Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
муниципального образования Динской район
«Центр творчества»

П Р И К А З

30.08.2024г. № 121-У

ст.Динская

Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности

В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, безопасного проведения образовательно-воспитательного процесса в 2023-2024учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Общее руководство и ответственность за организацию, и проведение работ по охране труда и технике безопасности в учреждении оставляю за собой.
2. Возложить ответственность на заместителей директора Титаренко Н.С, Шевцову Т.Г.:
   - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
   - обеспечение контроля за безопасностью приборов и технических средств обучения;
   - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрации в журнале.
3. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Н.С.Титаренко в соответствии с ее должностными обязанностями по охране труда.
4. Возложить ответственность на заместителя директора по АХР Л.В.Глухову за:
   - обеспечение соблюдения требований по охране труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
   - организацию соблюдения требований по пожарной без.асности, контроль исправности средств пожаротушения;
   - обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
   - организацию разработки инструктажа по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

- ведение журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте.

5. Возложить ответственность на педагогов за:
- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажей с обучающимися с регистрацией в журнале по ТБ;
- организация изучения воспитанниками правил по охране труда.
6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Шевцовой Т.Г. поручить ведение журнала «Регистрация несчастных случаев с учащимися».
7. Председателю ППО С.С.Свиридову вести «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве».
8. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор Н.В.Сатарова