

**Бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального
образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа № 26»**

30.08.2017

ПРИКАЗ

№ 450/1

**Об организации работы психолого-медико-педагогического консилиума
(ПМПк) в 2017-2018 учебном году**

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающимися в комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи, приказываю:

1. Организовать работу психолого-медико-педагогического консилиума

В составе:

1.1. Алещенко Т.И. заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

1. **2. Косторная М.В. педагог-психолог школы;**

1.3. Романова Е.В. социальный педагог;

1.4. Кондратенко Г.Н. учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов.

2. Назначить:

2.1. Председателем консилиума Алещенко Т.И. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Специалистам вести учебную документацию психолого-медико-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-медико-педагогического консилиуме.

4. Контроль и общее руководство ПМПк оставляю за собой.

Директор БОУ СОШ № 26
МО Динской район



Т.С. Данилова

С приказом ознакомлены:

Алещенко Т.И.
Косторная М.В.
Романова Е.В.
Кондратенко Г.Н.

**Бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального
образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа 26»**

30.08.2019г.

№ 381/1

**Об организации работы психолого- медико-педагогического
консилиума (ПМПк) в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме в БОУ СОШ №26 в целях обеспечения комплексной специализированной помощи обучающимся с отклонениями в развитии в условиях образовательного процесса:

1. Организовать работу психолого- медико-педагогического консилиума в составе:
Косторная М.В., заместитель директора по УВР, педагог-психолог – председатель
Романова Е.В. – социальный педагог, секретарь
Кондратенко Г.Н., руководитель ШМО учителей начальных классов
Искендерова М.И.- руководитель ШМО классных руководителей
Серова Н.Э. - фельдшер поликлиники (по согласованию)
2. Председателю психолого – медико - педагогического консилиума зам. директора по УВР **Косторной М.В.** вменить в обязанности **организацию работы консилиума** в соответствии с Положением о деятельности психолого - медико - педагогического консилиума.
3. Утвердить план и график работы ПМПк, план внутришкольного контроля состояния психолого - педагогического сопровождения обучающихся с трудностями в обучении на 2019-2020 учебный год (Приложение 1,2,3).
4. Специалистам вести учетную документацию психолого – медико-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого - медико - педагогическом консилиуме.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор БОУ СШ №26

С приказом ознакомлены



Т.С. Данилова

М.В. Косторная

Е.В. Романова

Г.Н. Кондратенко

М.И. Искендерова