

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО БОУ ОСОШ  
МО Динской район  
\_\_\_\_\_ Т.А.Пискунова  
30.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 1 от 30.08.2021 год  
Директор БОУ ОСОШ  
МО Динской район  
\_\_\_\_\_ Г.А.Павлюк

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей БОУ ОСОШ  
МО Динской район  
\_\_\_\_\_ Л.С. Цевалёва  
Протокол №2 от 16.03.2022г.

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
БОУ ОСОШ МО Динской район  
Протокол № 1 от 30.08.2021 год

УЧТЕНО  
Мнение совета обучающихся БОУ ОСОШ  
МО Динской район  
Протокол №3 от 14.03.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об основной образовательной программе**  
**бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального**  
**образования Динской район «Открытая (сменная)**  
**общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст.12; федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 года № 1897); Уставом БОУ ОСОШ МО Динской район . Основная образовательная программа основного общего образования является частью образовательной программы школы и дополняет ее в части выполнения федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Основная образовательная программа основного общего образования школы (далее ООП ООО) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в основной школе.

1.3. ООП ООО направлена на формирование общей культуры, духовнонравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.4. ООП ООО разработана на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования (одобрена

решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15).

1.5. ООП ООО учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.6. ООП ООО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

1.7. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательной организацией самостоятельно.

1.8. Основная образовательная программа основного общего образования согласовывается с Советом школы, рассматривается педагогическим советом школы и утверждается директором школы.

## **2. Структура Основной образовательной программы основного общего образования**

### **1.Целевой раздел основной образовательной программы основного общего образования**

#### **1.1.Пояснительная записка**

##### **1.1.1.Цели и задачи реализации основной образовательной программы основного общего образования**

##### **1.1.2.Принципы и подходы к формированию образовательной программы основного общего образования**

### **1.2.Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования**

#### 1.2.1.Общие положения

#### 1.2.2.Структура планируемых результатов

#### 1.2.3.Личностные результаты освоения ООП

#### 1.2.4.Метапредметные результаты освоения ООП

#### 1.2.5.Предметные результаты

##### 1.2.5.1.Русский язык и литература

##### 1.2.5.2.Иностранный язык (английский).

##### 1.2.5.3.Общественно-научные предметы

##### 1.2.5.4.Математика и информатика

##### 1.2.5.5.Физика

##### 1.2.5.6.Биология

##### 1.2.5.7.Химия

##### 1.2.5.8.Кубановедение

##### 1.2.5.9.Основы безопасности жизнедеятельности

##### 1.2.5.10.Проектная деятельность

##### 1.2.5.11.Физическая культура

1.3. Система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования...

1.3.1. Общие положения

1.3.2. Оценка личностных результатов

1.3.3. Оценка метапредметных результатов

1.3.4. Оценка предметных результатов

1.3.5. Система внутришкольного мониторинга образовательных достижений и портфель достижений как инструменты динамики образовательных достижений

1.3.6. Итоговая оценка выпускника

1.3.7. Оценка результатов деятельности образовательного учреждения

## **2. Содержательный раздел основной образовательной программы основного общего образования**

2.1. Программа развития универсальных учебных действий, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности

2.1.1. Формы взаимодействия участников образовательного процесса при создании и реализации программы развития универсальных учебных действий

2.1.2. Цели и задачи программы, описание ее места и роли в реализации требований ФГОС

2.1.3. Описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных и коммуникативных) и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной и внешкольной деятельностью, а также места отдельных компонентов универсальных учебных действий в структуре образовательного процесса

2.1.4. Типовые задачи применения универсальных учебных действий....

2.1.5. Описание особенностей, основных направлений и планируемых результатов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся (исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое направление проектов) в рамках урочной и внеурочной деятельности по каждому из направлений, а также особенностей формирования ИКТ-компетенций

2.1.6. Описание содержания, видов и форм организации учебной деятельности по развитию информационно-коммуникационных технологий

2.1.7. Перечень и описание основных элементов ИКТ-компетенции и инструментов их использования

2.1.8. Планируемые результаты формирования и развития компетентности обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий

2.1.9. Виды взаимодействия с учебными и социальными организациями, формы привлечения консультантов, экспертов

2.1.10. Описание условий, обеспечивающих развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе организационно-методического и ресурсного обеспечения учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

2.1.11. Методика и инструментарий мониторинга успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

## **2.2. Программы учебных предметов, курсов**

2.2.1. Общие положения

2.2.2. Основное содержание учебных предметов на уровне основного общего образования .

2.2.2.1. Русский язык

2.2.2.2. Литература

2.2.2.3. Иностранный язык (английский)

2.2.2.4. История России. Всеобщая история.

2.2.2.5. Обществознание.

2.2.2.6. География

2.2.2.7. Математика

2.2.2.8 Информатика

2.2.2.9. Физика

2.2.2.10. Биология

2.2.2.11. Химия

2.2.2.12 Основы безопасности жизнедеятельности

2.2.2.13. Кубановедение

2.2.2.14. Проектная деятельность

2.2.2.15. Физическая культура

## **2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся**

## **2.4. Программа коррекционной работы**

2.4.1. Планируемые результаты коррекционной работы

## **3. Организационный раздел основной образовательной программы основного общего образования .**

### **3.1. Учебный план основного общего образования**

3.1.1 Календарный учебный график образовательного процесса

3.1.2. План внеурочной деятельности

### **3.2. Система условий реализации основной образовательной программы**

3.2.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы основного общего образования . . .

3.2.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

3.2.3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы основного общего образования

3.2.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

3.2.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

3.2.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

3.2.7. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

### **3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы основного общего образования**

#### **3.1. Основная образовательная программа**

Основная образовательная программа основного общего разрабатывается рабочей группой, в которую включаются учителя предметники, заместитель директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. На титульном листе программы указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данная программа рассматривалась.

4.4. Реализация ООП ООП в полном объеме является обязательной для всех педагогических работников.

4.5. Образовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения ООП ООП.

### **4. Управление образовательной программой.**

Управление образовательной программой обеспечивает педагогический совет школы. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителя школы.

#### **Педагогический совет**

> рассматривает основные образовательные программы школы; утверждает

#### **Директор школы**

- > обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
- > обеспечивает планирование, оценку, мониторинг и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
- > создает необходимые организационно-педагогические и материальнотехнические условия для выполнения ООП;
- > ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

#### **Заместитель директора по УВР**

- > обеспечивает разработку основных образовательных программ в соответствии с положением;
- > организует на основе образовательных программ образовательный процесс на каждой ступени общего образования;
- > обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП;
- > согласует рабочие программы учебных предметов и курсов, внеурочной деятельности;
- > осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;

### **Заместитель директора по ВР**

- > обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- > осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- > обеспечивает контроль и анализ, оценку, мониторинг воспитательной работы.

**Совещания при директоре** повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений.

**Методические объединения** способствуют совершенствованию методического обеспечения основной образовательной программы.

**Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:**

- > проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- > вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
  - > проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
  - > согласуют рабочие программы учебных предметов и курсов, курсов внеурочной деятельности;

## **4. Управление Основной образовательной программой ООО**

3.1. Первый уровень структуры управления ООП представлен коллегиальными органами управления: Советом школы и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

**Совет школы** рассматривает систему условий, обеспечивает определение перспектив развития ООП ООО и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей.

**Педагогический совет:**

- рассматривает ООП ООО и учебный план школы;
- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

### **3.2. Директор школы:**

- утверждает ООП;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП ООО, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

#### **1.1. Заместители директора по УВР:**

- обеспечивают разработку ООП ООО в соответствии с положением;
- организуют на основе ООП ООО образовательный процесс;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП ООО;
- обеспечивают разработку программ дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

### **1.2. Заместитель директора по ВР:**

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

### **1.3. Методический совет:**

- координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения ООП ООО.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП ООО;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП ООО;
- обеспечить разработку и корректировку ООП ООО;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП ООО.

### **1.4. Методические объединения:**

- способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП ООО; Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:
- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.

Директор БОУ ОСОШ МО Динской район

Г.А.Павлюк