Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 10 станицы неберджаевской муниципального образования Крымский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано  Председатель профсоюзного комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Степанова  «09» января 2024г. |  | Утверждаю  Директор МБОУ СОШ № 10  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Сидоренко  «09» января 2024 года № 2 |

**Инструкция по охране труда**  
**социального педагога**

**МБОУ СОШ № 10**  
**ИОТ-010-2024**

**ст. Неберджаевская, 2024г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уполномоченный по охране труда | 09.01.2024г. | Т.А. Хиневич |
| Специалист по охране труда | 09.01.2024г. | Л.В. Ивановская |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено, принято решение  на заседании Педагогического совета  МБОУ СОШ № 10  Протокол № 4 от 08.01.2024 года |  | Утверждаю  Директор МБОУ СОШ № 10  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Сидоренко  «09» января 2024 года № 2 |

**Инструкция по охране труда**  
**социального педагога МБОУ СОШ № 10**  
**ИОТ-010-2024**

1. **Общие требования охраны труда**

1.1. К работе социальным педагогом допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Социальный педагог (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ СОШ № 10 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

11.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, длительные статические нагрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

* нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
* порезы при работе с бумагой;
* поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
* поражение электрическим током при отсутствии заземления;
* высокая плотность эпидемиологических контактов;
* перенапряжение голосового аппарата;
* перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
* статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
* опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4 В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или завхоза любым доступным способом в ближайшее время.

1.5. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

* оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
* тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
* не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

* проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
* включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
* убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
* убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приспособлений и приборов;
* убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
* проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест расположения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
* проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

* исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
* внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

* осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
* при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

* убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
* включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
* убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
* убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или завхозу и приступить к работе только после их устранения.

**3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

* выполнять только те мероприятия, которые предусмотрены образовательной программой, расписанием и планом занятий;
* строго соблюдать методику проведения занятия;
* соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
* при обучении детей с осторожностью использовать учебные и демонстрационные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы. Использовать оборудование и материалы строго по назначению;
* при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
* использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая
* контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования педагога и следовали методике проведения занятия;
* не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятий и не отвлекаться на посторонние действия;
* держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
* не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
* постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
* при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
* не прислоняться и не облокачиваться на оборудование, случайные предметы и ограждения.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

* применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
* использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
* использовать исходные материалы только по назначению;
* не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
* не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

* соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
* при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

* пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
* соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
* при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
* при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
* при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскальзывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
* не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
* не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
* не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
* не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
* не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

* использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
* использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

**4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

* пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
* неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
* прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
* террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты).Если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов.

4.3. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

* незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или завхозу любым доступным способом;
* в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
* для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.4. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации завхозу, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.4.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем завхозу.

4.4.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.4.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.4.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.5. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.5.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.5.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.5.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или завхоза любым доступным способом.

**5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

* привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным и демонстрационным оборудованием убрать в шкаф;
* отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
* проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

* собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
* при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

* снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
* вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить завхозу или руководителю организации

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

С инструкцией по охране труда социального педагога МБОУ СОШ № 10, утвержденной 09.01.2024г ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |