

**Разделы программы.**

* Паспорт программы
* Информационная справка
* Анализ (реализации программы, состояния и перспектив развития ДОУ)
* «Ориентационный комплекс»
* Концепция развития ДОУ
* Стратегия реализации концепции

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Мозаика» с.Тополево Хабаровского муниципального района Хабаровского края |
| Основания для разработки Программы | 1. Конвенция о правах ребенка. 2. Конституция РФ. 3. Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от № 273-ФЗ от 29.12.2012г. 4. Трудовой кодексом РФ. 5. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», 6. СанПиН 2.4.1. 3049-13. 7. Федеральный Государственный образовательный Стандарт дошкольного образования 8. Устав ДОУ. 9. Локальные акты 10. Должностные инструкции |
| Руководитель Программы | Дубовик Г.А.– заведующий МБДОУ «Мозаика» с.Тополево |
| Разработчики Программы | Творческая группа ДОУ |
| Система контроля за реализацией программы: | комплексная система мониторинга качества образовательного процесса, эффективности реализации всех структурных этапов программы. Внешний мониторинг: органы управления образования Хабаровского муниципального района, представители Попечительского совета ДОУ. Внутренний контроль: администрация учреждения. |
| **Финансовое обеспечение программы:** | Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджет и дополнительные привлеченные средства (спонсорские взносы, добровольные пожертвования и прочие доходы, разрешенные нормативно-правовыми документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения). |
| **Этапы реализации программы:** | |
| I этап (подготовительный)  сентябрь 2020 г.-  сентябрь 2021г.    ***Цель:*** подготовка ресурсов для реализации Программы развития | ***Задачи этапа:***      привести нормативно-правовые документы ДОУ в соответствии с новыми требованиями;      ввести эффективные контракты в работу с кадрами, совершенствовать систему переподготовки кадров;      создать условия для осуществления качественного образовательного и оздоровительного процессов  Требования:  - к кадровому обеспечению;  - материально-техническому обеспечению;  - учебно-материальному обеспечению;  - к медико-социальному обеспечению;  - к информационно-методическому обеспечению;  - к психолого-педагогическому обеспечению;  - к финансовому обеспечению.     разработать систему мониторинга процесса функционирования ДОУ |
| II этап (реализации)  сентябрь 2021г.-  сентябрь 2025г.  ***Цель:*** практическая реализация Программы развития | ***Задачи этапа:***      реализовать мероприятия по основным направлениям, определённым Программой развития;      обеспечить реализацию мероприятий по проведению мониторинга процесса функционирования ДОУ в решении задач развития;      проводить корректировку мероприятий по реализации Программы развития в соответствии с результатами мониторинга. |
| III этап (обобщающий)  Сентябрь-декабрь 2025 г.  ***Цель****:* выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития ДОУ поставленным целям и задачам. | ***Задачи этапа:***     провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность;     представить аналитические материалы на педсовете ДОУ, общем родительском собрании, разместить на сайт ДОУ;     определить новые проблемы для разработки новой Программы развития. |
| Исполнители Программы (подпрограмм и основных мероприятий) | Администрация, педагогический коллектив, коллектив воспитанников ДОУ, родительская общественность, социальные партнёры ДОУ. |
| Ресурсное обеспечение реализации Программы | Данная Программа может быть реализована при наличии:     высококвалифицированных кадров;     стойкой мотивации педагогов к внедрению инноваций в образовательный, воспитательный и оздоровительный процессы;     развитой материально-технической базы (соответствующей требованиям);     информационного обеспечения образовательного процесса;     стабильного финансирования Программы:  а) из бюджетных средств;  б) из внебюджетных источников. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Соответствие образовательному заказу общества:  - обновлённая структура и содержание образования через реализацию инновационных, в том числе здоровьесберегающих технологий;  - внедрение системы оценки качества дошкольного образования;  - кадровая обеспеченность, соответствующая современным требованиям;  - оздоровление детей с учётом их индивидуальных возможностей, детей с ОВЗ  - успешное усвоение выпускниками ДОУ образовательной программы – 100%; их социализация 100%;  - обновлённая система взаимодействия с семьями воспитанников;  - обновлённая система социального партнёрства;  - широкий спектр вариативных форм дополнительного образования детей в ДОУ;  - модернизированная материально-техническая база ДОУ. |

**Миссия:**

**Главной ценностью ДОУ является формирование здорового, счастливого, гармонично развитого ребенка, успешно адаптирующегося в социальной действительности**

**Видение ДОУ:**

**ДОУ – центр формирования здорового, счастливого, гармонично развитого ребенка, успешно адаптирующегося в социальной действительности**

**Цель программы развития**:

**Создание условий в ДОУ, способствующих формированию здорового, счастливого, гармонично развитого ребенка, успешно адаптирующегося в социальной действительности в условиях ФГОС ДОО**

**Задачи:**

|  |
| --- |
| 1. Развивать кадровый потенциал ДОУ;  2. Формировать развитие оценки качества образования с учётом новых требований;  3. Укреплять и сохранять здоровье детей на основе использования научных, современных технологий;  4. Совершенствовать и обновлять систему взаимодействия с семьями воспитанников;  5. Совершенствовать систему социального партнёрства;  6. Расширить границы и включить в образовательный процесс инновационных механизмов развития системы дополнительного образования детей в ДОУ;  7. Модернизировать материально-техническую базу ДОУ. |

**Основные целевые индикаторы Программы:**

* реализация в ДОО ФГОС дошкольного образования;
* число педагогов и специалистов, участвующих в инновационных процессах, владеющих и использующих в своей практике ИКТ; эффективные, современные технологии; число педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, высшую и первую квалификационную категорию;
* участие педагогического коллектива ДОУ в распространении опыта на муниципальном, региональном и федеральном уровне и формировании имиджа ДОУ;
* число воспитанников, имеющих стойкую положительную динамику в состоянии здоровья;
* оценка качества дошкольного образования (показатели мониторинга);
* число воспитанников, участвующих в педагогических событиях муниципального, регионального и федерального уровня;
* число выпускников ДОУ успешно усваивающих образовательную программу школы; их социализированность в условиях школы (ежегодно, по итогам 1 полугодия);
* число воспитанников, занятых в системе дополнительного образования; удовлетворённость услугами дополнительного образования;
* удовлетворённость семей воспитанников ДОУ услугами, которыми оказывает им ДОУ;
* число социальных партнёров, их необходимость и достаточность, качественные показатели совместных проектов;
* качественные и количественные изменения в материально-технической базе ДОУ;
* финансовая стабильность, рост заработной платы и стимулирующих выплат педагогам и специалистам,

         привлечение внебюджетных средств;

**1.ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

**1.1. Общие сведения**

Дошкольное бюджетное образовательное учреждение детский сад «Мозаика» с. Тополево Хабаровского муниципального района Хабаровского края расположен по адресу:с.Тополево, ул. Гаражная 11

Детский сад находится в 2-х этажном здании. В ДОУ имеется музыкальный зал, физкультурный зал, методический кабинет, кабинет логопеда, медицинский блок состоящий из медкабинета, процедурной комнаты.

В ДОУ функционирует 5 групп:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Возраст детей* | *Возрастная группа* | *Кол-во групп* |
| От 2-х до 3-х лет | 1-я младшая группа | 1 |
| От 4-х до 5-и лет | Средняя группа | 1 |
| От 5-и до 6-и лет | Старшая группа | 1 |
| От 6 до 7 лет | Подготовительная группа | 2 |

На территории ДОУ имеются спортивная площадка, участки для прогулок и игр.

