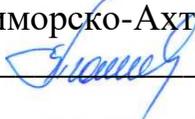


УТВЕРЖДАЮ
Глава Приазовского сельского поселения
Приморско-Ахтарского района
 Г.В. Проститова

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества оказания услуг в 2020 году
Муниципальное казённое учреждение сельский Дом культуры ст. Приазовской
(наименование учреждения)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановые срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	Проводить регулярный мониторинг официального сайта на предмет актуальности размещённой информации.	Проводить регулярный мониторинг официального сайта на предмет актуальности размещённой информации.	Постоянно	Директор учреждения А.А Говоров
2	На стендах в помещении и на территории организации разместить следующую информацию: - копию плана финансово-хозяйственной деятельности (на текущий год) или бюджетной сметы; - информацию о выполнении государственного (муниципального) задания, отчёт о результатах деятельности организации культуры (за прошлый год);	Разместить перечисленную информацию на стендах	I – II квартал 2021 года	Директор учреждения А.А Говоров

	<ul style="list-style-type: none"> - информацию о количественных результатах независимой оценки качества; - информацию о планах по устранению выявленных в результате НОК недостатков. 			
3	<p>На официальном сайте организации разместить следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о структуре организации культуры с указанием филиалов (при наличии); - копию плана финансово-хозяйственной деятельности (на текущий год) или бюджетной сметы; - информацию о выполнении государственного (муниципального) задания, отчёт о результатах деятельности организации культуры (за прошлый год); - информацию о количественных результатах независимой оценки качества; - информацию о планах по устранению выявленных в результате НОК недостатков; - раздел "Часто задаваемые вопросы". 	<p>Разместить перечисленную информацию на официальном сайте учреждения</p>	<p>I – II квартал 2021 года</p>	<p>Директор учреждения А.А Говоров</p>
4	<p>Обеспечить в организации (на территории, прилегающей территории):</p> <ul style="list-style-type: none"> - доступность питьевой воды; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов для лиц с ОВЗ; 	<ul style="list-style-type: none"> - установка кулеров в фойе и в кабинетах учреждения. - установка адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов для лиц с ОВЗ; 	<p>По мере финансирования</p> <p>По мере финансирования</p>	<p>Директор учреждения А.А Говоров</p> <p>Директор учреждения А.А Говоров</p>

		автотранспортных средств инвалидов;		
5	<p>Предложения получателей услуг по улучшению качества условий оказания услуг в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно обновлять книжный фонд; - восстановить работу кинозала; - проводить больше кружков по интересам; - регулярно обновлять информацию в социальных сетях. 	<ul style="list-style-type: none"> - регулярное обновление книжного фонда; <p>Не выполнимо</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить мнение жителей для организации большего количества кружков по интересам; - регулярно обновлять информацию в социальных сетях. 	<p>По мере финансирования</p> <p>Не выполнимо</p> <p>В течение года</p> <p>Постоянно</p>	<p>Директор учреждения А.А Говоров</p> <p>Директор учреждения А.А Говоров</p> <p>Директор учреждения А.А Говоров</p> <p>Культорг Л.В. Мартыненко</p>

Директор МКУ СДК ст. Приазовской



А.А. Говоров