

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2022 г.

Председатель

И.С. Рябов

Приказ № 351 от 31.08.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МАОУ МО Динской район СОШ № 37 имени П.И. Еременко**

1. Общие положения

1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работой.

1.3. Методический совет школы создается решением педагогического совета школы и утверждается приказом директора по школе.

1.4. В состав методического совета школы входят независимо от рангов и званий наиболее опытные, толерантные, склонные к научно-исследовательской работе учителя, представители администрации.

1.5. План работы методического совета школы определяется в соответствии с годовым планом работы школы и является его частью.

1.6. Методический совет школы совместно с администрацией школы на основании углубленного анализа полученного вследствие мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, организации методической и научно-исследовательской работы в школе, результатов учебной деятельности обучающихся определяет цели, задачи и направление деятельности на краткосрочную и среднесрочную перспективу.

1.7. Методический совет школы в своей текущей деятельности подотчетен администрации школы.

1.8. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локально-правовыми актами школы.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений сотрудников - педагогов, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- распространение опыта работы образовательного учреждения в печати, средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в школе и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и рабочих программ, учебных планов);
- контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических структур и участие в реализации этих предложений;
- обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей.

3. Содержание деятельности методического совета школы

- 3.1 Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.
- 3.2. Методический совет обеспечивает реализацию образовательной программы школы через организацию методической работы, занимается вопросами совершенствования содержания образования, внедрением новых образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс и анализом эффективности их использования; изучает нормативную и методическую документацию по вопросам образования.
- 3.3. Организует изучение профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений учителей.
- 3.4. Координирует и организует работу с молодыми специалистами по повышению педагогического мастерства.
- 3.5. Осуществляет разработку документов, на основании которых осуществляется оценка и стимулирование учительского труда.
- 3.6. Участвует в подготовке и проведении педагогического совета школы.
- 3.7. Изучает эффективность организации методической работы в школе.
- 3.8. Определяет целесообразность, качество и необходимость внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг.
- 3.9. Совместно с администрацией школы осуществляет экспертизу деятельности и документального обеспечения педагогических кадров в процессе аттестации; разрабатывает и осуществляет экспертизу материалов для проведения профессиональных конкурсов.
- 3.10. Координирует работу по созданию информационной базы и базы данных по разделам профессиональной деятельности педагогов.
- 3.11. Оценивает деятельность методических объединений.
- 3.12. Вырабатывает единые требования к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ.

4. Структура методического совета

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по представлению заместителя по учебно-воспитательной работе
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы, учителя-исследователи, опытные учителя.
- 4.5. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

5. Деятельность методического совета

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководителем методического совета школы назначается заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе либо методист по приказу директора школы.

5.3. Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

5.4. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

5.5. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.

5.6. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.