



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Б.А.Петренко

2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦТ

МО Динской район

Н.В.Сатарова

2015 г.



**Положение
о привлечении внебюджетных средств в муниципальное
бюджетное учреждение дополнительного образования
муниципального образования Динской район
«Центр творчества»**

Принято
Советом МБУ ДО ЦТ
МО Динской район
« 31 » 08 20 15 г.

Протокол № 1

Положение
о привлечении внебюджетных средств в муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования муниципального образования
Динской район «Центр творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования Динской район «Центр творчества» (далее ЦТ) (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в ЦТ и оказания практической помощи при привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования ЦТ является бюджет Краснодарского края и муниципального образования Динской район.

Источники финансирования ЦТ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение муниципальным бюджетным учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены муниципальным образовательным учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования ЦТ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
- добровольных пожертвований;

1.6. Привлечение ЦТ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств ЦТ является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.8. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.9. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг осуществляется ЦТ в соответствии с Правилами

оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 (в редакции Постановления Правительства РФ от 1 апреля 2003 г. № 181) и локальными актами учреждения.

2. Основные понятия

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

Органы самоуправления в образовательном учреждении - общее собрание, Совет учреждения, педагогический совет, родительский комитет, попечительский совет и т.п. (далее по тексту - органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым образовательным учреждением самостоятельно и утверждаемым руководителем образовательного учреждения.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие муниципального образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дареные вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель - развитие муниципального общеобразовательного учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

3. Условия привлечения целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого муниципальному образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ЦТ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается общим собранием законных представителей, родительским комитетом или Советом ЦТ с указанием цели их привлечения. Директор ЦТ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Эти расчеты доводятся до членов Совета ЦТ в виде сметы расходов, после чего вышеназванный орган управления учреждением выносит решение о целесообразности обращения к родительской общественности с предложением о добровольном участии родителей в укреплении материально-технической базы учреждения. Данное решение заносится в протокол заседания Совета ЦТ и

доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Образовательное учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.4. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно и верхним и нижним пределом не ограничивается.

3.5. Решение о внесении целевых взносов в ЦТ со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению образовательного учреждения к указанным лицам.

3.6. Целевые взносы на основании Договора пожертвования, заключённого между Советом ЦТ и родительским комитетом или отдельным физическим лицом, в том числе законным представителем, вносятся на внебюджетный счет образовательного учреждения.

3.7. Целевые взносы юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет образовательного учреждения.

3.8. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ЦТ по утверждённой Советом учреждения смете.

3.9. Директор ЦТ организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях.

3.10. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должны вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.13. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Контроль за соблюдением законности расходования дополнительных внебюджетных средств

4.1. Контроль за соблюдением законности расходования внебюджетных средств ЦТ осуществляется Советом учреждения в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Директор ЦТ обязан отчитываться перед Советом учреждения о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, 2 раза в год. Финансово-хозяйственная комиссия по окончании отчётного периода осуществляет ревизию средств. Информация о её результатах вместе с отчётными документами доводится до родительского комитета каждого творческого объединения. Родительский комитет каждого творческого объединения, в свою очередь,

предоставляет отчёт родительской общественности данного творческого объединения, которая принимает решение о целевом или нецелевом использовании пожертвованных ею средств.

4.3. В случае остатка средств они по решению Совета учреждения могут направляться на поощрение обучающихся и педагогов.

4.4. Директор ЦТ по согласованию с Советом учреждения может вносить коррективы в составленную и утверждённую в начале учебного года смету расходов.

5. Заключительные положения

5.1. Директор ЦТ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.2. Родительский комитет каждого творческого объединения сохраняет все отчётные документы в течение 3-х лет.

5.3. Хранение всех финансовых документов осуществляется ЦБ УО. При наличии в учреждении самостоятельной бухгалтерии хранение всех документов осуществляется главным бухгалтером.

В настоящем документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
5 листов

Директор МБУ ДО ЦТ
МО Динской район



Н.В. Сатарова

М.П.

