

Утверждено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № от 30.11.21 года  
Директор БОУ ОСОШ МО  
Динской район  
Директор Б.А.Павлюк

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся  
бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального  
образования Динской район «Открытая (сменная)  
общеобразовательная школа»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о порядке взаимодействия муниципальных общеобразовательных учреждений и управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями и определяет:

- порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования Динской район «Открытая (сменная) общеобразовательная школа»

- механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся; ответственность должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

Настоящее положение:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность БОУ ОСОШ МО Динской район в образовательном процессе;
- действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Динской район, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

Утверждено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № от \_\_\_\_\_ года  
Директор БОУ ОСОШ МО  
Динской район  
Директор \_\_\_\_\_ Г.А.Павлюк

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Открытая (сменная) общеобразовательная школа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о порядке взаимодействия муниципальных общеобразовательных учреждений и управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями и определяет:

- порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования Динской район «Открытая (сменная) общеобразовательная школа»

-

- механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся; ответственность должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

Настоящее положение:

- является локальным нормативным актом,  
регулирующим

деятельность БОУ ОСОШ МО Динской район в образовательном процессе;

- действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Динской район, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

- рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором.

1.2. Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями - это последовательность действий структурных подразделений и должностных лиц БОУ ОСОШ МО Динской район по решению вопросов учебного книгообеспечения учащихся.

1.3. В МБОУ ОСОШ МО Динской район в полном объеме бесплатными учебниками и учебными пособиями по реализуемым основным образовательным программам обеспечиваются все категории обучающихся.

## **2.Порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении БОУ ОСОШ МО Динской район**

2.1. БОУ ОСОШ МО Динской район формирует библиотечный фонд учебной литературы, осуществляет учет учебников и учебных пособий, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за него материальную ответственность.

2.2. Учет библиотечных фондов учебной литературы осуществляется работниками библиотеки БОУ ОСОШ МО Динской район в соответствии с порядком учета библиотечного фонда учебной литературы муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Динской район, утвержденным приказом управления образования администрации муниципального образования Динской район от 16 августа 2012 года № 682 «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Динской район».

2.3. Библиотечный фонд учебной литературы ежегодно пополняется необходимыми учебниками и учебными пособиями, количество которых определяется потребностями участников образовательного процесса и комплектуется в соответствии с федеральным перечнем учебников, с опорой на образовательные программы БОУ ОСОШ МО Динской район.

2.4. Библиотечный фонд учебников и учебных пособий учитывается и хранится отдельно от основного библиотечного фонда библиотеки.

2.5. Сохранность фонда учебников и учебных пособий библиотеки обеспечивается через:

- проведение мероприятий по сохранности учебников и учебных пособий и воспитанию бережного отношения к книге;

- правила пользования учебниками и учебными пособиями из фонда учебной литературы библиотеки с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников.

### **3. Механизм обеспечения учебной литературой**

3.1. Механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями включает в себя:

- инвентаризацию библиотечных фондов учебной литературы. Работники библиотеки БОУ ОСОШ МО Динской район анализируют состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками и учебными пособиями, передают результат инвентаризации заместителю директора по УВР, курирующему направление деятельности, в управление образования;

- формирование перечня учебников, запланированных к использованию в образовательном процессе на будущий учебный год; - разработку и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность БОУ ОСОШ МО Динской район по обеспечению учебниками и учебными пособиями в будущем учебном году:

- приказ о назначении ответственного за обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями;

- приказ о распределении функциональных обязанностей работников БОУ ОСОШ МО Динской район по организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями обучающихся (на основании циклограммы деятельности БОУ ОСОШ МО Динской район по вопросам обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями);

- приказ, утверждающий порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями;

- план мероприятий по обеспечению учебниками и учебными пособиями всех обучающихся;

- правила пользования учебниками и учебными пособиями из фонда учебной литературы библиотеки;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников и учебных пособий, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в библиотеке;

- оформление стенда к 1 июня на период летних каникул для обучающихся и их родителей (законных представителей) со списками учебников и учебных пособий, дидактическими материалами и порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в будущем

учебном году. Информация, размещенная на стенде, дублируется на официальном сайте БОУ СОШ МО Динской район ;

3.2. Процесс формирования списка учебников и учебных пособий включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с федеральным перечнем;
- подготовка проекта перечня учебников, планируемых к использованию в будущем учебном году;
- предоставление проекта перечня учебников школьным методическим объединениям на согласование;
- утверждение решением педагогического совета перечня учебников, планируемых к использованию в будущем учебном году;
- представление информации о планируемом заказе учебников и учебных пособий на будущий учебный год в управление образования для согласования;
- заключение контракта с поставщиком на поставку учебной литературы.

3.3. Обязательные условия к приобретаемым учебникам и учебным пособиям: допускается использование только учебно-методических комплектов, утвержденных и введенных в действие приказом директора БОУ СОШ МО Динской район , входящих в федеральный перечень.

#### **4. Ответственность должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения**

4.1. Директор несет ответственность за соответствие используемых в образовательном процессе учебников федеральному перечню.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников, запланированных к использованию в образовательном процессе на будущий учебный год в соответствии с утвержденным федеральным перечнем;
- осуществление контроля за использованием педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебников, учебных пособий и материалов в соответствии с перечнем учебников, утвержденным в МБОУ СОШ №1 пос. Братского; с утвержденной образовательной программой.

4.3. Заведующий библиотекой несет ответственность за:

- достоверность информации об имеющихся в фонде библиотеки учебниках и учебных пособиях;

-достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми в БОУ ОСОШ МО Динской район образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки;

-заключение и оформление контракта на поставку учебников и учебных пособий в соответствии с реализуемыми образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки;

-достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями учащихся на начало учебного года;

-осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

4.4. Руководитель школьного методического объединения несет ответственность за:

-качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии; требованиям федерального государственного образовательного стандарта; федеральному перечню учебников; образовательным программам, реализуемым в ; БОУ ОСОШ МО Динской район

-достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для учащихся на будущий учебный год, предоставляемой ответственному за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса, по результатам согласования перечня учебников.

4.5. Приобретение книгоиздательской продукции (учебников, учебных и методических пособий и других изданий) педагогическими работниками осуществляется самостоятельно.