

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37  
ИМЕНИ ПЕТРА ИОВИЧА ЕРЕМЕНКО»**

**П Р И К А З**

31.08.2022г.

ст. Старомышастовская

№ 403/1-О

**Об организации работы по охране труда в МАОУ МО Динской район  
СОШ № 37 имени П.И. Еременко в 2022/2023 учебном году**

В соответствии Трудовым кодексом РФ и в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса, п р и к а з ы в а ю:

1 Назначить ответственным за охрану труда учителя технологии и ОБЖ Мищенко Николая Владимировича.

2. В соответствии со статьей 218 «Трудового кодекса РФ» создать на паритетной основе с профсоюзным комитетом комиссию по охране труда.

2.1. Ввести в комиссию по охране труда следующих представителей работодателя:

Ивлева Олега Павловича - заместителя директора школы по безопасности;  
Чернышеву Ирину Аркадьевну – председателя ПК,  
Мищенко Николая Владимировича – ответственного по охране труда.

2.2. Основная задача комиссии по охране труда - обеспечить требования по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Комиссия организывает и проводит проверки по соблюдению требований охраны труда на рабочих местах, систематизирует предложения по этим вопросам и разрабатывает раздел охраны труда в «Коллективном договоре», информирует работников школы о результатах проверок охраны труда.

2.3. Комиссии по охране труда:

- разработать раздел «Коллективного договора» об охране труда, совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;

- разработать проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по безопасности Ивлева Олега Павловича за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также требований безопасности при проведении практических лабораторных работ;
- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;
- изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановку образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
- контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по охране труда и регистрацию инструктажа в журнале;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, сотрудниками;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися и воспитанниками, происшедшими на уроках и в группах продленного дня»;
- немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае, случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай.

4. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Матвееву Оксану Владимировну за:

- организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися и воспитанниками работ вне учреждения;
- организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;
- контроль ведения «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда» при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками)», происшедшими во внеурочное время.

5. Возложить ответственность на заведующего хозяйством Клочкова Николая Александровича за:

- обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;

- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, за исправностью средств пожаротушения;

- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, уровня радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже одного раза в 5 лет);

- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодические текущие инструктажи с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;

- приобретение и выдачу спецодежды и средств индивидуальной защиты;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарнадзора;

- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в соответствующих журналах;

6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами: Матлахову Татьяну Ивановну - кабинет химии; Романенко Ольгу Александровну - кабинет информатики и ИВТ; Собкину Юлию Валерьевну - кабинет физики, Лымарь Алексея Сергеевича - руководителя спортсекцией за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- недопущение занятий в непригодных помещениях;
- разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на подпись руководителю учреждения;
- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты, наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;
- проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т. п.);
- сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с учащимися или работником с соответствующей записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками)» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;
- несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- организацию изучения учащимися, воспитанниками правил: по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.;
- сохранение жизни и здоровья учащихся, воспитанников во время образовательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкции) по охране труда.

8. Возложить ответственность на учителя основ безопасности жизнедеятельности Мищенко Николая Владимировича за:

- обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;
- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- совершенствование МТБ по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;

- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями;
- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
- проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;
- осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.

9. Вменить в обязанность секретаря школы Гоголевской Олесе Ивановне:

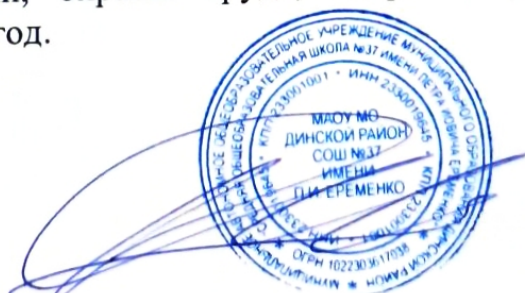
- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, воспитанников, сотрудников учреждения;

10. Возложить ответственность на ответственного по охране труда Мищенко Николая Владимировича за:

- утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;
- обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;
- контроль ведения Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда;
- контроль ведения Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте;
- контроль ведения Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

10. Утвердить план организационно – технических мероприятий по улучшению условий, охраны труда, здоровья работников и детей на 2022/2023 учебный год.

Директор школы:



И.С. Рябов

С приказом ознакомлены:

Матвеева О. В.  
Романенко О.А.  
Мищенко Н.В.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to one of the named individuals (Matveeva, Romanenko, or Mishchenko).