Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 10 станицы неберджаевской муниципального образования Крымский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано  Председатель профсоюзного комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Степанова  «09» января 2024г. |  | Утверждаю  Директор МБОУ СОШ № 10  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Сидоренко  «09» января 2024 года № 2 |

**Инструкция по охране труда**  
**охранника**

**МБОУ СОШ № 10**  
**ИОТ-026-2024**

**ст. Неберджаевская, 2024г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уполномоченный по охране труда | 09.01.2024г. | Т.А. Хиневич |
| Специалист по охране труда | 09.01.2024г. | Л.В. Ивановская |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено, принято решение  на заседании Педагогического совета  МБОУ СОШ № 10  Протокол № 4 от 08.01.2024 года |  | Утверждаю  Директор МБОУ СОШ № 10  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Сидоренко  «09» января 2024 года № 2 |

**Инструкция по охране труда**  
**охранника МБОУ СОШ № 10**  
**ИОТ-026-2024**

1. **Общие требования охраны труда**

1.1. К работе охранником допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Охранник (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ СОШ № 10 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

* нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
* порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
* поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
* поражение электрическим током при отсутствии заземления;
* физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя, завхоза любым доступным способом в ближайшее время.

1.5. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

* оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
* тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
* не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

* проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
* включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
* убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, систем видеонаблюдения и пр.);
* освободить проходы;
* убедиться в исправности освещения территории, а также дежурного освещения в здании;
* убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
* убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
* проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
* проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
* проверить наличие на посту служебной документации.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

* осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
* при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

* убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
* убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений;
* убедиться в наличии и исправности электрических фонарей, средств связи, сигнальных устройств и предупреждающих знаков, технических средств и систем охраны.

2.4. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или завхозу и приступить к работе только после их устранения.

**3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

* соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
* с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
* обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
* при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
* использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
* не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
* при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
* при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
* не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,
* при обходе охраняемой территории проходить преимущественно по пешеходным дорожкам, свободным от захламленности, ям, траншей, канав, кюветов, колодцев подземных коммуникаций, резервуаров с водой и иных препятствий;
* использовать электрический фонарь в темное время суток;
* при открытии ворот на территорию особую осторожность во время сильных порывов ветра.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

* соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
* при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
* не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

* пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
* соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
* не располагать вблизи оборудования сосуды с водой;
* при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскальзывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
* в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
* не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
* не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
* не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
* не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
* не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;
* не использовать оборудование, не предназначенное для работы;
* не загромождать проходы и подъезды посторонними предметами;
* не допускать на рабочее место посторонних лиц;
* не прикасаться к поврежденным розеткам, выключателям, оборванным и оголенным электропроводам, не становиться на них.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

* использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
* использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

**4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

* пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
* неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
* прорыв системы отопления, водоснабжения;
* террористический акт или угроза его совершения;
* взлом и хищение имущества.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

* незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или завхозу школы любым доступным способом;
* в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
* для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации завхозу, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем завхозу.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При обнаружении взлома или подозрения в хищении, соблюдая меры  
предосторожности, немедленно сообщить непосредственному руководителю, завхозу и по необходимости в правоохранительные органы по телефону 102. Обеспечить сохранение следов преступления до прибытия представителей правоохранительных органов.

4.3.8. При выявлении на территории и в здании подозрительных предметов не подходить к ним и не трогать их руками. Не теряя времени, сообщить о находке руководителю, завхозу.

4.3.9. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя, завхоза любым доступным способом.

**5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования:

* совершить обход территории и помещений организации на предмет отклонений в режиме безопасности;
* доложить сменщику о текущем состоянии систем безопасности здания и территории;
* зафиксировать передачу смены в журнале.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

* внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
* проверить противопожарное состояние всех помещений здания;
* проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
* отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

* собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
* при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4 Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить завхозу или руководителю организации.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

С инструкцией по охране труда охранника МБОУ СОШ № 10, утвержденной 09.01.2024г, ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |