

Утверждаю
Директор БОУ ОСОШ
МО Динской район

_____ Г.А. Павлюк

**План работы МО классных руководителей
БОУ ОСОШ МО Динской район
на 2022-2023 учебный год.**

Тема работы методического объединения : «Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах, направленной на повышение учебной мотивации обучающихся и формирование духовно-нравственных качеств личности»

Цель: повышение уровня профессионального мастерства классных руководителей в организации воспитательного процесса по формированию личности, подготовленной к жизни в современных условиях.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональную компетентность классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению в воспитательную работу классных руководителей современных методик и педагогических технологий;
4. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики
5. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
6. Изучать, обобщать и распространять положительный опыт воспитательной работы.

Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

3. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

4. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

Ожидаемые результаты работы: рост качества воспитанности обучающихся; создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы ШМО классных руководителей

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при организации воспитательной работы с обучающимися.
- Работа классных руководителей над темой самообразования (творческий отчет в конце года)
- Проведения педагогической диагностики личности учащихся и классных коллективов (обсуждение результатов диагностирования)
- Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий с учащимися.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы и ведения документации.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий обучающихся в рамках ФГОС.
- Групповые и индивидуальные консультации по вопросам работы с родителями и с учащимися «группы риска».

5. Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков, классных часов и открытых мероприятий.
4. Выступления классных руководителей на ШМО предметных дисциплин, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

Функции ШМО классных руководителей

Методическая функция:

-Создание папки классного руководителя в течение года

- диагностический материал;
- протоколы родительских собраний;
- методические материалы;
- банк воспитательных мероприятий;

-Участие в работе районного МО классных руководителей в течение года.

-Участие в конкурсе методических разработок в течение года.

-Мониторинги классных руководителей уровня воспитанности обучающихся, уровня мотивации в обучении и воспитательной деятельности в классах (1 раз в полугодие).

Организационно-координационная функция:

Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе в течение года.

Функция планирования и анализа:

- Планирование с помощью организационно-деятельностной игры;
- Экспертиза воспитательного пространства школы (мониторинг деятельности в таблицах, графиках, диаграммах);
- Анализ инновационной работы;
- Анализ методической работы ШМО классных руководителей;
- Анализ уровня воспитанности обучающихся с учетом требований ФГОС;
- Анализ уровня мотивации в учебной деятельности обучающихся;
- Самоанализ работы классного руководителя согласно должностным обязанностям.

Инновационная функция:

- Включение информационных технологий в воспитательный процесс;
- Публикация в СМИ, пополнение школьного сайта.

Формы методической работы:

- семинары;
- консультации;
- документация по воспитательной работе;
- организация работы с родителями;
- тематические педсоветы;
- тематический классный час
- мастер-классы.

План заседаний ШМО классных руководителей

№п /п	Дата проведения	Тема заседания	Вопросы для обсуждения	Ответственные
	сентябрь	<p>Определение стратегии воспитательной работы классных руководителей на 2022-2023 учебный год</p>	<p>1. Анализ работы ШМО классных руководителей за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 уч. год.</p> <p>3. Рассмотрение нормативно-правовой документации воспитательной деятельности и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям.</p> <p>4. Технология разработки плана воспитательной работы в классе. Цель и задачи планирования воспитательной работы в классе. Содержание, формы и структура.</p> <p>5. Самообразование – средство повышения педагогического мастерства классного руководителя. Утверждение тем по самообразованию.</p> <p>6. Составление графика открытых классных мероприятий в соответствии с программой воспитания в школе.</p>	<p>Тихомирова М.А. руководитель ШМО</p> <p>Тихомирова М.А. руководитель ШМО</p> <p>Приходченко Л.А. педагог - организатор</p> <p>Тихомирова М.А. руководитель ШМО</p> <p>Классные руководители</p>
	ноябрь	<p>Духовно-нравственное воспитание обучающихся. Взаимодействие семьи и школы.</p>	<p>1. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию учащихся.</p> <p>2. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся по формированию духовно-нравственной личности.</p>	<p>Приходченко Л.А. педагог - организатор</p> <p>Чилей И.А.- соц.педагог</p>

			<p>3. Новые информационные технологии по формированию нравственности, эстетического вкуса, коммуникативной культуры учащихся.</p> <p>4. Организация наставничества в школе, реализация модели «Учитель – ученик»</p> <p>5. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (из опыта работы классных руководителей).</p>	<p>Тихомирова М.А. руководитель ШМО</p> <p>Тихомирова М.А.</p> <p>Классные руководители</p>
январь	<p>Применение инновационных технологий в воспитательной работе, направленных на повышение учебной мотивации обучающихся.</p>	<p>1. Работа классного руководителя по повышению учебной мотивации в классе. Применение инновационных технологий в воспитательной работе.</p> <p>2. Реализация модуля программы воспитания «Школьный урок».</p> <p>3. Аукцион педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным».</p> <p>4. Роль классного руководителя в развитии ученического самоуправления (обмен опытом классных руководителей).</p> <p>5. Анализ причин низкой мотивации обучающихся и уровень возможности их коррекции.</p>	<p>Попова О.С.- классный руководитель 10-б класса</p> <p>Тихомирова М.А.- руководитель ШМО</p> <p>Классные руководители</p> <p>Приходченко Л.А.- педагог-организатор</p> <p>Крайванова Н.В.- психолог</p>	

	март	Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся	<p>1. Основные формы деятельности классного руководителя в гражданском становлении старшеклассников.</p> <p>2. Формирование здорового образа жизни, профилактика вредных привычек обучающихся.</p> <p>3. Работа с учащимися находящимися в трудной жизненной ситуации. (из опыта работы классных руководителей)</p> <p>4. Уровень воспитанности и социализации учащихся.</p> <p>5. Работа по теме самообразования</p>	<p>Тищенко Т.Д.- классный руководитель 12-б класса</p> <p>Новикова В.М.- классный руководитель 11-а класса</p> <p>Классные руководители</p> <p>Крайванова Н.В. – психолог</p> <p>Классные руководители</p>
	май	Мониторинг эффективности воспитательной работы.	<p>1. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год.</p> <p>2. Анализ работы в классных коллективах.</p> <p>3. Планирование работы по организации занятости обучающихся в летний период.</p> <p>4. Работа классных руководителей по профилактике безопасного поведения обучающихся в период летних каникул.</p> <p>5. Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год. (Ярмарка идей)</p>	<p>Тихомирова М.А.- руководитель ШМО</p> <p>Классные руководители</p> <p>Чидей И.А.- соц.педагог</p> <p>Новикова В.М.- ответственная за безопасность</p> <p>Тихомирова М.А.- руководитель ШМО</p>