

Утверждаю
Директор БОУ ОСОШ
МО Динской район
_____ Павлюк Г.А..

План работы БОУ ОСОШ МО Динской район по противодействию терроризму и экстремизму на 2022- 2023 учебный год (с графиком проведения объектовых тренировок)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму			
1	Ежемесячные совещания Реализация эффективных мер защиты школы и подготовки планов действия постоянного состава в чрезвычайных ситуациях, вызванных актами терроризма.	Первый вторник каждого месяца	Ответственный за ГО , ЧС, ПБ. Новикова В.М.
2	Документационное обеспечение (издание приказов, утверждение планов, графиков безопасности образовательного процесса.)	В течении года	Директор БОУ ОСОШ МО Динской район. Павлюк Г.А.
3	Экстренные совещания	В случае необходимости	Директор БОУ ОСОШ МО Динской район Павлюк Г.А.
4	Совещание по итогам 2021-2022 учебного года и постановке задач на следующий год.	23.06.22г.	Директор БОУ ОСОШ МО Динской район. Павлюк .,А. Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М.
Инструктажи, практические занятия, тренировки, учения			
5.	Проверка исправности системы оповещения пожарной безопасности и видеонаблюдения	26.08.22.	Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм. Миланова Т.А.

6.	Вводный инструктаж по ПБ вновь прибывших учащихся.	01.09.2022.	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ.
7.	Вводный инструктаж по ПБ для прибывшего персонала.	01.09.22.	Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм. Миланова Т.А.
8.	Повторные инструктажи по ПБ с учащимися и сотрудниками.	01.09.22.	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ Новикова В.М. классные руководители 10-12х классов.
9.	Инструктаж по безопасности при угрозе теракта.	02.09.2022.	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М.
10.	Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания	02.09. 2022. 09.12. 2022. 10.02. 2023. 12.05. 2023.	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М.
11.	Организация встреч с работниками ГО , ЧС, пожарной службы и правоохранительных органов.	В течении года	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М. Педагог – организатор. Приходченко Л.А.
12.	Месячник « Безопасная Кубань».	19.09.- 19.10.22г.	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Педагог- организатор.
13.	Обновление уголков: 1.Пожарная безопасность. 01. 2. « Нет терроризму»	5.09. -09.10.22.	Ответственный за ГО, ЧС ПБ.
14.	Провести занятия с учителями школы к проявлениям бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в ОУ и регулированию поведения учащихся.	11.10.22.	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М. Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм. Миланова Т.А.

15.	Разработка инструкций, памяток на тему «Действия учащихся при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций»	23.09.22.	Ответственный за ГО, ЧС и БДД. Новикова В.М.
16.	Инструкторско-методическое занятие по оказанию первой доврачебной помощи.	26.11.21.	Медицинский работник. « Скорая помощь.» ЦРБ.
17.	Инструктажи учащихся о мерах по защите от возможных терактов в период зимних каникул.	3-я неделя декабря 2022г.	Классные руководители, Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М.
18.	Родительское собрание с включением вопросов по противопожарной, противотеррористической тематике.	27.10.22.	Ответственный за ГО, ЧС и БДД Новикова В.М. Приходченко Л.А..
19.	Тренировочное занятие с персоналом по использованию индивидуальных средств защиты.	22.01.23.	Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм Миланова Т.А.
20.	Классный часы и беседы по профилактике экстремизма и терроризма.	По плану	Классные руководители.
21.	Инструктаж учащихся о мерах антитеррористической защиты в период летних каникул.	22.05.23.	Ответственный За ГО, ЧС и БДД Новикова В.М. Классные руководители.
Мероприятия по осуществлению контроля			
22.	Ежедневные проверки школьной территории и помещений школы на предмет антитеррористической	По рабочим дням	Охранник.

	безопасности.		
23.	Контроль за работой охранников.	По мере необходимости, включая проверки в ночное время	ЧОО " Патрон".
24.	Проверки исправности систем АПС, видеонаблюдения, оповещения и средств пожаротушения.	По графику.	Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм. Миланова Т.А.
25.	Проверки наличия в учебных кабинетах инструкций по антитеррористической безопасности.	Перед началом каждого полугодия	Зам. директора по У ВР. Филимонова Е. Б.
26.	Тестирование персонала на знание правил антитеррористической безопасности.	Раз в год.	Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм. Миланова Т.А.
<p>Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения тренировок, учений и др.)</p>			
27.	Разработка инструкций по обеспечению безопасности персонала от проявлений терроризма и о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите учащихся.	До 30.08.22.	Ответственный за ГО, ЧС, ПБ.
28.	Корректировка инструкции по мерам противопожарной безопасности	До 30.08.22.	Ответственный за ГО, ЧС, ПБ. Новикова В.М.
29.	Разработка плана проведения объектовой тренировки по эвакуации	До 02..09.22.	Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М. Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм. Миланова Т.А.

30.	Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности.	По мере поступления средств	Ответственный за ГО, ЧС, ПБ. .
-----	--	-----------------------------	-----------------------------------

Ответственный за ГО, ЧС и ПБ. Новикова В.М.

Ответственный за ОТ, ПБ и антитерроризм Миланова Т.А.