

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1062347000022 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 02.12.2021 за ГРН 2212301398043



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат:

7467841FF147A9F10513FC9C125B7F665AED77C5

Владелец: Назаренко Максим Геннадьевич

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 16 ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ

Действителен: с 14.10.2021 по 14.01.2023

## ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Бородинского сельского поселения  
Приморско-Ахтарского района  
от 25.11.2021 № 186

## УСТАВ муниципального автономного учреждения «Сельский Дом культуры станицы Бородинской»

ст. Бородинская  
2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Сельский Дом культуры станицы Бородинской» (именуемое далее – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией и действует в соответствии с настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными нормативно-правовыми актами РФ.

1.2. Автономное учреждение создано на основании постановления администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 22.10.2021 г. № 164 «О создании муниципального автономного учреждения «Сельский Дом культуры станицы Бородинской» путём изменения типа, существующего Муниципального казенного учреждения «Сельский Дом культуры станицы Бородинской» в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в сфере культуры

1.3. Наименование Автономного учреждения на русском языке:  
полное – муниципальное автономное учреждение «Сельский Дом культуры станицы Бородинской»;  
сокращенное – МАУ «СДК ст. Бородинской».

1.4. Местонахождение Автономного учреждения: 353893, Российская Федерация, Краснодарский край, Приморско-Ахтарский район, станица Бородинская, улица Ленина, 17.

1.5. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Автономное учреждение, вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

1.7. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.8. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.10. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.11. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно

создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

## 2. Виды деятельности автономного учреждения

2.1. Для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества;
- деятельность по организации отдыха, развлечений и культурных мероприятий;
- деятельность по организации досуга, проведению праздников, концертных, игровых и тематических программ, вечеров, детских утренников, других культурных и торжественных мероприятий;
- организация зрелищно-развлекательной деятельности;
- деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- деятельность по организации представлений кукольных театров;
- деятельность по организации выступлений ансамблей, театральных трупп, оркестров, групп музыкантов и исполнителей;
- проведение дискотек;
- деятельность по организации выставок, выступлений и показу работ актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов, певцов и прочих представителей творческих профессий;
- показ фильмов в кинотеатрах, на открытых площадках или в других местах, предназначенных для просмотра фильмов;
- покупка и продажа прав на распространение фильмов на основании договоров с юридическими и физическими лицами;
- прокат фильмов;
- организует работу аттракционов;
- организует прокат сценических костюмов, культурного, спортивного инвентаря, звукоусилительной и проигрывательной аппаратуры и оборудования;
- осуществляет пошив сценических костюмов и изготовление реквизитов;
- осуществляет посредническую и торговую деятельность по реализации продуктов культурной деятельности и сопутствующих им товаров в случае получения разрешения на данный вид деятельности в установленном порядке;
- осуществляет реализацию входных билетов или абонементов на посещение мероприятий, указанных в пункте 2.2. Устава.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности, приносящей

доходы:

- деятельность по организации отдыха, развлечений и культурных мероприятий;
- деятельность по организации досуга, проведению праздников, концертных, игровых и тематических программ, вечеров, детских утренников, других культурных и торжественных мероприятий;
- деятельность по организации выступлений ансамблей, театральных трупп, оркестров, групп музыкантов и исполнителей;
- проведение дискотек;
- деятельность по организации выставок, выступлений и показу работ актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов, певцов и прочих представителей творческих профессий;
- показ фильмов в кинотеатрах, на открытых площадках или в других местах, предназначенных для просмотра фильмов;
- покупка и продажа прав на распространение фильмов на основании договоров с юридическими и физическими лицами;
- прокат фильмов;
- организует работу аттракционов;
- организует прокат (предоставление в аренду) сценических костюмов, культурного инвентаря, звукоусилительной и светотехнической аппаратуры и оборудования, музыкальных инструментов, реквизита;
- осуществляет пошив сценических костюмов и изготовление реквизитов;
- осуществляет посредническую и торговую деятельность по реализации продуктов культурной деятельности и сопутствующих им товаров в случае получения разрешения на данный вид деятельности в установленном порядке;
- осуществляет реализацию входных билетов или абонементов на посещение мероприятий, указанных в пункте 2.2. Устава;
- разработка сценариев культурных программ и массовых мероприятий, выполнение постановочных работ, оказание методической помощи в разработке оригинальных сценариев мероприятий, художественное оформление мероприятий и помещений по заявкам физических и юридических лиц;
- оказание услуг по организации и проведении международных, всероссийских, межрегиональных конкурсов, форумов, конференций, праздников, концертов, ярмарок, выставок по различным жанрам народных художественных промыслов;
- услуги по проведению юбилеев, праздников, вечеров по персональным заказам физических лиц, заявкам организаций;
- услуги по изготовлению, размещению и распространению социальной, спонсорской и иной рекламы в целях создания условий, способствующих осуществлению основных видов деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- продажа предметов народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного искусства;
- участие в сельских, районных, региональных, межрегиональных и международных форумах, выставках, иных мероприятиях в сфере народных

художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного искусства, современной культуры и искусства;

- оказание методической помощи мастерам и ремесленникам по вопросам народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного искусства, современной культуры и искусства;

- оказание посреднических услуг в области народных художественных промыслов и декоративно-прикладного искусства;

- создание и организация работы студий, кружков, художественных мастерских, любительских объединений и клубов народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного искусства, современной культуры и искусства;

- разработка и реализация выставочных проектов (стационарные, передвижные, различные по темам и персонификации);

организация и проведение конкурсов, ярмарок, выставок-продаж, мастер-классов, открытых дискуссий, семинаров, конференций, лекций, презентаций и кинолекториев, иных мероприятий по народным промыслам и ремеслам, декоративно-прикладному искусству и современной культуре, и искусству;

- сдача в аренду имущества Автономного учреждения по согласованию с Учредителем.

Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.3. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

2.4. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.6. Финансовое обеспечение основной деятельности и муниципального задания Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и иных не

запрещенных федеральными законами источников.

2.7. Кроме муниципального задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

### **3. Имущество Автономного учреждения**

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Автономного учреждения является Бородинское сельское поселение Приморско-Ахтарского района.

3.2. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей Уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Автономное учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить имущество, указанное в пункте 3.3 настоящего Устава, в Уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального

библиотечного фонда).

3.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих Уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Право оперативного управления Автономного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

3.8. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.9. Автономное учреждение ежегодно в сроки, определенные учредителем, представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также объемов финансового обеспечения развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется. Арендная плата поступает в распоряжение Автономного учреждения и используется для достижения целей, ради которых оно создано.

#### **4. Организация деятельности Автономного учреждения**

4.1. Автономное учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Автономное учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Автономное учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Автономное учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своей деятельности на договорных основах организации и иных участников гражданского оборота;
- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая муниципальное задание учредителя, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;
- устанавливать систему оплаты труда работников в Автономном учреждении, размеры заработной платы работников Автономного учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с требованиями трудового законодательства и муниципальных правовых актов в пределах имеющихся средств на оплату труда;
- участвовать в других юридических лицах в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Автономное учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять муниципальное задание учредителя;
- ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных учредителем;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, заключать договоры имущественного страхования;
- обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу;
- оплачивать труд работников Автономного учреждения с соблюдением гарантий, установленных действующим трудовым законодательством;
- согласовывать с учредителем распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества (передачу, залог, внесение в качестве вклада в Уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажу);



- представлять учредителю бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять учредителю план финансово-хозяйственной деятельности и отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность Автономного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.3 части 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (с последующими изменениями), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещение их на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (bus.gov.ru) (далее - Сайт), в том числе посредством информационного взаимодействия Сайта с государственными и (или) муниципальными информационными системами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в случае, если такие документы содержатся в федеральных информационных системах или подлежат включению в обязательном порядке в государственные и (или) муниципальные информационные системы.

4.5. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за непредставление Учредителю документов, предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (с последующими изменениями), в установленном порядке.

## **5. Учредитель автономного учреждения**

5.1. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Бородинское сельское поселение Приморско-Ахтарского района.

5.2. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Автономного учреждения осуществляет администрация Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

5.3. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

5.3.1 утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

5.3.2 утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

5.3.3 реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

5.3.4 изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

- 5.3.5. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5.3.6. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 5.3.7. назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 5.3.8. назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.3.9. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- 5.3.10. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в Уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 5.3.11. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

## **6. Органы автономного учреждения**

- 6.1. Органами Автономного учреждения являются:
- Наблюдательный совет Автономного учреждения;
  - директор Автономного учреждения.

## **7. Наблюдательный совет автономного учреждения**

7.1. В Автономном учреждении создается Наблюдательный совет в составе 6 членов.

В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители учредителя Автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Автономного учреждения. Предложения о включении в состав Наблюдательного совета представителей работников

Автономного учреждения вносятся собранием трудового коллектива Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.2. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению учредителя Автономного учреждения сроком на 5 лет.

7.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.4. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются Автономным учреждением.

7.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения.

7.6. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть

избран председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

7.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.10. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

7.11. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.12. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.13. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

7.14. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

7.15. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его

заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

7.16. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

7.17. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным пунктами 7.18.9 и 7.18.10. настоящего Устава.

7.18. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

7.18.1. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

7.18.2. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

7.18.3. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

7.18.4. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

7.18.5. предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в Уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

7.18.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7.18.7. по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

7.18.8. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;

7.18.9. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

7.18.10. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7.18.11. предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

7.18.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.19. По вопросам, указанным в пунктах 7.18.1. - 7.18.4. и 7.18.8. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации учредителю Автономного учреждения.