Режим работы: 10,5 часов (с 7.30 до 18 ч),

Общая численность детей: 135 человек

**1.2. Анализ организации образовательного процесса**

Содержание образовательного процесса в учреждении определяется ООПДО. ООПДО разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре ООПДО и условиям ее реализации (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года), а также примерной ООПДО, которая определяет содержание обязательной части программы.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности; в ходе режимных моментов; самостоятельной деятельности детей, а так же в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

ДОУ использует в работе комплексную образовательную программу дошкольного образования «ДЕТСТВО» под редакцией Т. И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева. А также реализуются парциальные программы: 1) И.А.Лыкова «Цветные ладошки». Программа художественно-эстетического развития детей 2–7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру).

2) Т.Ф. Коренева программа «В мире музыкальной драматургии»: музыкально-ритмическая деятельность с детьми дошкольного возраста

3) Т.В. Волосовец, В.А. Маркова, С.А. Аверин. Программа «STEM-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста». Модульная программа развития интеллектуальных способностей в процессе познавательной деятельности и вовлечения в научно-техническое творчество.

4) Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова. программа «Игралочка». Образовательная программа математического развития дошкольников.

5) Л. Л. Тимофеева «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет».

В ДОУ действуют кружки: «Оригами», «Академия творчества», «Нетрадиционное рисование», «Волшебная кисточка».

Система работы с педагогическими кадрами по повышению профессионального мастерства направлена на решение проблем образовательного процесса и планируется на диагностической основе.

Особое внимание в ДОУ уделяется физическому развитию детей, охране и укреплению здоровья воспитанников. Сотрудники детского сада обеспечивают физическое и психическое благополучие детей, формируют у воспитанников потребность в здоровом образе жизни.

**1.3 Окружающий социум**

МБДОУ «Мозаика» с.Тополево находится вблизи таких культурно-массовых объектов, как Дом культуры с.Тополево (в котором действуют танцевальный, хоровой кружки, студия изобразительного искусства), МБДОУ с.Тополево, МБОУ СОШ с.Тополево, больница, с которыми ДОУ тесно сотрудничает.

Взаимоотношения выстроены с 80% возможных социальных партнеров. Эти отношения не имеют системного характера.

**1.4. Характеристика детей и родителей**

ДОО посещают 135 ребенок. Из них 117 детей воспитываются в полных семьях; 18 – в неполных семьях.

Семьи характеризуются средним уровнем жизни и доходности.

Проблемой ДОО является взаимодействие с семьями воспитанников. Современная семья переживает серьезный кризис, который выражается в усугублении трудностей семейного воспитания, в неполных семьях на мать возлагается двойная ответственность за воспитание и содержание ребенка. Как правило, на воспитание и развитие детей не остается времени, поэтому детей как по эстафете передаёт семья в руки педагогов детского сада.

В последнее время мы отмечаем отсутствие у молодых родителей осознанного отношения к их роли, снижении социальной установки на воспитание, образование детей, противоречивость представлений о целях, задачах воспитания, закономерности психического развития ребенка – все это отрицательно влияет на стабильность молодой семьи и полноценное становление личности ребенка.

С другой стороны, молодые педагоги и рады бы помочь, но не имеют опыта работы с родителями, а педагоги со стажем недостаточно уделяют данной проблеме внимания, мотивируя тем, что родители не нуждаются в их советах и помощи. Лишь 5-6 семей из группы заинтересованы во взаимодействии с педагогами, принимают активное участие в мероприятиях и жизни ДОО.

Важным целевым ориентиром работы детского сада является систематическое использование здоровьесберегающих технологий с целью снижения уровня заболеваемости воспитанников.

Перед нами стоит задача в выстраивании новой модели работы с семьями, учитывая современные условия и возможности образовательной организации.

**1.5. Анализ педагогических кадров.**

В ДОУ всего 11 педагогических работников:

Заведующий ДОУ – 1

Старший воспитатель – 1

Воспитатели – 7

Музыкальный руководитель – 1

Инструктор по физической культуре – 1

Учитель-логопед - 1

**Образование педагогов**

10 педагогов – высшее профессиональное образование

1 – среднее профессиональное

**Стаж работы**

До 5 лет – 3 чел

От 10 до 20 – 6 чел.

Свыше 20 – 2 чел.

**Квалификация педагогов.**

Первая квалификационная категория – 1 педагог

**Курсы повышения квалификации (ПК) и профессиональной переподготовки (ПП):**

ПП- 3 педагога;

ПК – 11 педагогов;

**1.6. Анализ структуры управления ДОО**

Деятельность ДОУ выстроена в соответствии с Уставом, ООП ДО, Программой развития (2020-2025 г.г).

**Управляющая система состоит из двух блоков:**

***I блок -    общественное управление:***

**Общее собрание трудового коллектива** – принимает новые редакции Устава, заключает коллективные договора, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, вносит предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране и укреплению здоровья детей и работников Учреждения.

**Педагогический совет**  - утверждает планы работы ДОУ, направления образовательной деятельности ДОУ, разрабатывает образовательную программу, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта.

**Общее родительское собрание -** принимает решение о содействии руководству ДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий, в оказании спонсорской помощи детскому саду.

***II блок   -    административное   управление, имеющее многоуровневую структуру:***

**I уровень** - **заведующий детским садом**

Заведующий самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесённые к компетенции других органов управления (Учредителя). Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ, утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие).

Объект управления заведующего - весь коллектив дошкольной образовательной организации.

**II  уровень –  заместитель заведующей по административно-хозяйственной части (**зам зав. по АХЧ) и старший воспитатель.

Старший воспитатель курируют вопросы методического и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса, инновационную деятельность.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям

**III уровень - воспитатели, специалисты.**

Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

Формами самоуправления организации являются: Общее собрание организации;

Педагогический совет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные направления развития** | **Наличие специальных помещений** | **Основные пособия**  **и специальное оборудование** |
| •          Физическое  •          развитие | Физкультурный зал (музыкальный зал) | •          Спортивное оборудование, спортивный комплекс для проведения физкультурных мероприятий |
| Групповые помещения | •                    Центры двигательной активности  • |
| Медицинский блок:  *Медицинский кабинет*  *Процедурный кабинет* | Медицинское оборудование, бактерицидные лампы |
| Спортивный комплекс на территории | оборудована спортивная площадка с покрытием гимнастическая стенка, бревна, мишени, дуги для лазания,скамейки |
| Социально-коммуникативное развитие | Групповые помещения | Развивающие пособия и игры, атрибуты, сюжетно-игровое оборудование, оборудование для трудовой деятельности художественная литература, видео - и аудиотека, |
| Холлы и коридорные пролёты | Фотовыставки, тематические выставки |
| Музыкальный зал | Музыкальный центр, диски, |
|  | Территория ДОУ | Пособия для сюжетно-ролевых, подвижных игр. |
| Познавательное развитие | Групповые помещения | Центры познавательного развития, оборудование для исследовательской и опытнической деятельности детей (мини лаборатории), материал для разного вида конструирования, экологические уголки, дидактические, развивающие, сюжетно-ролевые игры, центры книги с подбором детской литературы и др. |
|  | Территория ДОУ | Цветники |
| Речевое развитие | Групповые помещения | Дидактические, развивающие, сюжетно-ролевые игры, центры книги с подбором детской литературы. |
|  | Холлы и коридорные пролеты | Тематические выставки |
| Художественно-эстетическое развитие | Групповые помещения | Центры музыкально-художественного творчества, центры художественно-продуктивной деятельности, театры разных видов (настольный, кукольный, перчаточный, бибабо и другие), магнитофоны, музыкальные инструменты, инструменты |
|  | Холлы и коридорные пролёты | Фотовыставки, тематические выставки, выставки детских рисунков и предметы продуктивной деятельности детей |

Таким образом, в нашей дошкольной образовательной организации создана мобильная, целостная система управления. Благодаря данной структуре управления, работа представляет собой единый слаженный механизм.

**1.7. Анализ материально – технического и финансового обеспечения**

  Дошкольная организация оборудована необходимым оборудованием для своего функционирования. Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.

