Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 27имени Михаила Васильевича Александрова
п.Комсомолец МО Ейский район

Зацепа Анастасия Михайловна

Подписано: Зацепа Анастасия Михайловна
DN: cn=Зацепа Анастасия Михайловна, c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27 ИМЕНИ МИХАИЛА ВАСИЛЬЕВИЧА АЛЕКСАНДРОВА ПОСЕЛКА КОМСОМОЛЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН, email=school27@eysk.edu.ru

Утверждено
решение педсовета протокол № 1
от « 29 » августа 2022 года
Председатель педсовета
_____ Зацепа А.М.
подпись руководителя ОУ

ПЛАН
работы методического совета на 2022-2023 учебный год

Методическая тема: «Повышение эффективности образовательной деятельности посредством индивидуализации образования, применения современных образовательных технологий, создания цифровой образовательной среды, непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагога»

Цель: обеспечение профессионального развития педагогических кадров в соответствии с требованиями федеральных образовательных и профессиональных стандартов для достижения высокого качества образования, построение открытого образовательного пространства.

Задачи:

- совершенствовать информационную обеспеченность процесса профессионального роста педагогов;
- формировать механизм изучения динамики становления и развития профессиональной компетентности педагогов;
- продолжить работу по изучению, обобщению и распространению актуального педагогического опыта;
- содействовать повышению качества образования выпускников 9 и 11 классов до 35 % через выяснение причин неуспешности учащихся;
- добиться повышения качества знаний по школе до 45% через повышение мотивации учащихся и повышение профессиональной компетенции педагогов через систему курсовой переподготовки и самообразование;
- усилить внутришкольный контроль за объективностью оценивания знаний обучающихся и выставления отметок при проведении промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости;
- скоординировать работу педагога-психолога для организации обучения детей с особенностью развития, успешной адаптации учащихся и уменьшения уровня тревожности выпускников;
- продолжить мониторинг профессиональной успешности педагогов, учащихся в рамках реализации программы «Одарённость»;

- использовать инфраструктуру центра «Точка роста», учреждений дополнительного образования во внеурочное время как общественное пространство для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности;
- интегрировать детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательную среду;
- добиваться 100% охвата детей дополнительным образованием, уделить внимание техническому направлению, в том числе через Точку роста;
- освещать деятельность ШМО на официальном сайте с целью ознакомления и вовлечения родителей и общественности в жизнь школы.

Направления деятельности	**Целевая установка**	**Используемые формы и методы**	**Содержание мероприятий**	**Сроки**	**Ответственные**
Организация работы Педагогического совета школы	Определение образовательной политики школы, выработка коллегиальных решений по проблемам организации содержания образовательного процесса	Тематические педсоветы	**Педсовет №1** Тема: **Анализ работы по итогам 2021-2022 учебного года, основные направления работы в 2022-2023 учебном году** Вопросы: 1. Анализ деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 уч.г. 2. Определение перспективы работы школы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса в 2022-2023 уч.г. 3. Утверждение программ на 2022-2023 уч.год. **Педсовет №2:** **Тема: Реализация целевой модели наставничества, как средство обеспечения процесса профессионального роста педагогов и повышения уровня обученности учащихся** **Вопросы:** 1. Наставничество как средство обучения участников образовательного процесса. 2. Образовательные компетенции школьников младшего и среднего и старшего звена, как способ	30 августа ноябрь	Зацепа А.М. Коломойцева М.А. Пропастина О.А. Коломойцева М.А. Руководитель МО .

			повышения интереса к обучению. 3. Итоги 1 четверти. **Педсовет №3:** Тема: **Формирование функциональной грамотност**и как **средство для развития доступности, качества и социализации образования.** Вопросы: 1.Программа формирования функциональной грамотности. 2. Эффективные модели развития функциональной грамотности обучающихся 3. Итоги 2 четверти. **Педсовет №4:** Тема**: <u>Эффективность образовательной деятельности посредством индивидуализации и социализации образования</u>** Вопросы: 1. Профориентация учащихся на разных ступенях формирования личности. 2. Психологические особенности учащихся как мотивация всестороннего развития личности. 2. Итоги 3 четверти. **Педсовет №5:** Тема: **Об окончании учебного года учащимися 1-9, 10-11 классов. О допуске к итоговой аттестации.** Вопросы: 1. Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов. 2. О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. 3. О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс.	январь 14 марта 23 май	Коломойцева М.А Руководители МО Пропастина О.А. Хасбиева Н.А. Рук. МО кл. рук. Зацепа А.М. Коломойцева М.А. Пропастина О.А.

