

СОГЛАСОВАНО:

председатель ПК  
*Кустрова С.А.*



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий  
МАДОУ ЦРР – д.с. №3  
Динского района

*Бибилова Р.В.*  
Приказ № *107* от *17.09.2019*



## КОДЕКС этики и служебного поведения работников

в автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Центр развития ребёнка – детский сад №3  
муниципального образования Динской район»

ст. Динская

Кодекс этики и служебного поведения работников МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район основан на положениях Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Трудового кодекса Российской Федерации, ФЗ №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

### **Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса**

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район, независимо от замещаемой должности.

2. Гражданин, поступающий на работу в МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.

3. Каждый работник МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника детского сада поведения в отношении с ним в соответствии положениями настоящего Кодекса.

### **Статья 2. Цель Кодекса**

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника детского сада, доверия граждан к государству и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников детского сада.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками детского сада своих должностных обязанностей.

2. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере организации образовательных услуг, уважительного отношения к деятельности работников школы в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников детского сада, их самоконтроля.

3. Знание и соблюдение работниками детского сада положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

### **Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников школы МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район.**

1. Основные принципы служебного поведения работников МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

2. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы детского сада;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности педагогического коллектива и всех остальных работников детского сада;

в) осуществлять свою деятельность в пределах должностных и профессиональных обязанностей;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работникам детского сада каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися, их родителями, коллегами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками школы должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету детского сада;

м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность работников школы, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника детского сада;

п) соблюдать установленные в школе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе детского сада, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

#### **Статья 4. Соблюдение законности**

1. Работники МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2. Работники МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Работники детского сада обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

#### **Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению работников МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район**

1. Работники МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работники детского сада обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Работникам детского сада запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

#### **Статья 6. Обращение со служебной информацией**

1. Работники школы МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Работники детского сада обязаны принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за

несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Статья 7. Этика поведения работников школы, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам детского сада.**

1. Работник школы МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам школы, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Работники детского сада, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам школы, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников школы к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

3. Работник детского сада, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам детского сада, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники детского сада не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

4. Работник детского сада, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам детского сада, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

**Статья 8. Служебное общение**

1. В общении работникам МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В общении с гражданами и коллегами со стороны работников детского сада недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

3. Работники детского сада должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники детского сада должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

### **Статья 9. Внешний вид работника МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район**

Внешний вид работника МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважению граждан к образовательному учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **Статья 10. Ответственность работника МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район за нарушение Кодекса**

За нарушение положений Кодекса работник МАДОУ ЦРР – детского сада № 3 МО Динской район несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соблюдение работником детского сада норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.