Развивающая образовательная среда организована в соответствии с основными направлениями развития детей согласно Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года)) Создана предметно-развивающая среда, способствующая успешному развитию личности каждого ребенка. В групповых комнатах выделены игровые и предметные зоны для выбора деятельности по интересам и желаниям. Коллективом детского сада созданы условия, обеспечивающие взаимодействие взрослого и ребенка в образовательном пространстве, приоритет развивающих и воспитательных задач, успешную социализацию детей и развитие их творческого потенциала.

***Оборудование основных помещений ДОО в соответствии с основными направлениями развития воспитанников***

  В методическом кабинете имеется библиотека для самообразования педагогов, специалистов и родителей воспитанников.

Актуальным остается вопрос привлечения дополнительных финансовых средств для осуществления поставленных задач.

**2. Концепция будущего состояния детского сада.**

**Перспектива новой модели учреждения предполагает:**

         эффективную реализацию комплексной программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

         овладение педагогическим мониторингом: уточнение критериев оценки образовательной деятельности детей через поэтапное введение интегральной системы оценивания, внедрение современных методик определения результативности в развитии детей;

         обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;

         личностно-ориентированную систему образования, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;

         расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;

         создание системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через конкурсы, проектную деятельность;

         усиление роли комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;

         повышение профессионального мастерства педагогов

         повышение конкурентоспособности учреждения.

**Целевые ориентиры на этапах завершения дошкольного образования:**

● ребёнок проявляет инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании и др. Способен выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, обнаруживает способность к воплощению разнообразных замыслов

● ребёнок уверен в своих силах, открыт внешнему миру, положительно относится к себе и к другим, обладает чувством собственного достоинства. Активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты;

● ребёнок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности. Способность ребёнка к фантазии, творчеству интенсивно развивается и проявляется в игре. Ребёнок владеет разными формами и видами игры. Умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам, различать условную и реальную ситуации, в том числе игровую и учебную;

● творческие способности ребёнка также проявляются в рисовании, придумывании сказок, танцах, пении и т. п. Ребёнок может фантазировать вслух, играть звуками и словами. Хорошо понимает устную речь и может выражать свои мысли и желания;

● у ребёнка развита крупная и мелкая моторика. Он может контролировать свои движения и управлять ими, обладает развитой потребностью бегать, прыгать, мастерить поделки из различных материалов и т. п.;

● ребёнок способен к волевым усилиям в разных видах деятельности, преодолевать сиюминутные побуждения, доводить до конца начатое дело;

● ребёнок проявляет любознательность, задаёт вопросы, касающиеся близких и далёких предметов и явлений, интересуется причинно-следственными связями (как? почему? зачем?), пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей. Склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о предметном, природном, социальном и культурном мире, в котором он живёт. Знаком с книжной культурой, с детской литературой, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т. п., у ребёнка складываются предпосылки грамотности. Ребёнок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных сферах действительности.

**3. Механизм реализации Программы развития**

   Механизмом реализации программы развития ДОУ является составляющие ее проекты и программы.

  Научно-методическое и организационное сопровождение реализации проектов программы будут осуществлять рабочие группы, созданные из числа администрации, педагогов, родителей воспитанников, представителей учреждений социального партнёрства.

   Разработанная в Программе концепция развития ДОУ будет использована в качестве основы при постановке тактических и оперативных целей при разработке годовых планов.

   Мероприятия по реализации проектов и программ включаются в годовой план работы образовательной организации.

   Подведение итогов, анализ достижений, выявление проблем и внесение корректировок в программу будет осуществляться ежегодно на итоговом Педагогическом совете, рассматриваться на родительских собраниях и представляться через Публичный доклад заведующего ДОУ ежегодно.

   Предполагается организация и проведение серии семинаров, способствующих психологической и практической готовности педагогического коллектива к деятельности по реализации проектов.

   Обмен информацией о ходе реализации мероприятий Программы развития будет осуществляться через сайт ДОУ, через проведение открытых мероприятий.

