

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

МБОУ СОШ № 41

Протокол №1 от 30.08. 2023г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.09.2023 № _____

Директор МБОУ СОШ № 41

_____ Н.В. Гурина

Положение о методической работе в МБОУ СОШ № 41

1. Общее положение

1.1. Положение о методической работе в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.19, п.7 ст.48), Уставом школы, на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.2. Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы МБОУ СОШ № 41, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы в школе.

Основные цели:

1. Обеспечить научно–методическое сопровождение реализации образовательных программ ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

2. Создать условия для личностного, социального, коммуникативного и познавательного развития личности обучающегося, для внедрения в практику личностно-ориентированных технологий, позволяющих наиболее полно реализоваться каждому обучающемуся школы.

3. Оказать помощь учителям в реализации принципов инновационных и методических приемов обучения и воспитания в рамках программы развития школы.

4. Внедрить в практику работы школы результаты исследований и достижений передового опыта.

5. Создать условия для распространения опыта работы школы на разных уровнях.

Задачи методической работы в школе:

1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам.
2. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
3. Оказание методической помощи учителям.
4. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.
5. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
6. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.
7. Осуществить комплекс мероприятий, направленных на повышение квалификации учителей.
8. Создать условия для аттестации учителей.
9. Организовать и провести комплекс мероприятий, направленных на распространения опыта работы школы.
10. Разработать методические материалы в помощь учителям и классным руководителям.
11. Осуществить комплекс мероприятий, направленных на обеспечение преемственности ступеней образования.

Основные направления методической работы:

1. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.
2. Повышение квалификации учителей.
3. Аттестация педагогических работников.
4. Участие обучающихся и учителей в различных олимпиадах и конкурсах.
5. Распространение опыта работы школы.
6. Разработка методических материалов.
7. Обеспечение преемственности.

3. Организация методической работы в школе.

Структура методической работы в школе:

3.1 Методический совет

Методический совет создается с целью организации и координации деятельности методической службы образовательного учреждения, методического обеспечения образовательного процесса.

В состав методического совета входят заместители директора школ, руководители методических объединений, творческих групп, психолог, социальный педагог, наиболее компетентные творческие педагоги.

Работа методического совета школы направлена на решение задач по обеспечению уровня педагогического мастерства учителей, созданию условий для повышения компетентности в области учебных предметов, методики их преподавания и внедрению новых технологий с целью повышения качества учебно-воспитательного процесса.

3.2 Методические объединения (кафедры)

Количество методических объединений (кафедр) и их численность определяются необходимостью комплексного решения поставленных перед Учреждением задач и устанавливаются приказом директора Учреждения и штатами или приложением к настоящему Положению.

Учителя, входящие в состав методического объединения (кафедры), осуществляют подготовку обучающихся по предметам, соответствующей образовательной области. Формы обучения – дневная, надомная, дистанционная. Перечень предметов, по которым допускается надомное, дистанционное обучение, также устанавливается Министром образования Российской Федерации.

Методические объединения (кафедры) создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОО по представлению заместителя директора по УВР.

Методические объединения (кафедры) в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

В МБОУ СОШ № 41 работают 7 кафедр:

«Начальных классов» - учителя начальных классов;

«Филологии» - учителя русского языка и литературы, истории и обществознания;

«Английский язык» - учителя английского языка;

«Естественно-научных наук» - биологии, химии, географии, кубановедения;

«Математических наук» - учителя математики, информатики, физики,;

«Предметы развивающего цикла» - учителя музыки, ИЗО, технологии, физической культуры, ОБЖ;

«Классные руководители» - учителя, которые являются классными руководителями.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов. Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

3.3. Профессиональные педагогические сообщества

Профессиональные педагогические сообщества создаются в образовательном учреждении на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования и создает условия для саморазвития и самообразования педагога. В состав творческой группы могут входить от двух и более человек, независимо от преподаваемого предмета. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой деятельности, распространяемого в педагогическом коллективе.

Задачи деятельности творческой группы:

- 1) повышение творческого потенциала учителей;
- 2) апробация и распространение новых педагогических технологий и методик;
- 3) разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении;

Основные направления деятельности:

- 1) поиск и систематизация идей, способствующих модернизации содержания образования, определению миссии образовательных учреждений и ценностных ориентации всех участников образовательного процесса;
- 2) проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития образования;
- 3) проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования;
- 4) разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.п. новаторского типа по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности;
- 5) подготовка научно-методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности;
- 6) инициация конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т.п.;

7) приобретение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;

Порядок функционирования группы:

1) Группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

2) Группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

3) Методический и педагогический советы школы оказывают содействие в экспертизе результатов деятельности группы и продвижении передовых идей, рекомендаций и опыта.

4. Формы методической работы

Формы методической работы, направленные на повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников образовательной организации:

- Курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);
- Педагогические советы;
- Научно-практические конференции (в школе и других образовательных организациях);
- Лекции и вебинары (дистанционные);
- Обучающие семинары;
- Теоретические и практико-ориентированные семинары (в том числе, в рамках деятельности структурных подразделений методической службы);
- Школьная методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации учебно - воспитательного процесса школы);
- Участие в работе сетевых сообществ Интернета;
- Мастер-классы;
- Самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме;
- Наставничество;
- Индивидуальная методическая помощь;
- Выполнение авторских разработок (образовательных, целевых комплексных программ и др.);

Возможные формы методической работы направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:

- Научно-практические конференции;
- Предметные недели;
- Заседания методических объединений;

- Групповые консультации;
 - Практические семинары по направлениям деятельности образовательного учреждения;
 - Фестивали (например, проектно-исследовательских работ);
 - Открытые уроки;
 - Мастер-классы;
 - Творческие отчеты;
 - Презентации авторских разработок (авторских, адаптированных программ, элективных курсов);
 - Публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.;
 - Печатные издания, в том числе на электронных носителях.
- Возможные формы информационно-методической работы:
- Формирование библиотечного фонда программно-методических материалов, научно- методической литературы;
 - Обеспечение периодическими научно-методическими и специальными изданиями;
 - Создание банков программ, авторских разработок;
 - Создание картотеки, например, программ элективных курсов, электронных ресурсов;
 - Разработка памяток и рекомендаций по проведению анализов педагогической и управленческой деятельности по различным направлениям; организации научно-методической работы;
 - Работа в сети Интернет (использование ресурса интернет как источника информации по определённой теме, переписка, получение информации о конкурсах, конференциях, семинарах, курсовой подготовке и др.);
 - Освещение деятельности педагогов в СМИ.