УТВЕРЖДАЮ:

директор МОУ « Средняя школа №13» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Б.Кузнецова

**ПЛАН РАБОТЫ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ**

**заместителя директора по УР НОО**

**Гусевой С.В.**

**на 2024 - 2025 учебный год.**

**Методическая тема работы начальной школы:**

**«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».**

**Цель:**Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

**Задачи:**

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;

2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;

3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

4.Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.

5.Активное внедрение в педагогическую деятельность современных образовательных технологий в рамках урока и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

6.Продолжение изучения и внедрение в практику наиболее эффективных здоровье сберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся;

**Основные функции внутри школьного контроля:**

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов;

- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения;

- **Организующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения;

- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций.

**Формы контроля:**

• обзорный;

• персональный;

• коррективно-регулятивная

• классно-обобщающий;

• тематически-обобщающий;

• комплексный.

**Принципы внутри школьного контроля:** **Методы контроля:**

• доброжелательность; • наблюдение;

• взаимоуважение; • анализ;

• взаимообогащение; • беседа;

• сравнительно-аналитический подход; • изучение документации;

• методическая направленность. • анкетирование.

**Организационно-педагогическая деятельность.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Направление деятельности | Ответственный |
| . | Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки педагогов. | . Директор, завучи. |
| Август | Проверка состояния кабинетов начальной школы, подготовка к новому учебному году. | Зам. дир. АХЧ |
| Комплектование классов. | Борщева Ю.Н., учителя нач. кл. |
| Контроль комплектования 1-х классов. | Гусева С.В. |
| Выявление учащихся, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому. | Гусева С.В.  Учителя 1-4 классов |
| Подготовка документации для учащихся, нуждающихся в обучении на дому. | Гусева С.В.  Учителя 1-4 классов |
| Корректировка учебных планов, нагрузки учителей. | Гусева С.В. |
| Участие в школьном августовском педсовете. | Гусева С.В.  Учителя нач.кл. |
| Работа руководителя МО по планированию работы на новый учебный год совместно с завучем по УР в начальной школе. | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
| Обеспечение наличия журналов. | Гусева С.В. |
| Обеспеченность обучающихся учебно-методическими комплектами по программе « Школа России» . | Классные руководители.  Смирнова Ю.Б. |
| Подготовка документации для сдачи отчета ОШ и тарификации. | Гусева С.В. |
|  | Проведение Дня знаний. | Васин П.С. ,  классные руководители |
| Сентябрь | Составление расписания уроков, занятий кружков, ГПД | Гусева С.В.  Учителя начальных классов, воспитатели ГПД |
| Тарификация | Директор школы, завучи, главный бухгалтер. |
| Инструктаж учителей, руководителей кружков по ведению школьной документации. | Гусева С.В. |
| Организация дежурства учителей. | Зам по безопасности |
| Корректировка в сведения о контингенте. | Гусева С.В., Борщёва Ю.Н. |
| Оперативный контроль количественного состава классов, посещаемости. | Соц. педагог  Учителя начальных классов |
|  | Планирование работы с будущими первоклассниками. | Гусева С.В.  Тараканова М.С.  Измайлова Т.М.  Тюрикова И.Н. |
|  | Организация работы ГПД обучающихся 1 А, 1Б, ,2А,2 Б, 3А,  3 Б, 4 Б классов | Гусева С.В.  Гришина Е.А.  Горелова Т.В.  Измайлова Т.М. |
| Октябрь | Посещаемость учащимися школьных занятий, работа с учащимися «группы риска» | Соц. педагог  Учителя начальных классов |
| Курсы подготовки будущих первоклассников | Гусева С.В.  Тараканова М.С.  Измайлова Т.М.  Тюрикова И.Н. |
| Контроль предупреждения перегрузки учащихся домашними заданиями. | Гусева С.В. |
| Окончание первой четверти. | Гусева С.В. |
| Итоги успеваемости учащихся. | Гусева С.В. |
| Планирование работы учителей в каникулы. Составление графика работы. | Гусева С.В. |
|  | Состояние школьной документации. | Гусева С.В. |
| Ноябрь | Оперативный контроль посещаемости учащимися занятий, анализ причин пропусков. | Соц. педагог  Учителя начальных классов |
| Контроль дежурства учителей. | Дежурный администратор. |
|  | Собеседование с учителями, имеющими неуспевающих в  1-ой четверти. | Гусева С.В. |
| Декабрь | Итоги успеваемости за вторую четверть. | Гусева С.В.  Учителя начальных классов |
| Организация окончания второй четверти. | Гусева С.В. |
| План, график работы учителей в зимние каникулы. | Гусева С.В.  Учителя начальных классов |
| Выполнение программ за первое полугодие. | Гусева С.В. |
| Анализ состояния и ведения школьной документации. | Гусева С.В. |
| Январь | Внеурочная деятельность. | Гусева С.В. |
| Корректировка расписания на второе полугодие. | Гусева С.В. |
| Отчеты по итогам первого полугодия | Гусева С.В. |
|  | Организация и соблюдение режима питания учащихся | Соц.педагог Гусева С.В. |
| Январь  Февраль  Март | Подготовка и проведение недели начальной школы. | Тараканова М.С.  Гусева С.В. |
| Дополнительные каникулы в первом классе | Гусева С.В.  . |
| Итоги успеваемости за третью четверть | Гусева С.В.  Сендер Е.В. |
| Организация окончания третьей четверти | Гусева С.В. |
| Планирование работы учителей в каникулы | Гусева С.В. |
| Выполнение программы за третью четверть | Гусева С.В. |
| Подготовка к приему учащихся в первый класс. Планирование работы с будущими первоклассниками. | Гусева С.В.  Тараканова М.С.  Измайлова Т.М.  Тюрикова И.Н. |
| Контроль комплектования курсов повышения квалификации учителей на новый учебный год | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
| Подготовка к анализу и планированию работы на новый учебный год | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
| Апрель  Май | Работа по приему учащихся в первые классы | Гусева С.В. ,  Борщёва Ю.Н. |
| Подготовка анализа работы начальной школы за год | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
| Подготовка проекта плана работы начальной школы на новый учебный год и графика внутришкольного контроля | Гусева С.В. |
| Рейд по проверке санитарного состояния классов, подготовка к ремонту. | Администрация. |
| Перевод классов | Гусева С.В.  Классные руководители 1-4 классов |
| Расстановка кадров | Администрация. |
| Оформление документации | Гусева С.В.,учителя нач. кл. |
| Итоги успеваемости учащихся за год | Гусева С.В., учителя нач. кл. |
| Сбор информации о летнем отдыхе | Гусева С.В., учителя нач. кл. |
| Оформление информационно-аналитических документов | Гусева С.В. |

**Деятельность коллектива, направленная на повышение качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Направление деятельности | Ответственный |
| Август | Августовская конференция | Директор школы |
| Педсовет | Директор школы, завучи |
| Организация работы в первом классе. Адаптационный период. Знакомство с нормативными документами | Гусева С.В.  Учителя первых классов. |
| Заседание МО. Задачи МО на новый учебный го. Планирование работы | Гусева С.В., рук. МО Тараканова М.С. |
| Сентябрь | Организация деятельности МО, микро групп по параллелям | Рук. МО Тараканова М.С., Гусева С.В. |
| Организация повторения изученного материала. | Гусева С.В., учителя нач. кл. |
| Адаптация учащихся 5-х классов. Работа по преемственности. Посещение ДДУ. | Гусева С.В. , кл. рук. 5-х кл.  Тараканова М.С.  Измайлова Т.М.  Тюрикова И.Н. |
| Организация работы по изучению социального состава семей, выявление учащихся «группы риска» | Классные рук.нач. кл, соц. педагог |
|  | Стартовые проверочные работы.  Проверка техники  Выполнение ЕОР по ведению тетрадей.  Состояние школьной документации (журналов, личных дел) | Гусева С.В., Тараканова М.С. |
| Октябрь | Состояние адаптации учащихся в первых классах | Гусева С.В., школьный психолог, классные руководители первых классов. |
| Работа над формированием навыка чтения и письма в первом классе | Кл. рук. 1-х кл. |
| Мотивация учебной деятельности учащихся | Кл. рук. 1-4 кл. |
| Совещание по преемственности в 5-х классах. | Учителя, работающие в 5-х кл. |
| Выполнение программы за первую четверть. | Учителя нач. кл. Гусева С.В. |
| Ноябрь | Работа по устранению перегрузки учащихся | Гусева С.В.  Учителя нач. кл. |
| Работа по предупреждению неуспешности, ликвидация пробелов в ЗУН учащихся | Учителя нач. кл. |
| Качество преподавания предмета математики в 3-4-х классах  Система работы со способными и одаренными учащимися. | Гусева С.В. |
| Итоги адаптационного периода обучающихся первых классов. | Гусева С.В. ,Горячева О.В., Лакина М.В. |
|  | Олимпиады по математике и русскому языку среди обучающихся 2-4 классов ( школьный уровень) | Гусева С.В., Тараканова М.С. |
| Декабрь | Использование инновационных технологий в работе учителей | Гусева С.В.Тараканова М.С. |
| Выполнение программы за вторую четверть | Учителя нач. кл |
| Январь | Анализ динамики образовательного процесса по итогам первого полугодия. | Гусева С.В. |
| Заседание МО, внесение изменений в содержание методической работы с учителями на основе данных за первое полугодие, самоанализа учителей | Тараканова М.С. |
|  | Проведение недели начальной школы | учителя нач. кл. Тараканова М.С. |
| Февраль | Контроль за выполнением государственной программы обучения | Гусева С.В. |
| Работа по развитию речи учащихся на уроках литературного чтения. | Учителя нач. кл Гусева С.В. |
| Организация работы со слабоуспевающими и учащимися «группы риска» | Учителя нач. кл Гусева С.В. |
| Март | Работа по преемственности начальной школы и среднего звена. | Гусева С.В., учителя 4-х классов, учителя среднего звена |
| Преемственность в работе с ДОУ, организация посещения уроков в 4-х классах | Гусева С.В., Тараканова М.С., Измайлова Т.М., Тюрикова И.Н. |
| Апрель | Организация обобщающего повторения пройденного материала по предметам. | Учителя нач. кл. |
| ВПР в 4-х классах. | Гусева С.В., Тараканова М.С., Измайлова Т.М., Тюрикова И.Н. |
| Изучение системы работы в кружках, влияние их на развитие творческого потенциала каждого ребенка | Гусева С.В., учителя нач. кл., руководители школьных кружков |
| Май | Уровень обученности учащихся 1-4-х классов | Гусева С.В., учителя нач. кл. |
| Выполнение теоретической и практической части программы | . Гусева С.В., учителя нач. кл. |
| Работа по преемственности | Гусева С.В., |