**Критерии оценки эффективности и реализации Программы развития ДОУ.**

   Согласованность основных направлений и приоритетов программы с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами в области образования.

   Реализация учреждением ФГОС дошкольного образования.

   Рост личностных достижений всех субъектов образовательного процесса.

   Рост материально-технического и ресурсного обеспечения ДОУ.

   Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством предоставляемых ДОУ услуг.

**4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников на основе современных технологий.

2. Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника (поддержка детей с ОВЗ, талантливых детей).

3.Совершенствование и обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников

4. Создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности воспитанников.

5. Развитие педагогического потенциала.

6. Совершенствование структуры управления ДОУ.

**4.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников**

***Целевые ориентиры:***

   Внедрение современных психолого-педагогических технологий в структуру оздоровительной и образовательно-воспитательной модели ДОО.

   Повышение валеологической, медико-психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.

   Повышение эффективности работы по достижению здоровьсбережения и здоровьеобогащения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Ответственные и исполнители | Сроки | Результат |
| **Обеспечение высокого качества медико-психолого-педагогического сопровождения воспитанников** | | | |
| Внедрение новых здоровьесберегающих технологий, авторских программ,  направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. | Творческие группы  Педагогический коллектив ДОО  Родители  Представители социума | 2020-2025г.г. | Повышение уровня здоровья воспитанников, снижение заболеваемости |
| Организация и проведение мероприятий с детьми валеологической, здоровьесберегающей направленности. | Педагогический коллектив ДОУ | 2020-2025г.г.  По годовым планам | Освоение детьми задач образовательной области «Физическое развитие" |
| Организация дополнительных услуг по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. | Старший воспитатель | 2020-2025г.г. | Увеличение доли воспитанников, охваченных доп.образованием. |
| Консультирования педагогов по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников. | Физинструктор  Педагог-психолог  Старшая медсестра | По необходимости | Увеличение доли педагогов и специалистов с высоким уровнем медико-психолого-пдагогической компетентности |
| Работа с родителями по направлению сохранения и укрепления здоровья воспитанников. | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | Ежегодно  по годовым планам | Увеличение доли родителей с высоким уровнем медико-психолого-пдагогической компетентности |
| Информирование общественности о ходе инновационной деятельности и её результатах | Ответственный за сайт ДОУ | В течение года | Публичный доклад  Информация на сайте ДОУ |
| **Оценка качества результатов деятельности** | | | |
| Мониторинг состояния здоровья и развития детей раннего и дошкольного возраста  Оценка эффективность внедрённых программ на состояние здоровья и развитие детей. | Творческая группа | Ежегодно | Анализ результатов мониторинга.  Определение перспектив деятельности. |

**4.2 Совершенствование и обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников**

***Целевые ориентиры:***

         сплочение родителей и педагогов,

         создание единых установок на формирование у дошкольников ценностных ориентиров,

         установление доверительных контактов между семьей и детским садом,

         повышение уровня заинтересованности родителей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Ответственные и исполнители | Сроки | Результат |
| Использование в работе с родителями интерактивных методов (тренинги, акции, мастер-классы, проекты) | Заведующий,  Педагогический коллектив | 2020-2025г. | Повышение уровня заинтересованности родителей. |
| Создание консультативного пункта по оказанию помощи родителям в воспитании детей | Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 2021-2022г. | Повышение уровня педагогической компетенции родителей. |
| Использование ИКТ в работе с родителями в | Педагогический коллектив | 2020-2025г. | Информированность родителей о работе ДОО |
| Работа с родителями по самореализации личности их детей | Заведующий,  Педагог-психолог  Педагогический коллектив | Ежегодно | Увеличение доли родителей, с высоким уровнем участия в мероприятиях по самореализации личности их детей |
| Оценка результатов | | | |
| Мониторинг удовлетворенности родителей работой ОУ | Заведующий, | Ежегодно | Анализ результатов мониторинга.  Определение перспектив деятельности. |

