

**Договор № УОП-37/4-5 -2022**  
**об оказании услуг по организации питания учащихся**  
**в части повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания**

ст. Старомышастовская

«10» апреля 2023 года

Муниципальное автономное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа № 37 имени Петра Иовича Еременко» (МАОУ МО Динской район «СОШ № 37 имени П.И. Еременко»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Рябова Игоря Семеновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Белоусова Наталья Владимировна**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Белоусовой Натальи Владимировны, действующий на основании свидетельства о регистрации в ЕГРИП (серия 23 № 007908725 от 19.12.2008), с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридически лиц», в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для МАОУ МО Динской район «СОШ № 37 имени П.И. Еременко» и Положением об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Динского района, утвержденным решением Совета муниципального образования Динской район, на основании приказа Управления образования администрации МО Динской район от 03.04.2023 №159, заключили настоящий договор об оказании услуг по организации питания учащихся в части повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. По Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику **услуги по организации питания учащихся в части повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания**, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их на условиях, установленных в Договоре.

Услуги оказываются в соответствии меню, разработанным Исполнителем с соблюдением действующего законодательства и санитарных норм, прошедшим независимую санитарно-эпидемиологическую экспертизу, и утверждённым Заказчиком.

Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг, соответствующее нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Объем оказываемых услуг, их количественные и качественные характеристики установлены в приложении № 1 к Договору.

### 2. Цена Договора

2.1. Цена Договора составляет **241528 (двести сорок одна тысяча пятьсот двадцать восемь рублей)** НДС не предусмотрен.

Расчёт цены Договора, приведён в Приложении № 1 к Договору.

2.2. Валютой для установления цены Договора и расчетов с Исполнителем является Российский рубль.

2.3. Цена Договора является твёрдой, определяется на весь срок его исполнения, и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.5 Договора.

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон при соответствующем уменьшении объёма оказываемых по Договору услуг.

### 3. Порядок расчетов

3.1. Оплата оказанных Услуг производится ежемесячно путем безналичного перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

авансовый платеж в размере 30% от цены Договора – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Договора, на основании счёта на предоплату;  
 окончательный расчёт за фактически оказанные и принятые Заказчиком услуги (с учетом авансового платежа) – в течение 7 (семи) календарных дней со дня подписания Сторонами акта приёмки оказанных услуг и предоставления иных документов, подтверждающих надлежащее исполнение Договора.

3.2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

#### 4. Права и обязанности Сторон

##### 4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору.

4.1.4. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

4.1.5. Заказчик, в лице Комиссии по проверке качества продуктов питания по пищеблокам и складам, создаваемой в общеобразовательной организации, имеет право:

- осуществлять плановую проверку качества и безопасности продуктов, поступающих на склад Исполнителя, для контроля качества и безопасности поступающей продукции

Заказчиком проводится ознакомление с документами, сопровождающими продукты питания, а также их органолептическая оценка;

- осуществлять плановый контроль над правильностью хранения запаса продуктов питания Исполнителем;

- присутствовать при закладке продуктов Исполнителем, осуществлять контроль за правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд Исполнителем и за соответствием веса порции блюда или изделия заявленному в меню;

- осуществлять контроль качества и безопасности готовой пищи на пищеблоке перед ее выдачей, в случае несоответствия органолептических свойств готового блюда или изделия требованиям рецептуры и технологии приготовления пищи оформлять претензионные требования в адрес Исполнителя;

- осуществлять контроль санитарного состояния помещений пищеблока, инвентаря, посуды, а также выполнения работниками пищеблока Исполнителя правил личной гигиены.

- осуществлять контроль за технически правильной эксплуатацией Исполнителем инженерных сетей и оборудования школьных столовых, за экономным расходом электроэнергии и воды на пищеблоках, на базе которых оказываются Услуги.

4.1.6. В случае неуплаты Исполнителем в добровольном порядке предусмотренных настоящим Договором сумм неустойки за неисполнение своих обязательств взыскивать их в судебном порядке.

4.1.7. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Договора одновременно заявлять требования об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была оплачена либо отсутствовала возможность для оплаты по Договору.

4.1.8. Осуществлять ежедневный контроль за качеством и безопасностью приготовляемой пищи посредством бракеражной комиссии, созданной с участием представителя Исполнителя.

##### 4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно принять и оплатить оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств,

предусмотренных Договором, направлять Исполнителю требование об уплате в добровольном порядке сумм неустойки, предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.

4.2.3. Не допускать расторжения Договора по соглашению сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Исполнителя оплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, и Исполнителем такая неустойка не оплачена.

4.2.4. Передать Исполнителю на срок исполнения Договора во временное безвозмездное пользование помещения и оборудование, имеющиеся у Заказчика, необходимые для оказания Услуг по предмету Договора, в соответствии с договором безвозмездного пользования.

