

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕТКУЛЬСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
(МБУ ДО «ЕТКУЛЬСКАЯ ДШИ»)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУ ДО «Еткульская ДШИ»

Протокол от 06.10.2023г. №6

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «Еткульская ДШИ»
Д.В. Сюкрина

Приказ от «06» октября 2023г. №44



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ ОТПУСКЕ
в МБУ ДО «Еткульская ДШИ»**

1. Положение об академическом отпуске разработано в соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Еткульская ДШИ» (далее – Положение) и определяет понятие и порядок предоставления академического отпуска в МБУ ДО «Еткульская ДШИ» (далее ДШИ).

2. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый учащимся ДШИ по медицинским показаниям или при наличии других уважительных причин (семейные обстоятельства и др.), препятствующим успешному выполнению учебных планов образовательных программ.

3. Уважительными причинами для предоставления академического отпуска обучающимся являются обстоятельства, вследствие которых обучающийся вынужден не посещать учебные занятия в течение длительного периода (более двух месяцев подряд).

4. Продолжительность академического отпуска не может превышать двенадцати календарных месяцев, место в ДШИ за обучающимся сохраняется.

5. Академический отпуск может быть предоставлен не более одного раза в течение всего периода обучения.

6. Решение о предоставлении академического отпуска обучающихся принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора ДШИ. Основанием для предоставления академического отпуска обучающимся является:

- по медицинским показаниям – заявление родителей (законных представителей) обучающихся, медицинская справка;
- другие уважительные причины – заявление родителей (законных представителей) обучающихся с указанием причины и срока академического отпуска.

7. Приказ издается директором ДШИ в течение 5 дней со дня поступления заявления об уходе обучающегося в академический отпуск.

8. В журнале учета успеваемости и посещаемости по индивидуальным и групповым дисциплинам делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска обучающемуся (дата и № приказа).

9. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

10. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося по согласованию с администрацией ДШИ.

11. После истечения срока предоставленного академического отпуска родители (законные представители) обучающегося представляют в ДШИ письменное заявление о выходе из академического отпуска и допуске к учебному процессу.

12. Обучающиеся, академический срок которых не превысил учебное полугодие, при положительных результатах промежуточной аттестации, после выхода из академического отпуска, продолжают обучение согласно учебному плану в том же классе.

13. Обучающиеся, академический отпуск которых превысил учебное полугодие, могут быть оставлены на повторный год обучения на основании решения Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

14. Обучающийся, ушедший в академический отпуск на 12 месяцев среди учебного года с определенной даты может выйти из академического отпуска по истечении его срока с этой даты и приступить к обучению.

15. Обучающийся, ушедший в академический отпуск на 12 месяцев среди учебного года с определенной даты, может при желании выйти из академического отпуска ранее его истечения – с начала следующего учебного года и приступить к его обучению.

16. В случае непредставления заявления о выходе из академического отпуска, обучающийся подлежит отчислению, как не приступивший к занятиям. Основанием для издания приказа является заявление преподавателя, работающего в классе, где числится данный обучающийся.

17. В случае выявления необходимости ликвидации академических задолженностей, обучающемуся, допущенному к учебному процессу после истечения срока академического отпуска, в приказе о допуске к учебному процессу устанавливаются сроки ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам.