



**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 07.12.2023

г. Краснодар

№ 1953

**Об утверждении Методических рекомендаций
по содержанию, разработке, рассмотрению и утверждению программ
развития государственных образовательных организаций Краснодарского
края, функции и полномочия учредителя в отношении которых
осуществляет министерство физической культуры и спорта
Краснодарского края**

В целях реализации подпункта 7 пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также обеспечения единого подхода к содержанию, разработке, рассмотрению и утверждению программ развития государственных образовательных организаций Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по содержанию, разработке, рассмотрению и утверждению программ развития государственных образовательных организаций Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края (далее – Методические рекомендации), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Рекомендовать государственным образовательным организациям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края, при разработке и утверждении программ развития учитывать Методические рекомендации.

3. Отделу подготовки спортивного резерва и образования министерства физической культуры и спорта Краснодарского края (Веретельник М.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства физической культуры и спорта Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель министра

А.И. Иванов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
физической культуры и спорта
Краснодарского края
от 07.12.2023 № 1953

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по содержанию, разработке, рассмотрению и утверждению
программ развития государственных образовательных организаций
Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в
отношении которых осуществляет министерство физической
культуры и спорта Краснодарского края

1. Методические рекомендации по содержанию, разработке, рассмотрению и утверждению программ развития государственных образовательных организаций Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края (далее – Методические рекомендации), определяют содержание, порядок разработки, рассмотрения и утверждения программ развития государственных образовательных организаций Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края (далее соответственно – программа, организация, министерство).

2. Программа является документом стратегического планирования, определяющим направления, приоритеты, цель (цели) и задачи развития организации и ее филиалов (при наличии).

3. Программа разрабатывается на долгосрочный период (не менее 4 лет). Конкретные сроки и этапы реализации определяются в соответствующем разделе программы.

4. В разработке программы принимают участие педагогический совет и другие коллегиальные органы управления организации. При необходимости к разработке программы привлекаются общественные, научные и иные организации.

5. Программа утверждается руководителем организации.

6. Проект программы согласовывается с министерством.

7. Рекомендуемая структура программы:

- 1) титульный лист программы;
- 2) содержание программы;
- 3) пояснительная записка;
- 4) паспорт программы;
- 5) основные понятия, используемые в программе;

- 6) общие положения;
 - 7) анализ состояния и проблемы развития организации;
 - 8) цель (цели) и задачи программы;
 - 9) основные направления реализации программы;
 - 10) сроки и этапы реализации программы;
 - 11) механизмы реализации, контроля и мониторинга реализации программы;
 - 12) источники финансового обеспечения мероприятий по реализации программы;
 - 13) ожидаемые результаты реализации программы;
 - 14) план реализации программы (приложение 1 к программе);
 - 15) показатели (индикаторы) программы (приложение 2 к программе);
 - 16) иные разделы (при необходимости).
8. Рекомендуемое содержание основных разделов программы:
- 1) титульный лист программы, включающий наименование организации, грифы согласования и утверждения программы, название программы, сроки и этапы реализации программы, место и год составления программы;
 - 2) общие положения:
в раздел рекомендуется включать описание предпосылок для разработки программы;
 - 3) анализ состояния и проблемы развития организации:
в раздел рекомендуется включать описание текущего состояния деятельности организации с указанием конкретных количественных и качественных параметров, характеризующих как положительные достижения организации, так и нерешенные вопросы и имеющиеся проблемы по ее развитию;
 - 4) цель (цели) и задачи программы:
в раздел рекомендуется включать описание цели (целей) и задач программы, сформулированных с учетом положений разделов 6 и 7 программы. Достижение цели программы обеспечивается за счет решения задач программы. Поставленные задачи должны быть необходимыми и достаточными для достижения соответствующей цели, измеримыми и охватывающими все направления реализации программы;
 - 5) основные направления реализации программы:
в раздел рекомендуется включать описание основных направлений реализации программы, позволяющих обеспечить безусловное достижение цели (целей) программы и ожидаемых результатов ее реализации, а также решить предусмотренные программой задачи;
 - 6) сроки и этапы реализации программы:
реализацию программы рекомендуется осуществлять в два этапа;
 - 7) механизмы реализации, контроля и мониторинга реализации программы:
в раздел рекомендуется включать описание механизма реализации программы, который включает в себя описание участников и координаторов

программы, а также комплекс мероприятий по контролю и мониторингу реализации программы;

8) источники финансового обеспечения мероприятий по реализации программы:

в раздел рекомендуется включать сведения об источниках финансового обеспечения мероприятий по реализации программы;

9) ожидаемые результаты реализации программы:

в раздел рекомендуется включать описание конкретных количественных и качественных показателей, характеризующих достижение цели (целей) программы и решение предусмотренных ею задач;

10) план реализации программы:

раздел рекомендуется оформлять в виде приложения 1 к программе.

В плане реализации программы подлежат отражению наиболее важные мероприятия, направленные на достижение цели (целей) программы, сроки их реализации, сведения об исполнителях мероприятий.

Описание мероприятий программы представляет собой систему действий (совокупность действий), обеспечивающих решение организацией задач по развитию образовательной деятельности, кадрового потенциала организации, формированию инфраструктуры, цифровому развитию и иных направлений деятельности организации. При планировании необходимо учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения мероприятий.

В целях мониторинга реализации программы, контроля достижения поставленной цели (целей) программы рекомендуется определить контрольные сроки реализации мероприятий с указанием ответственных исполнителей;

11) показатели (индикаторы) программы:

раздел рекомендуется оформлять в виде приложения 2 к программе.

Количество показателей (индикаторов) программы рекомендуется определять исходя из принципов необходимости и достаточности для достижения цели (целей) и решения задач программы.

В качестве показателей (индикаторов) рекомендуется определить количественные значения, запланированные по годам.

По каждому показателю (индикатору) в соответствующих графах раздела приводятся его наименование, единица измерения и значения по годам реализации программы.

Система показателей (индикаторов) программы должна обеспечивать возможность проверки, подтверждения и обобщения достижения целей и решения задач, поставленных в программе.

В качестве показателей (индикаторов) программы рекомендуется использовать:

количество обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта;

число лиц, прошедших спортивную подготовку на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства от общего количества обучающихся на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной

специализации);

число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства от общего количества обучающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства;

число лиц, проходящих спортивную подготовку, на этапе высшего спортивного мастерства;

доля обучающихся, имеющих спортивные разряды и спортивные звания, в общей численности обучающихся в организации;

доля обучающихся (спортсменов), включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Краснодарского края по виду спорта, принявших участие в межрегиональных и всероссийских соревнованиях по виду спорта, в общем числе обучающихся по виду спорта (спортсменов) в организации;

доля обучающихся (спортсменов), включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по виду спорта, в общем числе обучающихся по виду спорта (спортсменов) в организации;

число тренеров-преподавателей (тренеров), имеющих высшее профессиональное образование (профильное), в организации;

число привлеченных молодых специалистов к тренерской работе;

иные показатели по усмотрению организации.

9. Программа размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения.

Начальник отдела подготовки
спортивного резерва и образования
министерства физической культуры
и спорта Краснодарского края



М.А. Веретельник