

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ МО Динской район
СОШ №26 имени В.И. Давиденко
_____ И.В. Скорицкий

**ПЛАН работы штаба воспитательной работы
МБОУ МО Динской район СОШ № 26 им. В.И.Давиденко
в период летних каникул 2023 года.**

1. Работа с учащимися.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете: - индивидуальные беседы - организация занятости учащихся, состоящих на учете - посещение на дому с целью контроля условий воспитания и проживания - ежедневный контроль занятости подучетных - вовлечение подучетных в массовые, благотворительные, спортивные мероприятия, кружки, секции	В течение лета	Зам. дир. ВР Кл. рук.
2.	Организация массовых воспитательных мероприятий.	По плану	Ст. вожатая
3.	Организация работы отрядов по интересам: - ДЮП и ЮИД.	По плану	Преподаватель ОБЖ
4.	Организация работы ДПЮО «Надежда»	По плану	Ст. Вожатая
5.	Трудоустройство учащихся.	Июнь, июль	Зам. дир. ВР
6.	Работа дневной тематических площадки	21 июня по 27 августа	Руководители площадок
7.	Проведение инструктажей по ТБ.	Май	Кл. рук.
8.	Правовые беседы с учащимися.	Май	Инспектор
9.	Беседы с учащимися о гигиене и летнем оздоровлении, о профилактике сезонных, инфекционных заболеваний.	Май-июнь	медсестра
10.	Организация кружковой работы в летний период.	В т. лета	Педагоги ДО Зам. дир. ВР
11.	Отражение проведенных мероприятий в СМИ и Интернет.	Весь период	Библиотекарь Зам. дир.
12.	Оформление информационного стенда о летних каникулах.	май	Зам. дир. ВР
13.	Привлечение самоуправления к решению ос-	В т. лета	Ст. вожатая

2. Работа с родителями.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Посещение семей, состоящих на профилактическом учете, с целью контроля условий проживания и воспитания несовершеннолетних.	В т. лета	Кл. рук. Зам. дир. ВР
2.	Привлечение родителей к участию в рейдах в вечернее время.	По графику	Кл. рук. Зам. дир. ВР
3.	Правовые беседы с родителями об ответственности за воспитание детей, о законе № 1539.	Май-июнь	Кл. рук. инспектор
4.	Привлечение родителей к участию в спортивных и массовых мероприятиях воспитательного характера.	В т. лета	Ст. вожатая Зам. дир. ВР
5.	Беседы об обеспечении безопасности детей на каникулах.	Май-июнь	Кл. рук.
6.	Оформление информационного стенда о летних каникулах.	май	Зам. дир. ВР

3. Работа с педагогами.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Информационно-организационное совещание по проведению летней кампании и выполнению программы «Лето-2021».	Май	Зам. дир. ВР
2.	Издание приказа об организации летней оздоровительной кампании.	Май	администрация
3.	Контроль за работой всех воспитательных звеньев школы в летний период.	ежемесячно	Зам. дир. ВР
4.	Инструктирование педагогов по работе с учащимися в летних лагерях.	Май-июнь	Зам. дир. ВР
5.	Организация своевременного прохождения медосмотра воспитателями лагерей.	май	Зам. дир. ВР
6.	Инструктирование педагогов по работе с учащимися, состоящими на профилактическом учете.	Май-июнь	Зам. дир. ВР
7.	Организация взаимодействия с сопредельными структурами в профилактической и воспитательной работе.	В т. лета	Зам. дир. ВР