7.20. По вопросу, указанному в пункте 7.18.6. настоящего Устава,

Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в 7.18.5. и пункте 7.18.11. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение.

Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

7.21. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7.18.7. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.

7.22. По вопросам, указанным в пунктах 7.18.9.-7.18.10. и 7.18.12. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

7.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 7.18.1-7.18.8, и 7.18.11. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.24. Решения по вопросам, указанным в пунктах 7.18.9 и 7.18.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.25. Решение по вопросу, указанному в пункте 7.18.10. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.26. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

## **8. Руководитель автономного учреждения**

8.1. Руководителем Автономного учреждения является директор (далее Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. К компетенции руководителя автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

Руководитель в своей деятельности подотчетен Учредителю в пределах, предусмотренных их должностными полномочиями, исполняет должностные обязанности и функции, определенные его должностным регламентом, трудовым договором, настоящим Уставом и действующим законодательством.

Руководитель Автономного учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, настоящим Уставом, распоряжениями Учредителя, трудовым договором, заключенным в установленном порядке.

8.2. Руководитель Автономного учреждения:

- действует без доверенности от имени Автономного учреждения,

представляет его интересы в государственных, муниципальных, судебных и иных органах, организациях всех форм собственности;

- назначает и освобождает от должности работников Автономного учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Автономного учреждения исходя из функций, возложенных на Автономное учреждение;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, инструкции и другие локальные акты Автономного учреждения;

- утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

- издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

- назначает приказом лицо, исполняющее его обязанности на период своего временного отсутствия;

- применяет в пределах предоставленных ему прав меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Автономного учреждения.

8.3. Руководитель и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.4. Срок полномочий Руководителя составляет 5 лет.

8.5. Руководитель Автономного учреждения несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за:

- невыполнение задач, возложенных на Автономное учреждение, в том числе необеспечение выполнения Автономным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ);

- необеспечение должной организации работы Автономного учреждения;

- прямой действительный ущерб, причиненный Автономному учреждению;

- необеспечение сохранности и надлежащего состояния имущества, находящегося в оперативном управлении Автономного учреждения, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества;

- необеспечение должной организации, надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского учета в Автономном учреждении, своевременности и полноты представления отчетности;

- несоблюдение в Автономном учреждении правил охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима.

## **9. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность**

9.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет

обязан рассмотреть предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения в Наблюдательный совет.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого пункта 9.1 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 9.1 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.2. Заинтересованное лицо, признаваемое таковым в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (с последующими изменениями), до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и Учредителя об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

9.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента наступления такого предложения.

9.4. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки.

9.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 9.2 - 9.4 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

9.6. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 9.2 настоящего Устава, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.



9.7. Если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением пунктов 9.2 - 9.4 настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## **10. Представительства и филиалы Учреждения**

10.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Филиалом Автономного учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

10.3. Представительством Автономного учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места его нахождения, представляет его интересы и осуществляет их защиту.

10.4. Филиал и представительство Автономного учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Автономного учреждения и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Автономного учреждения.

10.5. Руководители филиала и представительства назначаются директором Автономного учреждения и действуют на основании доверенности.

10.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Автономного учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Автономное учреждение.

## **11. Информация о деятельности автономного учреждения**

11.1. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в официальном печатном издании Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

11.2. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

11.3. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

11.4. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав и внесенные в него изменения; свидетельство о государственной

регистрации Автономного учреждения;

- решение учредителя о создании Автономного учреждения; решение учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ).

11.5. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 11.4 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11.6. Автономное учреждение обеспечивает учет и сохранность финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу и других, а также своевременную их передачу в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

Учреждение хранит документы, предусмотренные пунктом 11.6 Устава, по месту нахождения руководителя Автономного учреждения.

11.7. Контроль и ревизия деятельности Автономного учреждения осуществляются Учредителем, и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения.

## **12. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения и изменение его типа**

12.1. Ликвидация и реорганизация Автономного учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"(с последующими изменениями) и иными федеральными законами.

12.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена форме:

- 12.1.1 слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 12.1.2. присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 12.1.3. разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 12.1.4. выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.
- 12.1.5. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

12.2. По решению учредителя Автономного учреждения может быть изменен его тип и таким образом создано бюджетное или казенное учреждение.

12.3. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям

в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

12.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

12.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.

12.6. Решение о ликвидации и реорганизации Автономного учреждения принимается путем принятия соответствующего постановления администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

### **13. Внесение изменений в Устав автономного учреждения**

Изменения в настоящий Устав вносятся муниципальным правовым актом администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.