

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Новопашковского сельского
поселения
от 21.12.2011 № 111

У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения сельский дом культуры «Новопашковский»

ст. Новопашковская
2011 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Новопашковского сельского
поселения
от 21.12.2011 №111

У С Т А В
муниципального бюджетного учреждения сельский дом культуры
«Новопашковский»

Раздел I

Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры «Новопашковский» именуемое в дальнейшем «Бюджетное учреждение» является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района в сфере культуры.

2. Бюджетное учреждение создано в соответствии с распоряжением администрации Новопашковского сельского поселения от 14.12.2011 №91-р «Об изменении типа, переименовании муниципального учреждения сельский дом культуры «Новопашковский»

3. Наименование Бюджетного учреждения:

полное - Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры «Новопашковский»

сокращенное – МБУ СДК «Новопашковский».

4. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которого является муниципальное образование Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

5. Функции и полномочия учредителя в отношении Бюджетного учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

6. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

7. Местонахождение Бюджетного учреждения- 352087 Краснодарский край, Крыловский район, станица Новопашковская, улица Первомайская, дом 45.

8. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Бюджетным учреждением собственником имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

9. Бюджетное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Бюджетное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Отделе № 31 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю по бюджетным и внебюджетным средствам, печать со своим полным наименованием.

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

11. Бюджетное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. Бюджетное учреждение имеет филиалы: сельский клуб «Тверской», филиал №1; юридический адрес: 352096 Краснодарский край, Крыловский район, хутор Тверской, ул. Красноармейская, 95а; сельский клуб «Лобова Балка», филиал №2; юридический адрес: 352096 Краснодарский край, Крыловский район, хутор Лобова Балка, ул. Первомайская, 2.

13. Бюджетное учреждение руководствуется в своей деятельности: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами руководящих органов соответствующих субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Уставом Бюджетного учреждения.

Раздел II

Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения

14. Целями деятельности Бюджетного учреждения являются:

14.1. Основной целью деятельности Бюджетного учреждения является удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации досуга и отдыха жителей Новопащковского сельского поселения.

14.2. Основными задачами, реализуемыми Бюджетным учреждением являются организация досуга и оказание услуг, предусмотренных для учреждений культуры клубного типа.

15. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является предоставление услуг населению Новопапковского сельского поселения.

16. Для достижения цели и выполнения задач, указанных в пунктах 2.1., 2.2. настоящего Устава, Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предоставляет услуги):

16.1. Создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, филармоний, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-сборительским и иным интересам, других клубных формирований;

16.2. Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

16.3. Проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

16.4. Демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

16.5. Организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

16.6. Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

16.7. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

16.8. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Бюджетного учреждения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов);

16.9. Организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ;

16.10. Оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов и т.п.;

16.11. Осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующим основным принципам и целям Бюджетного учреждения.

17. Услуги Бюджетного учреждения носят интегрированный характер и могут быть представлены в различной форме (массовой, камерной, индивидуальной) и на любой демонстрационной площадке (в зрительном, танцевальном, выставочном зале, на площади, стадионе и другой открытой площадке, в учебном заведении и т.д.)

18. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

19. Заказчиками услуг Бюджетного учреждения могут быть все субъекты гражданско-правовых отношений:

- органы государственной власти и местного самоуправления;
- юридические лица;
- физические лица.

20. Услуги Бюджетного учреждения предоставляются населению на бесплатной основе (за счет бюджетного финансирования) и на платной основе (за счет средств потребителей).

21. Платные формы культурной деятельности Бюджетного учреждения не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на его развитие и совершенствование.

22. На бесплатной основе могут осуществляться услуги, направленные на:

- проведение общественно и социально значимых культурно-массовых мероприятий;
- культурное обслуживание незащищенных слоев населения;
- поддержка деятельности основных (концертных) составов любительских творческих коллективов;
- патриотическое воспитание детей и молодежи;
- развитие национальных культур народов Кубани, выявление, сохранение и популяризацию традиций материальной и нематериальной народной культуры (праздников, обычаев, обрядов).

23. В соответствии с действующим законодательством, при организации платных мероприятий Бюджетным учреждением могут устанавливаться льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, ветеранов.

24. Бюджетное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отвечающую этим целям.

25. К предпринимательской деятельности Бюджетного учреждения относится следующая деятельность:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;

- долевое участие в деятельности коммерческих предприятий, учреждений и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаги получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- осуществление приносящей доход, не предусмотренной настоящим Уставом деятельности (работ, услуг), соответствующей целям создания Бюджетного учреждения.

26. Деятельность Бюджетного учреждения по реализации предусмотренных Уставом работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не инвестируется непосредственно в данном Бюджетном учреждении на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности.

27. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

28. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

29. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

30. Бюджетное учреждение не вправе отказываться от муниципального задания.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом.

31. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Раздел III

Имущество Бюджетного учреждения

32. Имущество Бюджетного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

33. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о его закреплении за Бюджетным учреждением, возникает у Бюджетного учреждения с момента передачи

имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Бюджетное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

34. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения, а также имущество, приобретённое Бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

35. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Бюджетного учреждения по решению собственника.

36. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

37. Бюджетное учреждение не вправе без согласия администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

38. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

39. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьёй 27 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному

одобрению администрацией муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

40. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

41. Бюджетное учреждение вправе с согласия администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

42. Бюджетное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных этому учреждению из бюджета муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

43. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

44. Права Бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

45. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района, в ведении которого находится Бюджетное учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV

Права и обязанности Бюджетного учреждения

46. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы;

утверждать положения о филиалах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения.

47. Бюджетное учреждение обязано:

обеспечивать выполнение муниципального задания;

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

48. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Раздел V

Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения

49. Бюджетное учреждение возглавляет руководитель (директор), далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё главой администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с главой администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

50. Руководитель действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Крыловский район и муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

51. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет приём и увольнение работников Бюджетного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несёт ответственность за уровень квалификации работников Бюджетного учреждения;

утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения в установленном порядке;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Бюджетному учреждению.

52. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Бюджетным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Бюджетного учреждения.

Раздел VI

Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

53. Реорганизация Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

54. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

55. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр

юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

56. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

57. Ликвидация Бюджетного учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

58. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершённой, а Бюджетное учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

59. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией администрации муниципального образования Новопашковское сельское поселение Крыловского района.

Раздел VII

Заключительные положения

61. Утверждение Устава Бюджетного учреждения в новой редакции внесение изменений в Устав, осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации Новопашковское сельское поселение Крыловского района от 10.12.2010 года № 74 «О мерах по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений».

Принудительно пронумеровано
и скреплено печатью на 11
(двадцать) листах



МРИ ФНС России № 8 по Краснодарскому краю
(территориальный участок 2308 по Крыловскому району)
В единый государственный реестр юридических
лиц внесена запись - 13 января 2012 года

ОГРН	1062338001896
ГРН	2102362000264

ООО "ИЧОДЛЬНКО"
И.И. Хрицкий
регистрационном органе

