

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН
ОКтябрьское СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ ОКтябрьский»

ПРИКАЗ

02 ноября 2020 г.

№78-пр.

ст. Октябрьская

Об утверждении Положения о филиалах муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Октябрьский»

В соответствии со статьей 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Октябрьский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о филиалах муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Октябрьский» (приложение 1).
2. Ознакомить под роспись с настоящим приказом заведующих филиалами, сотрудников на которых возложены исполнение обязанностей заведующего филиалом.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор МБУК «СДК Октябрьский»



В.В. Тихонова

С приказом ознакомлен:

Колодыко Ю.Н.

Волкова Ю.В.

Голуб А.А.

Three handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed: Kolodyko Y.N., Volkova Y.V., and Golub A.A.

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиалах муниципального бюджетного учреждения культуры
«Сельский Дом культуры Октябрьский»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Октябрьский» имеет филиалы:

- СДК «Октябрь» филиал № 1 МБУК «СДК Октябрьский»,
- СДК «Авангард» филиал № 2 МБУК «СДК Октябрьский»,
- СК «Обильный» филиал № 3 МБУК «СДК Октябрьский».

1.2. Фактический адрес филиалов:

- СДК «Октябрь» филиал № 1 МБУК «СДК Октябрьский»- 352090 Краснодарский край, Крыловской район, станица Октябрьская, ул. Кондратиюка, 198.
- СДК «Авангард» филиал № 2 МБУК «СДК Октябрьский»- 352090 Краснодарский край, Крыловской район, станица Октябрьская, ул. Центральная, 8.
- СК «Обильный» филиал № 3 МБУК «СДК Октябрьский»- 352080 Краснодарский край, Крыловской район, поселок Обильный, ул. Лермонтова, 18.

1.3. Филиалы являются обособленным структурным подразделением МБУК «СДК Октябрьский» и осуществляют культурно-досуговую деятельность.

1.4. Деятельность Филиалов регулируется действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района, Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Октябрьский» Октябрьского сельского поселения Крыловского района, настоящим Положением.

1.5. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сельский Дом культуры Октябрьский» с согласия учредителя МБУК «СДК Октябрьский».

1.6. Филиал может наделяться полностью или частично полномочиями юридического лица в порядке, предусмотренном Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры.

1.7. Филиалы не являются юридическими лицами, осуществляют свою деятельность от имени МБУК «СДК Октябрьский», которое несет ответственность за деятельность филиала.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Филиалы создаются в целях сохранения и развития народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества и социально-культурной активности жителей Октябрьского сельского поселения Крыловского района, организации его досуга и отдыха.

2.1. Задачами Филиалов являются: создание условий для развития самодеятельного народного творчества; создание кружков, любительских объединений, клубных формирований; создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей; предоставление услуг социально - культурного, информационно – просветительского оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения.

2.2. Для выполнения поставленных задач, указанных в п.2.1 Филиалы осуществляют следующие виды деятельности:

2.2.1 создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.2.2 проведение различных по форме и тематике культурно – массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

2.2.3 проведение спектаклей, концертов и других культурно - зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.2.4 оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

2.2.5 изучение, обобщение и распространение опыта культурно - массовой, культурно - воспитательной, культурно - зрелищной работы Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;

2.2.6 патриотическое, духовно-нравственное и физическое воспитание молодежи, организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью.

2.3. Филиалы выполняют муниципальное задание, а также в случаях, определенными федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполняют работы, оказывают услуги, относящиеся к его основным видам деятельности за плату и одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

2.4. Филиалы вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности:

2.4.1 организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, литературно - музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2.4.2 оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий, написание сценариев;

2.4.3 предоставление услуг по прокату сценических костюмов;

2.4.4 организация и проведение выставок - продаж;

2.4.5 предоставление помещений для проведения сборов, собраний, заседаний, конференций, совещаний;

2.4.6 проведение мастер - классов (прикладное искусство, танцевальное, хоровое, изо);

2.4.7 организация и проведение просветительских мероприятий, конференций и семинаров;

2.5. Филиалы вправе осуществлять только те виды деятельности и оказывать платные услуги, которые указаны в перечне платных услуг МБУК «СДК Октябрьский» (Решение Совета Октябрьского сельского поселения Крыловского района № 79 от 25.12.2015 года).

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛОВ.

3.1. Общее руководство Филиалами осуществляет директор МБУК «СДК Октябрьский», который: формирует штатное расписание Филиалов, осуществляет прием на работу и увольнение работников Филиалов, организует контроль за деятельностью Филиалов.

