Наличие пожарно-охранной сигнализации (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	имеется
33	Наличие системы охлаждения (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	требуется установить
34	Наличие ограждающих решёток на окнах (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	требуется установить
35	Наличие городского телефона (имеется-указать номер, требуется установить, планируемые сроки установки).	требуется установить

36	Наличие пылесоса (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	имеется
37	Наличие мультимедийного оборудования (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируемые сроки)	требуется приобрести
38	Количество электронных носителей, 1 CD	50
39	Подключение библиотеки к Интернету (подключена, требуется подключить, планируемые сроки подключения)	подключена
40	Количество рабочих мест для работников библиотеки, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	имеется 1 шт.
41	Количество компьютеров для работников библиотеки, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	имеется 1 шт.
42	Количество компьютеров для учащихся, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	требуется приобрести
43	Кол-во обучающихся (на 01.09.2023 г.)	176
44	Кол-во классов-комплектов (на 01.09.2023 г.)	10
	<b>Фонд школьной библиотеки (на 01.09.2023 г.)</b>	
45	Количество ОСНОВНОГО фонда (на 01.09.2023 г.)	12607
46	в т.ч., фонд учебно - методических пособий (на 01.09.2023 г.)	280
47	Количество учебного фонда (на 01.09.2023 г.)	8769
48	в т.ч., фонд учебников (на 01.09.2023 г.)	8024
49	Укомплектованность УЧЕБНОГО фонда в % от потребности	100
50	Изношенность УЧЕБНОГО фонда в % от имеющегося (на 01.09.23 г.)	30
51	Укомплектованность ОСНОВНОГО фонда в % от потребности (на 01.09.2023 г.)	90
52	Изношенность ОСНОВНОГО фонда в % от имеющегося (на 01.09.2023 г.)	36
53	Наличие и ведение книг суммарного учета (учебного фонда, основного фонда) . Ведутся по календарному году в соответствии с методическими рекомендациями по применению «Инструкции об учете библиотечного фонда в библиотеках образовательных учреждений» (Приложение к приказу Министерства образования Российской Федерации от 24 августа 2000 г. N 2488).	да

54	Наличие и ведение картотеки учета учебного фонда	да
55	Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам, другое)	по предметам, по классам
56	Наличие на полках учебников, не востребованных в учебном процессе (причина)	нет
57	Наличие на полках учебников, подлежащих списанию ( причина)	нет
58	Списание фонда (по ветхости, морально-устаревшие, взамен утерянных читателями, периодичность списания, своевременность)	морально-устаревшие, по мере необходимости
59	Папки движения фондов (накладные, акты приёма- передачи материальных ценностей, акты на списание, другая документация)	имеется
60	Форма выдачи учебников (тетрадь, формуляры)	тетрадь
61	Порядок выдачи учебников (каждому ученику, классным руководителям, другое)	каждому ученику
62	Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично, причина, планируется перевести на ББК, срок)	да
63	График работы библиотеки	с 8.30- 15.30
64	Количество наименований выписываемых периодических изданий	2
65	Для педагогических работников (перечислить основные)	1( "Педагогический вестник")
66	Для обучающихся (перечислить основные)	0
67	0	
	<b>Наличие нормативных документов</b>	
68	Положение библиотеки, утверждённое руководителем ОУ (да, нет, планируется, сроки)	да
69	Правила пользования библиотекой утверждённые руководителем ОУ (да, нет, планируется, сроки)	да
70	План работы библиотеки на 2023 - 2024 учебный год, утвержденный директором ОУ (да, нет)	да
71	Наличие анализа работы библиотеки за предыдущий учебный год (да, нет)	да
72	Должностная инструкция заведующего библиотекой, утверждаемая руководителем ОУ (да, нет)	0
73	Должностная инструкция библиотекаря утверждаемая руководителем ОУ (да, нет)	да
	<b>Справочно-библиографический аппарат библиотеки</b>	
74	Наличие алфавитного каталога (да, нет)	нет

75	Дата последней редакции алфавитного каталога	нет
76	Наличие систематического каталога (да, нет)	да
77	Дата последней редакции систематического каталога	2023
78	Тематические накопительные папки вырезок из периодических изданий	да
79	Рекомендательные библиографические указатели (списки, перечислить наиболее эффективные)	списки тематические, персональные
80	Учет библиографических справок (книга учета, картотека, количество на конец 2023 учебного года)	картотека, 2362 шт.
81	Систематическая картотека статей (да, нет)	да
82	Дата последней редакции систематической картотеки статей	2022
83	Наличие краеведческого каталога	нет
84	Дата последней редакции краеведческого каталога	нет
85	Наличие краеведческого каталога - картотеки	да
86	Дата последней редакции краеведческого каталога - картотеки	2022
87	Тематические картотеки для уч-ся различных возрастных групп (название, читательское назначение)	предпрофильная подготовка, профили по выбору
88	Тематические картотеки для педагогических работников, руководителей детского чтения (название, читательское назначение)	система работы классного руководителя, материал для самопрезентаций, наши профессиональные умения
	<b>Массовая работа</b>	
89	Общее количество мероприятий за прошедший учебный год (2022 - 2023 уч.год)	48
90	Из них:	
91	кол-во читательских конференций	
92	кол-во литературных вечеров (литературно - музыкальных композиций)	2
93	кол-во обзоров, бесед	17
94	кол-во диспутов	
95	кол-во устных журналов	3
96	кол-во утренников	4
97	кол-во литературных игр и викторин	15
98	кол-во дней информации	7
99	Другие формы	
100	Клубы по интересам, кол-во заседаний	
101	Наиболее удавшиеся мероприятия	5
	<b>Наглядная пропаганда библиотеки</b>	
102	Общее количество книжных выставок (за прошедший год)	14

103	Основные книжные выставки (постояннодействующие, тематические и др., читательское назначение)	постояннодействующие ("Родная Кубань", "Кубань православная", "Я и мои права", "Проориентация", ЕГЭ, ОГЭ), тематические (Календарь памятных дат, Жизнь замечательных людей)
	<b>Индивидуальная работа с читателями</b>	
104	Анализ читательских формуляров (периодичность)	ежемесячно
105	Индивидуальные рекомендательные беседы	по мере необходимости
106	Составление индивидуальных планов чтения, рекомендательных списков	по мере необходимости
107	Другие формы (картотека читательских интересов, экраны чтения и др.)	
	<b>Основные показатели работы за прошедший год 2022 -2023 учебный год</b>	
108	Количество читателей	202
109	Количество посещений	3516
110	Количество книговыдач	3621
111	Читаемость	18.янв
112	Обращаемость основного фонда	0,32
113	Посещаемость	17
114	Книгообеспеченность на 1 - го обучающегося (без учёта учебного фонда)	25
115	Книгообеспеченность на 1 - го читателя (без учёта учебного фонда)	24
116	Работа с родителями. Перечислить формы	беседы, работа с индивид.запросом.
117	Кубановедение. Перечислить формы	работа с индивид.запросом
118	Работа с педколлективом. Перечислить формы	беседы, работа с индивид.запросом, подбор литературы