Организация преемственности обучения между ступенями образования	Проанализировать процесс адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10 классов, принятие решений по проблемам, возникшим у школьников и родителе при переходе на новую ступень обучения	Педагогические консилиумы	1.Преемственность обучения между этапами школьной жизни (адаптация учащихся 1,5,10 - х классов). 2. Диагностика среди учащихся 9,11 классов: выбор предмета для сдачи экзамена в режиме ГИА 3.Адаптация учащихся к обучению в старшей школе в рамках профильной ориентации и подготовки к ЕГЭ (10 класс). 4.Адаптация учащихся к обучению в начальной школе по ФГОС (1-е классы). 5. Диагностика среди учащихся 9-х классов: определение профильной направленности, перспективы продолжения обучения в 10-м классе. 6.Неделя взаимопосещений в начальной школе и среднем звене (4 -5 класс). Преемственность обучения.	1 неделя октября 1 неделя ноября 1 неделя декабря 1 неделя января 1 неделя февраля 1 неделя марта	Психолог Кл. рук. 5-х кл. Кл. рук. 9,11 кл. Психолог Кл. рук. 10 кл. Психолог Кл. рук. 1-го кл. Кл. рук. 9-х кл. Кл. рук. учителя-предметники психолог
Работа методического совета	Рассмотрение наиболее важных проблем содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества образовательного процесса. Выработка рекомендаций по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин. Распространение педагогического	Заседания методического совета	***Заседание №1:*** ***Тема: Анализ работы за 2021-2022 учебный год. Составление плана работы на 2022-2023 учебный год.*** ***Вопросы:*** 1.Обсуждение плана работы методического совета школы и методических объединений на новый учебный год. 2.Рассмотрение программ на 2022-2023 уч.г. 3.Внедрение мониторинга контроля эффективности деятельности педагогических работников. 4. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы. ***Заседание 2:*** ***Тема: Реализация моделей наставничества*** ***Вопросы*** 1.Реализация моделей наставничества как средство повышения качества образования 2. Внедрение новых технологий контроля и	Август 2 неделя октября	Рук. ШМС Коломойцева М.А. Рук. МО Рук. ШМС Коломойцева М.А. Рук. МО

	опыта		оценки образовательного процесса в условиях перехода на новые образовательные стандарты. 3. Подготовка к педагогическому совету «Реализация целевой модели наставничества, как средство обеспечения процесса профессионального роста педагогов и повышения уровня обученности учащихся» 4.Система работы педагогов по реализации программы «Одаренность»		
			Заседание 3: ***Тема:*** **Оценивание образовательных достижений обучающихся как средство мотивации и повышения качества образования** ***Вопросы:*** 1.Анализ результатов оценочных процедур (ВПР) 2.Подготовка к семинару-практикуму «Проектная и исследовательская деятельность учащихся как средство мотивации интереса к образованию»; 3.Обсуждение результатов взаимопосещений уроков, открытых мероприятий за 1 полугодие.	2 неделя ноября	Рук. ШМС Коломойцева М.А.
			Заседание 4: ***Тема: Мониторинг участия в конкурсах и олимпиадах*** ***Задачи:*** 1.Отчет руководителей методических объединений об участии коллег в олимпиадах, конкурсах, конференциях. Составление общешкольного мониторинга (определение лидеров по итогам). 2. Результативность методической работы за 1 полугодие.	3 неделя января	Рук. ШМС Коломойцева М.А. Абрамова В.В. Рук. МО
			Заседание 5: ***Тема: Профессиональная компетентность учителя в условиях перехода на новые ФГОС-2021*** ***Вопросы:*** 1.Подготовка к методическому семинару «Модели	2 неделя марта	Рук. ШМС Коломойцева М.А. Зацепа А.М. Рук. МО