**Работа с педкадрами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Направление деятельности | Ответственный |
| Август | Анализ работы МО начальных классов. Корректировка плана на новый учебный год | Гусева С.В., рук. МО Тараканова М.С. |
| Подготовка рекомендаций по ведению школьной документации. | Гусева С.В. |
| Организация индивидуального обучения | Гусева С.В., учителя начальных классов. |
| Собеседование с учителями о готовности к новому учебному году. | Гусева С.В. |
| Расстановка кадров, уточнение нагрузки, планирование повышения квалификации на курсах | Администрация |
| Сентябрь | Изучение и коллективное обсуждение нормативных документов | Гусева С.В., Тараканова М.С.  Учителя нач. кл. |
| Анализ работы учителей 1-х классов в первой четверти | Гусева С.В., учителя первых классов |
| Собеседование с учителями по вопросам тематического планирования, планирования воспитательной работы | Гусева С.В. |
| Совещание при завуче «Система требований и рекомендаций по ведению школьной документации» | Гусева С.В. |
|  | Оказание методической помощи молодым и вновь прибывшим специалистам.  Посещение уроков. | Гусева С.В. ,Тараканова М.С. |
| Октябрь | Выявление преемственности в работе учителей начальной и основной школы | Гусева С.В., школьный психолог., учителя начальной школы и среднего звена. |
| Диагностическая деятельность (4 кл.) | Гусева С.В., Тараканова М. С.,  Измайлова Т.М., Тюрикова И.Н. |
| Работа с аттестуемыми учителями | Администрация |
| Ноябрь | Контроль работы МО | Гусева С.В. |
| Работа по самообразованию учителей | Тараканова М.С. |
| Профилактическая работа с детьми группы риска. | Школьный психолог., соц. педагог., классные руководители |
| Собеседование с учителями по КТП на 2-ю четверть | Гусева С.В. |
| Заседание МО | Рук. МО Тараканова М.С. |
| Декабрь | Работа с аттестуемыми учителями | Аттестационная комиссия. |
| Итоги обучения первоклассников в первом полугодии. | Гусева С.В. |
| Собеседование с учителями по тематическому планированию на 2 полугодие | Гусева С.В. |
| Ход выполнения курсовой системы повышения квалификации | Гусева С.В. |
| Январь | Анализ качества обучения за первое полугодие | Гусева С.В. |
| Заседание МО | Гусева С.В, рук. МО Тараканова М.С. |
| Собеседование с учителями по итогам первого полугодия | Гусева С.В. |
| Февраль | Контроль за работой с детьми с повышенной мотивацией к учению | Гусева С.В.  Учителя нач. кл |
| Открытые уроки | Учителя нач. кл. Тараканова М.С. |
| Анализ работы учителей по самообразованию. Реализация темы самообразования в практике работы учителей | Гусева С.В., Тараканова М.С., учителя нач. кл. |
| Март | Контроль работы со слабоуспевающими учащимися. | Гусева С.В. |
| Контроль работы МО | Гусева С.В. |
| Анализ качества обучения в третьей четверти | Гусева С.В. |
| Собеседование с учителями по тематическому планированию на 4-ю четверть | Гусева С.В. |
| Комплектование курсов повышения квалификации на новый учебный год | Аттестационная комиссия. |
| Собеседование с учителями по учебно-методическому обеспечению учебного процесса на новый учебный год | Гусева С.В., Смирнова Ю.Б. |
| Реализация учителями темы по самообразованию | Гусева С.В., Тараканова М.С. |
| Май | Эффективность процесса обучения в четвертой четверти | Гусева С.В. |
| Контроль работы МО | Гусева С.В. |
| Контроль санитарного состояния учебных кабинетов | Зам дир.АХЧ |
| Собеседование с учителями об итогах методической работы за год и о планах на новый учебный год | Гусева С.В., Тараканова М.С. |
| Аттестация учителей | Аттестационная комиссия |
| Формирование системы повышения квалификации на новый учебный год | Гусева С.В., Тараканова М.С.  Аттестационная комиссия |

