

Муниципальное казенное учреждение «Социально - культурное объединение» Черниговского сельского поселения Апшеронского района

## **ПРИКАЗ**

от 13.01.2026г.

№ 13-ОД

### **Об утверждении графика работы МКУ «СКО» Черниговского сельского поселения Апшеронского района на 2026 год**

На основании Коллективного договора муниципального казенного учреждения «Социально – культурное объединение» Черниговского сельского поселения Апшеронского района п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график работы МКУ «СКО» Черниговского сельского поселения (приложение №1, прилагается)
2. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности директора МКУ «СКО»  
Черниговского сельского поселения  
Апшеронского района

Торосян М.Б

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
исполняющего обязанности  
директора МКУ «СКО»  
Черниговского сельского поселения  
Апшеронского района  
\_\_\_\_\_Торосян М.Б.

**График работы Муниципальное казенное учреждение  
«Социально - культурное объединение»  
Черниговское сельское поселения Апшеронского района**

В учреждении устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями для:

**Директор:**

Начало работы: 11.00 часов, окончание работы 19.00

Перерыв с 13.00 до 13.48. Выходной воскресенье, понедельник

**Художественный руководитель:**

Начало работы: 11.00 часов, окончание работы 19.00

Перерыв с 13.00 до 13.48. Выходной воскресенье, понедельник

**Делопроизводитель:**

Начало работы: 09.00 часов, окончание работы 17.00

Перерыв с 13.00 до 13.48. Выходной суббота, воскресенье

**Бухгалтер:**

Начало работы: 09.00 часов, окончание работы 17.00

Перерыв с 13.00 до 13.48. Выходной суббота, воскресенье

В учреждении устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходными днем для:

**Руководитель кружка:**

Начало работы: 11.00 часов, окончание работы 17.00 (согласно расписание занятий) перерыв на обед не устанавливается. Работникам учреждения обеспечивается возможность приема пищи в специально отведенном для этого цели помещении. Выходной понедельник.

**Библиотекарь:**

Начало работы: Вторник-суббота 11.00 часов, окончание работы 17.42, воскресенье с 11.00-16.30, перерыв на обед по графику с 13.00 - 13.30, 13.30-14.00. Выходной понедельник.

**Уборщик служебных помещений:**

Начало работы: Вторник-суббота с 09.00 часов, окончание работы 16.12 часов, воскресенье с 09.00-15.00, перерыв на обед с 13.00 - 14.00. Выходной день понедельник. Введен суммированный учет рабочего времени, учетный период один месяц.