

**Цель работы ППК:**

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

* Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у обучающихся, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и

преодоления;

* Выявление резервных возможностей развития обучающихся;
* Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития обучающегося, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППК, учителей, родителей (законных представителей) и обучающихся в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
* Оценка динамики в развитии детей;
* Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения обучающегося;
* Реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
* Осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей (законных представителей) по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
* Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающегося, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Состав ПМПк** | | **Обязанности членов ПМПк** |
| Председатель консилиума |  | * организация заседаний; * ведение необходимой документации; * связь с членами ППк; * доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме. |
| Зам. председателя консилиума |  |
| Секретарь |  | * ведение документации |
| Члены консилиума |  | * проведение индивидуального обследование ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области; * участие в заседании по приглашению председателя ППк; * контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования. |

**Направления работы школьного ПМПк:**

* диагностическое;
* консультативное;
* психолого-медико-педагогическое сопровождение;
* просветительское;
* экспертное;
* организационно-методическое.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | |
| ***Обучающиеся*** | | | |
|  | Диагностика готовности первоклассников к школьному обучению | до 15 сентября | Специалисты ППк |
|  | Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода | октябрь | Педагог-психолог |
|  | Обследование первоклассников для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи | до 15 сентября | Специалисты ППк |
|  | Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении. | по необходимости в течение года | Специалисты ППк |
|  | Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития обучающихся с ОВЗ | 01 - 15 сентября  15 – 30 мая | Специалисты ППк |
|  | Осуществление логопедической диагностики учащихся. Зачисление обучающихся на логопункт | 01 - 15 сентября  15 – 30 мая | Учитель-логопд |
|  | Осуществление диагностики учащихся педагогом-дефектологом. Зачисление обучающихся на коррекционные занятия | 01 - 15 сентября  15 – 30 мая | Педагог-дефектолог |
|  | Осуществление диагностики учащихся педагогом-психологом. Зачисление обучающихся на коррекционные занятия | 01 - 15 сентября  15 – 30 мая | Педагог-психолог |
|  | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи | В течение года | Специалисты ППк |
| **КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | |
| ***Родители (законные представители)*** | | | |
|  | Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования | в течение года  диагностики | Члены ППк |
|  | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания  и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности (ОВЗ, дети-инвалиды) | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Индивидуальные консультации:  - о психологической и логопедической готовности к школьному обучению 1-х классов;  - о адаптации обучающихся на новом уровне образования 1-х, 5-х, 10-х классов;  - о подготовке выпускников в период итоговой государственной аттестации 9 и 11 классов;  - для родителей учащихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности;  - для родителей обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;  - для родителей будущих первоклассников. | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Консультации для родителей по проведению обследования Территориальное ПМПК МО Динского района | апрель-май | Члены ППк |
|  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | в течение года | Члены ППк |
| ***Педагоги*** | | | |
|  | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности | в течение года | Члены ПМПк |
|  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | в течение года | Члены ПМПк |
| ***Обучающиеся*** | | | |
|  | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками | в течение года | Педагог-психолог |
|  | Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору | в течение года | Педагог-психолог |
|  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | в течение года | Члены ППк |
| **ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** | | | |
|  | Проведение конкретных форм коррекционно-развивающей работы в рамках решения консилиума | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Проведение занятий по адаптации с учащимися 1-х, 5-х, 10-х классов | I полугодие | Педагог-психолог |
|  | Проведение занятий по поддержке выпускников 4-х, 9-х, 11-х классов | II полугодие | Педагог-психолог |
|  | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска» | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с нарушением речи | в течение года | Учитель-логопед |
|  | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями | в течение года | Педагог-психолог  Педагог-дефектолог |
| **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | |
| ***Родители (законные представители)*** | | | |
|  | Цикл бесед для родителей:   * Особенности обучения учащихся, имеющие особые образовательные потребности; * Причины и последствия детской агрессии; * Влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; * Наказание и поощрение в семье; * Психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников; * Речевая готовность будущих первоклассников; трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Проблема адаптации первоклассников в школе | ноябрь | Педагог-психолог |
|  | Эмоциональная поддержка родителями выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов | II полугодие | Педагог-психолог |
| ***Педагоги*** | | | |
|  | Организация и планирование работы с обучающимися, нуждающиеся в особых образовательных условиях (ОВЗ, дети-инвалиды) | сентябрь | Члены ПМПк |
|  | Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней | сентябрь, май | Зам.директора УВР |
| ***Обучающиеся*** | | | |
|  | Дальнейшее самоопределение выпускников 9-х, 11-х класса. Выбор профессии | II полугодие | Педагог-психолог |
|  | Психологическая подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов | II полугодие | Педагог-психолог |
| **ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | |
|  | Анализ результатов диагностики по итогам обследований и наблюдений | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Анализ результатов успеваемости учащихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей | ноябрь, декабрь, март, май | Зам.директора УВР |
|  | Комплексное обследование детей, направляемых на Территориальное ПМПК МО Динского района | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития | май | Члены ППк |
|  | Составление характеристик на обучающихся | в течение года | Специалисты ППк  Педагоги |
|  | Экспертиза индивидуальных учебных планов, рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов | сентябрь | Члены ПМПк |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | |
|  | Изучение нормативной документации в области инклюзивного образования | в течение года | Члены ППк |
|  | Формирование базы данных обучащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей «группы риска» | август-сентябрь | Председатель ППк |
|  | Заполнение статистической отчётности на начало учебного года | август-сентябрь | Председатель ППк |
|  | Разработка адаптированных основных образовательных программ | по необходимости | Члены ППк |
|  | Разработка индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения учащихся ОВЗ, детей-инвалидов и учащихся «группы риска» | август-сентябрь, по необходимости | Специалисты ППк  Педагоги |
|  | Участие в заседаниях ППк | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Написание протоколов ПМПк | в течение года | Секретарь ПМПк |
|  | Оформление характеристик на обучающихся | в течение года | Члены ПМПк  Педагоги |
|  | Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам | в течение года | Специалисты ППк |
|  | Анализ работы эффективности работы области инклюзивного образования | май | Председатель ППк |

**Заседания ППк на 2020-2021 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика плановых заседаний** |
| ***1 заседание (август-сентябрь)*** | 1. Утверждение плана ППк на 2020-2021 учебный год 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк 3. Комплектование списков учащихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ППК и документов МСЭ |
| ***2 заседание (сентябрь)*** | 1. Проведение экспертизы ИУП, рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов |
| ***3 заседание (ноябрь)*** | 1. Адаптация учащихся 1-х классов к условиям школьного обучения. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития 2. Адаптация учащихся 5-х классов. Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода |
| ***4 заседание***  ***(февраль)*** | 1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися ОВЗ за I полугодие 2. Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов. |
| ***5 заседание***  ***(май)*** | 1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие 2. Оценка эффективности и анализ результатов ПМП-сопровождения учащихся 3. Рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению учащихся с учётом их индивидуальных особенностей 4. Составление плана на 2020-2021 учебный год |
|  | **Тематика внеплановых заседаний** |
| По мере необходимости  по запросу педагогов или  родителей (законных представителей) | 1. Рассмотрение представлений специалистов ППк на обучающихся, направленных на Территориальное ПМПК МО Динского района для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута. Изменение формы обучения, обсуждение проблем в обучении или воспитании учащихся 2. Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся 3. Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». |
|  |  |