**4.3 Создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности.**

***Целевые ориентиры:***

         совершенствование системы социального партнёрства с целью создания условий для успешной социализации детей;

         привлечение воспитанников к посещению городских учреждений дополнительного образования;

         совершенствование системы патриотического воспитания детей через организацию и проведение тематических мероприятий, акций, форумов; мотивирование их на создание детских проектов патриотической тематики.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  | **Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание.** | | | |
| 1 | Совершенствование системы по гражданско-патриотическому воспитанию | Старший воспитатель | 2020-2023 | Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания. |
| 2 | Проведение методических семинаров и педсоветов по реализации программы гражданско-патриотической направленности. | Старший воспитатель | 2020-2023 | Методические разработки по организации гражданско-патриотического воспитания. |
| 3 | Организация и проведение мероприятий по ознакомлению с родным краем, историей страны | Старший воспитатель | 2020-2025 | Сохранение и развитие чувства гордости за свою страну. |
| 4 | Создание видеофильмов, презентаций с тематикой гражданско-патриотического воспитания | Педагог-психолог  Учитель-логопед | 2020-2025 | Создание информационной базы в целях пропаганды гражданско-патриотического воспитания. |
| 5 | Подготовка и проведение педагогического совета: «Проблемы патриоти-ческого воспитания: опыт, перспективы, взаимодействие». | Заведующий | 2021 | Решение проблем патриотического воспитания |
| **Профилактическая работа** | | | | |
| 1 | Выявление семей, находящихся в социально опасном положении | Педагог-психолог | Ежегодно | Оказание помощи семьям |
| **Оценка качества результатов деятельности** | | | | |
|  | Мониторинг результатов образовательной и воспитательной деятельности  Мониторинг успешности воспитанников. | Творческая группа  Старший воспитатель | Ежегодно | Анализ результатов мониторинга.  Определение перспектив деятельности. |

**4.4. Развитие педагогического потенциала.**

***Целевые ориентиры:***

                    Повышение квалификации педагогов, соответствующих современным требованиям.

                    Повышение профессиональной компетентности педагогов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Ожидаемые результаты |
| 1 | Участие в конкурсах различного уровня | Старший воспитатель | Согласно срокам конкурса | Увеличение доли педагогов, мотивированных на участие в инновационной деятельности |
| 2 | Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров | Заведующий | Ежегодно | Увеличение доли педагогов, мотивированных на непрерывное образование  Корректировка планов повышения квалификации |
| 3 | Участие в работе методических объединений, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов. | Старший воспитатель | В течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов |
| 4 | Проведение мастер – классов, открытых мероприятий педагогами | Старший воспитатель  Педагог-психолог | В течение всего периода |
| 6 | Реализация плана курсовой подготовки педагогов. | Заведующий | В течение всего периода |
| 7 | Мотивирование педагогов на повышение квалификации через дистанционную форму обучения. | Заведующий | В течение всего периода |
| 8 | Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях, в средствах массовой информации. | Старший воспитатель | В течение всего периода | Увеличение доли педагогов публикующий свой опыт работы |
| 9 | Пополнение медиатеки передовым педагогическим опытом | Старший воспитатель | В течение всего периода | Повышение ИКТ-компетентности педагогов |
| 10 | Совершенствование механизма материального и морального стимулирования педагогов. | Заведующий | В течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов |
| 11 | Совершенствование системы работы с портфолио педагога. | Старший воспитатель | В течение всего периода |