#### **4.3. Исполнитель вправе:**

4.3.1. Требовать подписания в соответствии с условиями Договора Заказчиком акта приемки оказанных Услуг по настоящему Договору.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.3. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам оказания Услуг в рамках настоящего Договора.

#### **4.4. Исполнитель обязан:**

4.4.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, приказа Управления образования администрации МО Динской район от 01.11.2022 №533 «О направлении сложившейся экономии на наполнение рациона питания на одного обучающегося по программам начального общего образования, а также на повышение качества питания», в дополнение к разработанному 10-дневному перспективному циклическому меню, утвержденному Заказчиком, в сроки, установленные в Разделе 5 «Сроки и место оказания услуг».

4.4.2. Предоставлять возможность представителям Заказчика осуществлять контроль качества оказываемых Услуг.

4.4.3. Неукоснительно соблюдать санитарные правила, нести ответственность в виде устранения предписаний, уплаты штрафов по предписаниям надзорных органов, в случае нарушения правил персоналом Исполнителя.

4.4.4. Своевременно представить Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по Договору, в том числе о сложностях, возникших при исполнении Договора.

4.4.5. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 3 (трех) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса, фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

#### **4.4.6. Обеспечить:**

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками Исполнителя;
- доставку продуктов, сырья и полуфабрикатов своим транспортом, соответствующим требованиям санитарного законодательства;
- наличие у водителя медицинской книжки, санспецодежды;
- исключение подвоза в одной машине продуктов, товарное соседство которых запрещено;
- соблюдение сроков и условий хранения продукции на складе;
- организацию и проведение производственного и лабораторного контроля;
- создание необходимых условий для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и раздачи готового питания, гарантирующих его качество и безопасность для здоровья;
- оказание Услуг с привлечением квалифицированных кадров (наличие профессиональной подготовки, организация повышения их квалификации);

- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших гигиеническую подготовку;
- наличие личных медицинских книжек у каждого работника, своевременное прохождение периодических медицинских обследований и профилактических медицинских осмотров всеми работниками;
- выполнение постановлений, предписаний органов исполнительной власти, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- ежедневное ведение на пищеблоке документации в соответствии с требованиями СанПиН;
- обеспечение условий труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, гигиеническими нормативами;
- обеспечение работников специальной одеждой в количестве комплектов, позволяющем проведение регулярной стирки, обеспечение централизованной стирки специальной одежды;
- обеспечение содержания, текущего ремонта пищеблоков и оборудования с соблюдением установленных санитарных, технических и противопожарных правил и требований, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности, обеспечение за свой счет его эксплуатацию и ремонт, а также ремонт всех инженерных коммуникаций, очистку канализационных ям и колодцев;
- наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения, пополнение в случае необходимости за свой счет комплектов столовой посуды;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- наличие на пищеблоке аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;
- использование только качественных продуктов.

## **5. Сроки и место оказания Услуг**

5.1. Срок оказания Услуг: с **12.04.2022** года по **23.05.2023** года, ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных и каникулярных дней;

5.2. Место оказания Услуг: по месту нахождения Заказчика, по адресу: Краснодарский край, Динской район, ст. Старомышастовская, ул. Красная, 36.

## **6. Порядок сдачи-приемки Услуг**

6.1. Приемка оказанных Услуг по настоящему Договору на соответствие их требованиям, установленным в настоящем Договоре, осуществляется на основании актов приемки оказанных Услуг (в части повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания).

6.2. Исполнитель обязан представить финансовые документы (счет-фактура, счет, подписанный Исполнителем, акт приемки оказанных услуг) в 2-х экземплярах до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

6.3. Для проверки оказанных Исполнителем Услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанных Услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных Услуг в случае выявления несоответствия таких услуг условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Услуг и устранено Исполнителем.

6.4. Исправление недостатков, допущенных Исполнителем и выявленных при сдаче-приемке Услуг, осуществляется в срок, согласованный с Заказчиком, и за счет Исполнителя.

6.5. По решению Заказчика для приемки оказанных Услуг может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанных Услуг приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.6. Заказчик принимает Услуги по объему и качеству в течение 10 дней со дня получения акта приемки оказанных Услуг и направляет Исполнителю подписанный акт приемки оказанных Услуг или мотивированный отказ от приемки Услуг с указанием перечня выявленных недостатков в оказанных Услугах, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы оказанных Услуг предложений экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

6.7. В случае, если акт приемки оказанных Услуг подписан не уполномоченными лицами, отсутствует расшифровка подписей, отсутствуют печати Исполнителя и Заказчика, акт приемки оказанных Услуг считается неподписанным, а Услуги непринятыми.

## 7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность согласно условиям Договора и нормам действующего законодательства РФ.

7.2. За нарушение сроков передачи товара или неполную передачу Поставщик уплачивает Заказчику пеню в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием непреодолимой силы (форс-мажора), возникшей после заключения настоящего Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, забастовка и другие события, препятствующие полному или частичному исполнению обязательств по настоящему Договору и не подлежащие разумному контролю Сторон.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8.3. Обязанность доказывать обстоятельства непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

## 9. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения

9.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами, распространяется на правоотношения, возникшие с **12 апреля 2023 года**, и действует по **23 мая 2023 года включительно**, а в части финансовых обязательств – до полного их исполнения Сторонами.

9.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

9.3. Иные изменения и дополнения настоящего Договора возможны по соглашению Сторон в рамках действующего законодательства. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке.

9.5. Расторжение Договора по соглашению сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении Договора.

В случае расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон Стороны подписывают акт сверки расчётов, отображающий расчеты Сторон за период исполнения Договора до момента его расторжения, а также объём Услуг, фактически оказанных Исполнителем Заказчику.

9.6. Исполнитель не вправе принять решение об одностороннем расторжении настоящего Договора.

### 10. Порядок рассмотрения споров

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, касающимся настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

### 11. Прочие условия

11.1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон места нахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 3 (трёх) дней письменно уведомить об этом другую Сторону.

11.3. Приложения к Договору:

Приложение № 1. – Техническое задание. Часть 1. Требования к оказываемым услугам.

### 12. Реквизиты и подписи Сторон:

#### Заказчик:

**МАОУ МО Динской район СОШ № 37 имени П.И. Еременко**

Адрес: 353221 Краснодарский край,  
Динской район,  
ст. Старомышастовская, ул.Красная, 36  
ИНН 2330019645 КПП 233001001  
БИК 010349101

Южное ГУ Банка России г. Краснодар  
ЕКС40102810945370000010

К/с 03234643036140001800

ОГРН 1022303617038

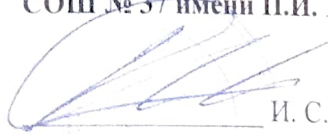
ОКТМО 03614428101 ОКПО 36622639

Южное ГУ Банка России//УФК по  
Краснодарскому краю

Тел.: 8(86162)75-6-31

E-mail: school37.12@mail.ru

**Директор МАОУ МО Динской район  
СОШ № 37 имени П.И. Еременко**



М.П.

И. С. Рябов

#### Исполнитель:

**Индивидуальный предприниматель  
Белоусова Наталья Владимировна**

ИНН 233001373326

Адрес юридический 353210, Краснодарский  
край, Динской район, ст. Новотитаровская, ул.  
Ленина, 185

Адрес фактический: 353210, Краснодарский  
край, Динской район, ст. Новотитаровская, ул.  
Крайняя, 68

Р-сч 40802810830200000776

В отделении № 8619 СБЕРБАНКА РОССИИ г.  
Краснодар

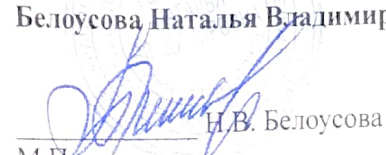
К/сч 30101810100000000602

БИК 040349602

ОКПО 0138522898

ОКТМО 03614416

**Индивидуальный предприниматель  
Белоусова Наталья Владимировна**



М.П.

Н. В. Белоусова

Приложение № 1  
к договору об оказании услуг по  
организации питания учащихся в  
части повышения качества и  
наполнения предоставляемого  
рациона питания  
№ УОП-37/11-2022 от 01.11.2022

### Техническое задание

#### Требования к Услугам, категории питающихся, расчёт цены и объёма Услуг

Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг, соответствующее нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Услуги оказываются в соответствии с приказом Управления образования администрации МО Динской район от 01.11.2022 №533 «О направлении сложившейся экономии на наполнение рациона питания на одного обучающегося по программам начального общего образования, а также на повышение качества питания», в дополнение к разработанному 10-дневному перспективному циклическому меню, утвержденному Заказчиком.

Категории питающихся:

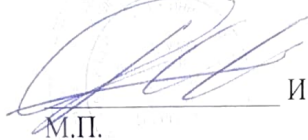
1) учащиеся МАОУ МО Динской район СОШ № 37 имени П.И. Еременко.

Объем услуг и расчёт цены Договора:

№ п.п.	Категория учащихся	Кол-во, дето-дней	Цена, руб. за ед.	Сумма, руб.
1	1-4 класс	6356	38.00	241528
<b>ИТОГО:</b>				<b>241528</b>

*Примечание: Заказчик не гарантирует стопроцентную выборку объёма услуг в связи со спецификой работы и особенностями посещения учащимися учреждения.*

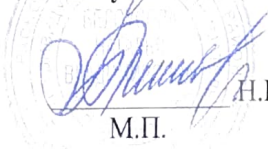
Директор МАОУ МО Динской район  
СОШ № 37 имени П.И. Еременко



И. С. Рябов

М.П.

Индивидуальный предприниматель  
Белуосова Наталья Владимировна



Н.В. Белоусова

М.П.