**Всеобуч**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Направление деятельности | Ответственный |
| август | Создать банк данных учащихся шестилетнего возраста | Гусева С.В.,рук. МО Тараканова М.С. |
| июль-август | Выявить учащихся, не посещавших детский сад | Учителя первых классов ,Гусева С.В., |
| июль-август | Провести собеседование с родителями учащихся, не посещавших детский сад | Учителя первых классов |
| апрель-август | Запись учащихся в первый класс | Гусева С.В., Борщёва Ю.Н. |
| август | Анализ списочного состава учащихся по 1-4 классам | Гусева С.В., учителя нач. кл. |
| август-сентябрь | Анализ обеспеченности учащихся классов учебно-методическими комплектами | Гусева С.В. ,учителя нач. кл.  Смирнова Ю.Б. |
| апрель-май | Проведение собрания родителей будущих первоклассников | Гусева С.В., психолог, логопед, учителя четвёртых классов. |
| август-сентябрь | Сбор документации и организация бесплатного питания учащихся | Соц. педагог |
| сентябрь | Создать картотеку неуспевающих учащихся | . Учителя начальных классов |
| сентябрь | Создать картотеку проблемных учащихся | Учителя начальных классов |
| в течение года | Индивидуальное собеседование с родителями неуспевающих и трудных учащихся | Гусева С.В., учителя начальных классов. |
| сентябрь | Составление графика консультаций учителей по преодолению неуспеваемости учащихся начальной школы | Учителя начальных классов |
| в течение года | Привлечение родительских комитетов к работе по профилактике трудновоспитуемости и неуспеваемости учащихся | Классные руководители |
| в течение года | Организация контроля за посещаемостью учащимися начальной школы учебных занятий | Гусева С.В., соц.педагог.,  Классные руководители |
| в течение года | Организация контроля за осуществлением медицинского надзора за состоянием здоровья учащихся начальной школы:  - оформление страниц здоровья в классных журналах  - осуществление контроля обучения учащихся на дому  - подготовка учащихся, если это необходимо, для участия в МПК | Ведрова О.О., Гриневич Т.Ю., Платонова Л.А.  Гусева С.В., классные руководители начальной школы. |

**Работа с обучащимися**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Направление деятельности | Ответственный |
| Август | Комплектование первых классов | Гусева С.В. ,Борщева Ю.Н. |
| Контроль движения учащихся 1-4-х классов | Гусева С.В., Борщёва Ю.Н. |
| Организация индивидуального обучения на дому | Гусева С.В., |
| Сентябрь | Подготовка ко Дню знаний | Васин П.С. |
| День знаний | Учителя нач. кл |
| Диагностическое обследование учащихся первых классов по определению готовности к обучению детей в школе | Шк.психолог. |
| Организация питания | Горелова Т.В.,Тюрикова И.Н.,соц педагог, кл. рук. |
| Комплектование групп факультативных занятий, кружков | Учителя нач. кл., руководители кружков.  Гусева С.В. |
| Контроль посещаемости уроков | Кл. рук. |
| Октябрь | День учителя | Кл. рук., организатор вн.раб. |
| Изучение адаптации первоклассников и учащихся, перешедших в 5-й класс | Гусева С.В., шк. психолог, кл.рук.1-х,5-х классов. |
| Контроль состояния здоровья учащихся | Ведрова О.О., кл. рук. |
| Индивидуальные беседы с учащимися, нуждающимися в педагогической поддержке | Психолог , кл. рук. |
| Ноябрь | Контроль организации уроков и перемен | Завучи. |
| Проведение общешкольных линеек | Организатор вн.раб. |
| