

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно-научной направленности «Точна роста» на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №.13» Кимрского муниципального округа Тверской области

Общие положения

Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №.13» Кимрского муниципального округа Тверской области (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей «Средняя школа №.13» Кимрского муниципального округа Тверской области (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов. национального проекта «Образование».

В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим Положением.

Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

Цели, задачи, функции деятельности Центра

Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика»,«Химия», «Биология».

Задачами Центра являются:

реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и направленности, в том числе в каникулярный период;

вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, т. том числе для лагерей, организованных Учреждением в каникулярный период;

повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно-научной и направленности «Точка роста»;

с федеральным оператором, осуществляющими функции по информационному, методическому и

организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров (образования естественно-научной и направленности «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Порядок управления Центром «Точка роста»

Руководитель Учреждения издает приказ о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работ Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством,

уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением

Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых, осуществляется приказом руководителя Учреждения; по согласованию с руководителем Учреждения
- организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль и его реализации;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра; по согласованию с руководителем Учреждения
- осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

1.1.