

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 41 станицы Варениковской
муниципального образования Крымский район**

«ПРИНЯТО»

Протокол заседания
Педагогического совета
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №41 станицы
Варениковской муниципального образования
Крымский район Краснодарского края
№ 1 от «30» августа 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №41 станицы
Варениковской муниципального образования
Крымский район Краснодарского края
Гурина Надежда Владимировна
Приказ № 319-од
от «02» сентября 2024

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания
Управляющего совета
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №41 станицы
Варениковской муниципального образования
Крымский район Краснодарского края
№ 1 от «30» августа 2024г.

**Положение
о совете обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 41 станицы Варениковской
муниципального образования Крымский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 41 станицы Варениковской муниципального образования Крымский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями); Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 41 станицы Варениковской муниципального образования Крымский район (далее – МБОУ СОШ № 41) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете обучающихся (далее – Совет обучающихся) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся МБОУ СОШ № 41, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся МБОУ СОШ № 41.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ СОШ № 41.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 8 – 11 классов.

1.5. Совет обучающихся создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1.6. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Мнение Совета обучающихся учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.8. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся общеобразовательной организации является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2.2. Содействие администрации, ШВР, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

2.2.3. Представление интересов обучающихся в деятельности управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2.4. Реализация и защита прав обучающихся.

2.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся.

2.2.6. Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий общеобразовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.7. Содействие общеобразовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы.

2.2.8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2.9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.10. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.

2.2.11. Содействие органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.12. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава МБОУ СОШ № 41, правил внутреннего распорядка МБОУ СОШ № 41, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.13. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в приобщении обучающихся к традиционным духовным российским ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе, основанным на гражданственности и патриотизме;
- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также, по поручению директора МБОУ СОШ № 41, в адрес администрации МБОУ СОШ № 41.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 41, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления МБОУ СОШ № 41 по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся класса и организации

4.1. В МБОУ СОШ № 41 создаются Советы обучающихся классов. В Совет обучающихся общеобразовательной организации входят председатели Совета обучающихся классов. Советы обучающихся классов создаются в 8, 9, 10 и 11 классах.

4.2. В Общее собрание обучающихся класса входят все обучающиеся класса.

4.3. Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет обучающихся класса в количестве 8 человек. Общее собрание класса вправе принять решение о необходимости функционирования Совета обучающихся данного класса и наличие представителей класса в Совете обучающихся МБОУ СОШ № 41.

4.4. Участие в выборах является свободным и добровольным.

4.5. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся класса.

4.6. Список избранных членов в Совет обучающихся каждого класса направляется директору МБОУ СОШ № 41, а также заместителю директора по воспитательной работе.

4.7. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

4.8. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления МБОУ СОШ № 41.

4.9. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» определенных кандидатов.

4.10. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

4.11. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

4.12. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор МБОУ СОШ № 41, объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

4.13. Совет обучающихся класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся класса.

4.14. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся класса избирается секретарь Совета обучающихся класса.

4.15. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся класса избираются на первом заседании Совета обучающихся класса.

4.16. Совет обучающихся класса вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.17. Председатель Совета обучающихся МБОУ СОШ № 41 избирается учащимися 8-11 классов путём тайного голосования из числа кандидатов, выдвинутых 9 – 11 классами.

4.18. В случае, когда количество членов Совета обучающихся класса или Совета обучающихся МБОУ СОШ № 41 становится менее половины количества, предусмотренного настоящим Положением, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

4.19. До проведения довыборов оставшиеся члены совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.20. Член Совета обучающихся класса или Совета обучающихся МБОУ СОШ № 41 может быть выведен из его состава по решению соответствующего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

4.21. Член совета выводится из состава Совета обучающихся класса, Совета обучающихся МБОУ СОШ № 41 в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме; □
- в связи с окончанием общеобразовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося.

4.22. После вывода из состава Совета обучающихся его члена, Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с директором МБОУ СОШ № 41.

5.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета обучающихся.

5.4. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета;

- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

5.6. О своей работе Совет обучающихся отчитывается перед общим собранием обучающихся МБОУ СОШ № 41 по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

5.8. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

5.9. Протоколы Совета обучающихся хранятся в составе отдельного дела в воспитательном центре МБОУ СОШ № 41.

5.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.

5.11. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность – должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления организации, осуществляющей образовательную деятельность

6.1. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления МБОУ СОШ № 41 на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2. Представители органов управления организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

6.3. Представитель Совета обучающихся может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления МБОУ СОШ № 41, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

6.4. Педагогический коллектив МБОУ СОШ № 41 направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллективов классов МБОУ СОШ № 41, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.

6.5. Заместитель директора по воспитательной работе координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

7. Права Совета обучающихся

7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

7.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей ШВР, членов администрации МБОУ СОШ № 41;
- специалистов из организаций, взаимодействующих с МБОУ СОШ № 41;

7.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МБОУ СОШ № 41;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей;
- в разработке Рабочих программ воспитания и планов воспитательной работы МБОУ СОШ № 41.

7.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБОУ СОШ № 41.

7.5. Выносить общественное порицание обучающимся, уклоняющимся от выполнения законодательства РФ об образовании, локальных актов МБОУ СОШ № 41.

7.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 41 о поощрениях обучающихся.

7.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
- план работы Совета.

7.8. Выбирать заместителя председателя Совета обучающихся и других его членов, контролировать их деятельность.

7.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

8. Ответственность Совета обучающихся

8.1. За выполнение плана работы.

8.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ СОШ № 41.

8.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

8.4. Установление взаимодействия между администрацией МБОУ СОШ № 41, классными руководителями, ШВР, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности общеобразовательной организации.

8.5. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Делопроизводство совета обучающихся

9.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний.

9.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии МБОУ СОШ № 41.

9.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на куратора деятельности Совета обучающихся и (или) заместителя директора по воспитательной работе.

9.4. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов совета.

9.5. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 41 является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 41, согласовывается с Управляющим советом МБОУ СОШ № 41, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ № 41.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Совете обучающихся в МБОУ СОШ № 41, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.