



РЕШЕНИЕ

СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

от 12.09.2007

г. Курганское

№ 315

Об утверждении Положения об отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район

В соответствии Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243 - КЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», с подпунктом 5 пункта 2 статьи 23 Устава муниципального образования Курганинский район, зарегистрированного Главным управлением Минюста РФ по ЮФО, свидетельство о государственной регистрации от 24 октября 2006 года № Ru 235170002006001, Совет муниципального образования Курганинский район р е ш и л:

1. Утвердить Положение об отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Курганинский район от 10 февраля 2006 года № 10 «Об утверждении Положения о комитете по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район».

3. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район Н.Ф.Савчагову.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Курганинский район



В.А. Ивченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО:
решением Совета
муниципального образования
Курганинский район
от 18.09.2007 № 315

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по делам молодежи
администрации муниципального образования Курганинский район.

1. Общие положения.

1.1. Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район (далее - отдел по делам молодежи) является отраслевым органом администрации муниципального образования Курганинский район, осуществляющим регулирование и координацию по вопросам молодежной политики в Курганинском районе.

1.2. Учредителем отдела по делам молодежи (собственником) является администрация муниципального образования Курганинский район. Органом, осуществляющим полномочия собственника, является управление муниципальным имуществом администрации муниципального образования Курганинский район, адрес: г. Курганинск, ул. Ленина, 27.

1.3. Отдел по делам молодежи подконтролен главе муниципального образования Курганинский район и заместителю главы по социальным вопросам.

1.4. Отдел по делам молодежи в своей деятельности руководствуется конституцией РФ, законами и иными правовыми актами РФ, постановлениями, правовыми актами органов законодательной и исполнительной власти Краснодарского края и местного самоуправления.

1.5. Отдел по делам молодежи осуществляет регулирование и координацию по вопросам молодежной политики в Курганинском районе, действуя во взаимодействии с департаментом молодежной политики Краснодарского края, управлениями, отделами администрации муниципального образования Курганинский район, общественными организациями и объединениями.

1.6. Полное наименование на русском языке – отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район. Сокращенное наименование: отдел по делам молодежи.

1.7. Отдел по делам молодежи создается без ограничения срока деятельности.

2. Правовой статус.

2.1. Отдел по делам молодежи является юридическим лицом, приобретая права юридического лица с момента его государственной регистрации. Является некоммерческой организацией.

2.2. Отдел по делам молодежи финансируется за счет ассигнований из бюджета муниципального образования Курганинский район. Имеет самостоятельный баланс, смету, лицевые счета в финансовом управлении департамента по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края в Курганинском районе, печать со своим наименованием, угловой штамп и бланки.

2.3. Отдел по делам молодежи владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, основными целями деятельности, законодательством РФ.

2.4. Отдел по делам молодежи самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами, отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Юридический адрес отдела: 352430, Краснодарский край, г. Курганинск, ул. Ленина, д. 27.

3. Основные задачи и функции отдела по делам молодежи.

3.1. Основными задачами отдела по делам молодежи являются:

3.1.1. координация деятельности учреждений подведомственных отделу по делам молодежи, общественных организаций, работающих с подростками и молодежью;

3.1.2. разработка проектов и реализация перспективных районных целевых программ и концепций молодежной политики на территории муниципального образования Курганинский район.

3.2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами, в порядке, установленном действующим законодательством, выполняет следующие функции:

3.2.1. осуществляет разработку и реализацию муниципальных программ, направленных на решение проблем трудовой занятости, досуга, образования, летнего отдыха и оздоровления, социальной защиты молодежи, развития предпринимательства, поддержки молодой семьи, содействия физическому, духовному и патриотическому воспитанию молодежи, координирует реализацию программ по приоритетным направлениям молодежной политики на территории муниципального образования Курганинский район;

3.2.2. разработка и внесение на рассмотрение Совета муниципального образования Курганинский район и главы муниципального образования Курганинский район в установленном порядке проектов нормативных актов по вопросам, отнесенных к сфере деятельности отдела по делам молодежи;

3.2.3. проведение анализа и прогнозирования социальных процессов в молодежной среде, подготовка информации о реализации муниципальной молодежной политики;

3.2.4. обеспечивает организацию и проведение работы по профессиональной подготовке и переподготовке кадров отдела по делам молодежи, а также подведомственных ему учреждений;

3.2.5. разрабатывает предложения по основным направлениям молодежной политики в Курганском районе;

3.2.6. координирует работу подведомственных учреждений, работающих с подростками и молодежью, общественных организаций и объединений;

3.2.7. готовит информационные, методические и иные материалы и обеспечивает ими подведомственные учреждения, общественные организации;

3.2.8. направляет подростков и молодежь в профильные лагеря Краснодарского края;

3.2.9. распределяет в установленном порядке выделяемые средства для финансирования программ и проектов в сфере молодежной политики;

3.2.10. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4. Порядок организации и руководства деятельностью отдела

4.1. Отдел имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от управлений и отделов администрации муниципального образования Курганский район, предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и видов собственности информацию, необходимую для осуществления возложенных на отдел функций.

4.2. Принимать участие в работе сессии Совета муниципального образования Курганский район по вопросам, отнесенным к ведению отдела.

4.3. Осуществлять связи с организациями и учреждениями по вопросам в сфере молодежной политики.

4.4. Проводить конференции, совещания, семинары по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по делам молодежи.

4.5. Получать от должностных лиц в установленном порядке документы, справки, расчеты и другие сведения, необходимые для выполнения своих обязанностей.

4.6. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования Курганский район.

4.7. Ведущий специалист отдела – заместитель начальника, назначается и освобождается от должности главой муниципального образования Курганский район по представлению начальника отдела и согласованию с заместителем главы района по социальным вопросам.

4.8. На время отсутствия начальника отдела исполнение его обязанностей возлагается на ведущего специалиста отдела.

4.9. Начальник отдела:

1. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, организует и осуществляет их исполнение, осуществляет правовое регулирование в области кадровой политики в рамках установленной компетенции.
2. В порядке установленном законодательством Российской Федерации, распоряжается бюджетными средствами в пределах утвержденных ассигнований, осуществляет функции распорядителя бюджетных средств.
3. Заключает от имени отдела по делам молодежи договора и соглашения в пределах своей компетенции.
4. Согласовывает уставы подведомственных учреждений отдела по делам молодежи.
5. Предлагает на должность руководителей подведомственных учреждений отдела по делам молодежи, вносит предложение о заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с этими руководителями в установленном действующим законодательством.
6. Утверждает штатное расписание подведомственных учреждений.
7. Издаёт приказы по кадровым вопросам и вопросам организации отдела и подведомственных ему учреждений.
8. Приказы начальника отдела по делам молодежи, по входящим в его компетенцию обязательны для всех подведомственных учреждений отдела по делам молодежи.
9. Приказы издаются начальником отдела или лицом, исполняющим его обязанности.
10. Работники отдела по делам молодежи за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Реорганизация и ликвидация отдела по делам молодежи.

Отдел реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном действующим законодательством.

Земельный отдел
Муниципального образования
Курортный район

Н.Ф.Савчатова