3.2. Заведующий Филиалами:

- Осуществляет руководство Филиалами по культурно– просветительской и досуговой деятельности населения;
- Организует разработку перспективных и текущих планов работы и контролирует их выполнение;
- Ведет учет деятельности Филиалов;
- Обеспечивает работу по культурно-просветительской и досуговой деятельности среди населения в зоне действия;
- Изучает достижения в организации работы других организаций клубного типа, применяет это в практической работе. Осуществляет взаимодействие с другими организациями;
- Подбирает кадры, обеспечивает их расстановку и использование;
- Контролирует соблюдение работниками филиалов производственной и трудовой дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности.

3.3. Заведующий Филиалом в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за: ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей; неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «СДК Октябрьский»; сохранность материальных ценностей и имущества МБУК «СДК Октябрьский», переданного в пользование Филиалов; непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала.

3.4. Заведующий Филиалом имеет право:

- 3.4.1. По доверенности, выданной директором МБУК «СДК Октябрьский», в соответствии с действующим законодательством РФ, представлять интересы Филиалов в отношениях с органами государственной власти, с органами местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.
- 3.4.2. Запрашивать у директора МБУК «СДК Октябрьский» необходимую для осуществления деятельности информацию.

3.5. Заведующий Филиалами обязан: планировать деятельность Филиала и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «СДК Октябрьский», учитывая муниципальное задание, а также исходя из спроса потребителей, населения; в полном объеме выполнять установленное муниципальное задание, в соответствии с годовым планом работы, утвержденным МБУК «СДК Октябрьский»; своевременно предоставлять отчеты о проделанной работе директору МБУК «СДК Октябрьский»; нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг; возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных

ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований; обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА.

Имущество Филиалов является муниципальной собственностью, находится в оперативном управлении МБУК «СДК Октябрьский».

4.1. Филиалы владеют, пользуются имуществом, переданным ему в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.2. Источниками формирования имущества Филиалов в денежной и иных формах являются: имущество, переданное Филиалам; имущество, приобретенное МБУК «СДК Октябрьский» для Филиалов за счет бюджетных средств; имущество, приобретенное за счет дохода Филиалов от приносящей доход деятельности.

4.3. Филиалы не вправе распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «СДК Октябрьский» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиалы обязаны: эффективно использовать имущество; обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению; не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации); информировать директора МБУК «СДК Октябрьский» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в здании филиалов, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА.

5.1. Филиалы организуют свою работу на основе годового и месячного планов, которые включают в себя: муниципальный заказ; платные услуги; социально - творческие заказы учреждений, предприятий любых форм на проведение культурно досуговой деятельности; все виды деятельности, предусмотренные Уставом МБУК «СДК Октябрьский» и Положением о Филиалах;

5.2. Источниками финансирования Филиалов являются: бюджет; доходы от платных услуг культурно - досуговой деятельности; добровольные пожертвования от юридических и физических лиц; другие, не противоречащие законодательству источники.

5.3. Расходование финансовых средств, производится в соответствии со сметой, составленной заведующим Филиалами, согласованной с директором МБУК «СДК Октябрьский».

5.4. Филиалы в установленный директором МБУК «СДК Октябрьский» срок представляет ему отчеты установленного образца в установленные сроки.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Непосредственное управление деятельностью Филиалами осуществляет заведующий филиалами в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Октябрьский» и Положением о Филиалах. Заведующий Филиалам назначается приказом директора МБУК «СДК Октябрьский» по согласованию с Учредителем.

6.2. МБУК «СДК Октябрьский» осуществляет следующие функции по управлению Филиалами: определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении; вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение; осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Филиала; назначает и увольняет заведующего по основаниям, предусмотренным законом; определяет структуру Филиала; устанавливает размеры, формы и порядок наделяния Филиала имуществом, денежными и иными средствами; утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков; в случае принятия решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

6.3. Заведующий Филиалом: по доверенности действует от имени Филиала в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему доверенностью; осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными МБУК «СДК Октябрьский» планами; представляет интересы МБУК «СДК Октябрьский» в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации; распоряжается средствами Филиала в пределах и в порядке, установленных настоящим Положением и доверенностью.

7. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛОВ.

7.1. Отношения работников Филиалов, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством.

7.2. Структуру и штатное расписание Филиалов формирует директор МБУК «СДК Октябрьский» по представлению заведующего Филиалам.

7.3. Заведующий Филиалам контролирует исполнение персоналом должностных обязанностей, исполнение распорядка рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы.

7.4. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КЛУБНОГО ФИЛИАЛА.

8.1 Филиал может быть реорганизован (слияние, присоединение, переименование, преобразование) в соответствии с гражданским законодательством РФ.

8.2. При реорганизации клубного Филиала настоящее Положение утрачивает силу. Ликвидация клубного Филиала может осуществляться: по инициативе учредителя; по решению судебных органов.

8.3. При прекращении деятельности Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.