



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПНО БОУ ОСОШ
МО Динской район
Г.А. Цаскунова

30.08.2021

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей БОУ ОСОШ
МО Динской район
Л.С. Цевалёва
Л.С. Цевалёва
Протокол №2 от 16.03.2022г.

УЧТЕНО
Мнение совета обучающихся БОУ ОСОШ
МО Динской район
Протокол №3 от 14.03.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 1 от 30.08.2021 года
Директор БОУ ОСОШ
МО Динской район
Г.А.Павлюк

ПРИНЯТО
педагогическим советом
БОУ ОСОШ МО Динской район
Протокол № 1 от 30.08.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, и при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок учёта мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) разработан в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации, с частями 3,4 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки РФ №185 от 15.03.2013, уставом БОУ ОСОШ МО Динской район.

1.2. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся БОУ ОСОШ МО Динской район с советом обучающихся и советом родителей (законных представителей).

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от

пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления БОУ ОСОШ МО Динской район к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления образовательной организации.

2. Цель порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося:

- обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

3. Задачи порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося:

- обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;

- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;

- способствовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

4. Регламент порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов и при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

4.1. Согласно ч.6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления БОУ ОСОШ МО Динской район (далее – ОО) и при принятии ОО локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ОО создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Мнение советов обучающихся, советов родителей (далее Совет) учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации");

- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43) в соответствии с Порядком применения к

обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки РФ №185 от 15.03.2013.

4.3. Руководитель Школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет.

4.4. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта знакомит руководителя Школы со своим мотивированным мнением по проекту.

4.5. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо руководитель Школы не был ознакомлен с мотивированным мнением Совета в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Школы имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель Школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Школы учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Школы имеет право принять локальный нормативный акт.

5. Регламент действий при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.

5.1. Руководитель школы при принятии решения о выборе возможной меры **дисциплинарного взыскания** в отношении обучающегося направляет в Совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

5.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель школы пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса, объяснения по факту дисциплинарного проступка.

5.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем школы в Совет не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося.

5.4. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и знакомит руководителя школы со своим мотивированным мнением.

5.5. В случае если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ОО принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5.6. В случае если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя школы, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом, либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

5.7. При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

5.8. Руководитель школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.