

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
муниципального образования Динской район
«Центр творчества»

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

№ 130-У

ст.Динская

**О назначения ответственного лица по предупреждению коррупции
при осуществлении закупок**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 11.06.2022 № 160-ФЗ "О внесении изменений в статью 3 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (утв. Минтрудом России от 21.05.2020 г. №18-2/10/П-4671), с целью осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников МАУ ДО ЦТ МО Динской при осуществлении закупок, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заместителя директора по УВР Титаренко Н.С., ответственным лицом за организацию работы, направленную на выявление личной заинтересованности работников МАУ ДО ЦТ МО Динской район, при осуществлении закупок;
2. Утвердить декларацию о возможной личной заинтересованности работников (Приложение №1);
3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции и план мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 год (Приложение № 2);
4. Провести перекрестный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МАУ ДО ЦТ
МО Динской район



Н.В.Сатарова

**План мероприятий по противодействию коррупции при осуществлению
закупок на 2024-2025 гг.**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2024-2025	Титаренко Н.С.
2.	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлениях в деятельности работников учреждения	По мере необходимости	Сатарова Н.В.
4	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения работника учреждения к совершению коррупционного правонарушения	По мере необходимости	Сатарова Н.В.
5	Проведение с работниками учреждения обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции, изменений антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и служебного поведения (семинары, техническая учеба, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Титаренко Н.С.
6	Осуществление мониторинга закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц учреждения	2024-2025	Сатарова Н.В.
7	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их совершению их коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	По мере необходимости	Сатарова Н.В.

8	Ознакомление работников, в том числе принимаемых на работу впервые, с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и локальными актами учреждения	постоянно	Сатарова Н.В.
9	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно	Сатарова Н.В.
10	Осуществление контроля за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении	ежегодно	Сатарова Н.В.