**4. 56. Совершенствование материально-технической базы ДОО.**

***Целевые ориентиры:***

   создание комфортных условий для пребывания обучающихся в детском саду, соответствующих требованиям ФГОС ДОО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Ожидаемые результаты |
| 1 | Пополнение библиотечного фонда, мультимедиатеки современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами | Заведующий | В течение года | Доступность ресурсов для всех участников образовательного процесса. |
| 2 | Проведение текущего ремонта здания | Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно | Укрепление материальной базы |
| 3 | Благоустройство территории | Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно | Укрепление материальной базы |
| 4 | Продолжение оснащения новой мебелью | Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно | Укрепление материально-технической базы |
| 5 | Оснащение интерактивными средствами обучения | Заведующий | 2020-2025 | Укрепление материально-технической базы |
| 6 | Оснащение спортивного зала спортивным инвентарем | Заведующий | 2020-2022 | Укрепление материальной базы |
| 7 | Организация взаимодействия ДОО с организациями социальной сферы | Заведующий, | Ежегодно | Повышение результативности воспитательной работы.  Расширение направлений дополнительного образования |

**5. ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Освоение эффективных образовательных технологий в деятельности ДОУ, совершенствование используемых методов обучения и воспитания будут способствовать развитию у дошкольников мотивации образовательной деятельности, формированию базовых ключевых компетентностей.

2. Создание условий для медико-психологического сопровождения детей будет способствовать сохранению и укреплению здоровья, формированию у них потребности в здоровом образе жизни

3. Программно-целевой подход к воспитательно-образовательной работе ДОУ позволит определить главные целевые ориентиры и повысит уровень социально-коммуникативного, познавательного, речевого, физического, художественно-эстетического развития личности ребенка через разработку соответствующих мероприятий.

4. Повышение профессионального мастерства педагогов будет способствовать повышению качества обучения и воспитания дошкольников, внедрению личностно-ориентированного образования, что приведет к созданию оптимальной модели ДОУ, способствующей максимальному раскрытию творческого потенциала педагогов и воспитанников, сохранению и укреплению их здоровья.

5. Проведение диагностических и мониторинговых исследований образовательного процесса позволит своевременно выявлять и устранять недостатки в организации педагогической и образовательной деятельности.

6. Укрепление материально-технической базы ДОУ будет способствовать эффективной реализации данной программы.

**5.1 Возможные риски и способы их минимизации.**

|  |  |
| --- | --- |
| Риски | Способы их минимизации |
| Непонимание частью родительской общественности стратегических целей развития ДОУ | Повышение степени открытости образовательного учреждения, освещение деятельности администрации и педагогического коллектива в СМИ, на сайте ДОУ в форме публичного доклада**.** |
| Пассивность педагогической общественности по отношению к заявленным направлениям взаимодействия |
| Недостаточность средств финансирования. | Привлечение спонсорских средств, благотворительной помощи, оказание платных образовательных услуг |

**5.2  Организация руководства и контроля в ходе реализации Программы развития.**

Руководство и контроль в ходе реализации Программы развития осуществляется в соответствии с перспективным планом руководства и контроля администрацией ДОУ.

Перспективный план руководства и контроля в ходе разработки, принятия и реализации Программы развития на 2020 – 2025 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Сроки | Ответственный |
| Проверка и редактирование утверждённой Программы развития. | Октябрь 2020 | Заведующий |
| Мониторинг исходного состояния воспитательной среды ДОУ | Октябрь 2020 | Старший воспитатель |
| Координация Программы развития с годовым планом работы ДОУ. Проверка готовности образовательных ресурсов к реализации Программы развития. | Октябрь 2020 | Администрация |
| Проверка всех видов планирования | Ежегодно в начале учебного года | Заведующий,  Старший воспитатель |
| Анализ результативности образовательного процесса. | 1 раз в полугодие | Старший воспитатель |
| Пополнение материально-технической и методической базы ДОО в процессе реализации Программы развития. | Ежегодно | Заведующий |
| Проверка состояния электронного сайта | Ежемесячно | Ответственный за информатизацию |
| Анализ динамики результатов мониторинга достижений воспитанников. | В конце года | Старший воспитатель |
| Мониторинг результативности реализации Программы развития и задачи на перспективу | В конце года | Администрация |
| Анализ инновационной деятельности ДОУ | Ежегодно | Старший воспитатель |
| Анализ сильных и слабых сторон деятельности ДОУ при реализации Программы развития | Ежегодно | Администрация |