			наставничества как форма развития одаренности»; 2. Особенности методики преподавания детям инвалидам с различными нозологиями и детям с ОВЗ в условиях очного и дистанционного обучения 3.Обсуждение результатов взаимопосещений уроков, открытых мероприятий за 2 полугодие. ***Заседание 6:*** ***Тема: Анализ методической работы школы за 2022-20223уч.г., определение новых задач и направлений работы.***	май	Рук. ШМС Коломойцева М.А.
Организация проведения предметных недель и школьных предметных олимпиад. Организация и участие в зональных предметных олимпиадах.	Повышение интереса учащихся к учебным предметам, развитие творческого потенциала учителей и учащихся.	Предметные недели и олимпиады	По отдельному плану		Учителя предметники
Организация работы теоретических и практических семинаров	Повышение теоретического уровня, профессиональной подготовки учителя	Работа семинаров	1.Психологическая безопасность ученика и учителя на уроке (семинар-практикум). 2. Профессиональная компетентность учителя при работе с детьми с различными нозологиями в условиях очного и дистанционного обучения (деловая игра).	декабрь апрель	Коломойцева М.А. Коломойцева М.А.
Организация изучения и обобщения ППО	Выявление творческого уровня и потенциальных возможностей учителей для изучения, обобщения и	Методические совещания, заседания методических советов, творческие отчеты.	Пропастина О.А. «Проектная и исследовательская деятельность учащихся как средство мотивации интереса к образованию»; Коломойцева М.А. «Модели наставничества как форма развития одаренности»; Деревянко К.Н.«Формирование пространственного восприятия для обучения геометрии»;	В течение года	Коломойцева М.А.

	распространения их опыта работы.		Стерлигова К.А. «Применение цифровых платформ для повышения обученности»		
Организация школы педагогического мастерства	Обобщение педагогического опыта. Совершенствование педагогического мастерства.	Открытые уроки по обобщению педагогического мастерства.	Творческие отчеты педагогов по темам: 1. «Работа с детьми, требующими особого внимания» 2.«Использование современных технологий на уроках и во внеурочное время»	ноябрь март	Рук. МО Рук. МО
Совершенствование педагогического мастерства	*организация прохождения курсов повышения квалификации; *повышение уровня методического мастерства и самоподготовки.	Курсы повышения квалификации; самообразование	По индивидуальным заявкам	В течение года	Коломойцева М.А. Руководители МО
Работа с аттестуемыми учителями	Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации учителями	аттестация	Работа с учителями, аттестуемыми на квалификационные категории: По отдельному плану	Сентябрь март	Коломойцева М.А. аттестационная комиссия
Организация аттестации педагогических и руководящих работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических	Аттестация педагогических работников	***Подготовительный этап:*** Назначить ответственного за организацию аттестации педагогических работников.	апрель	Зацепа А.М.
			Создать экспертную группу для ознакомления документов, подтверждающих профессиональную компетентность аттестуемых установленным требованиям.	апрель	Коломойцева М.А.
			Организовать изучение нормативных документов с аттестуемыми педагогическими работниками школы.	апрель	Коломойцева М.А.

	работников		Организовать прием заявлений аттестуемых в сроки, определенные федеральным Положением.	апрель-июнь	Коломойцева М.А.
			Формировать списки аттестуемых заявленным категориям.	апрель-июнь	Коломойцева М.А.
			Передать заявления и списки аттестуемых на первую квалификационную категорию в МУ ИМЦ.	май-июнь	Коломойцева М.А.
			Организовать изучение с аттестуемыми нормативных документов по аттестации.	сентябрь	Коломойцева М.А.
			Формировать экспертную группу при аттестационной комиссии для оценки профессионализма и продуктивности деятельности аттестуемых.	сентябрь	Коломойцева М.А.
			Организовать изучение нормативных документов с экспертной группой.	сентябрь-октябрь	Коломойцева М.А.
			Составить индивидуальный график проведения аттестации на соответствующие категории	до 1 сентября	Коломойцева М.А.
			Провести инструктаж с аттестуемыми по оформлению портфолио.	сентябрь	Коломойцева М.А.
			Экспертный этап: Оценивание квалификации аттестуемых.	октябрь декабрь	Экспертная группа
			Оформить экспертное заключение по результатам оценки квалификации; оценить профессионализм и продуктивность деятельности аттестуемых; оформить экспертное заключение по результатам оценки профессионализма и продуктивности деятельности.	декабрь	Экспертная группа
			Заключительный этап: Принятие решения аттестационной комиссией решения по результатам аттестации пед. работников.	декабрь	Аттестационная комиссия
			Организовать изучение новых нормативных документов по аттестации педагогических работников в 2022-2023 уч.г.	Март апрель 2023г.	Коломойцева М.А.
Интерактивные формы	Повышение компьютерной	Консультации;	*групповые и индивидуальные консультации по овладению компьютерной грамотностью;	В течение года	Коломойцева М.А.

работы ШМО	грамотности педагогов, использование современных информационных технологий	мастер-классы	*работа в сети Интернет; *разработка компьютерных презентаций.		

Руководитель ШМО _____/Коломойцева М.А./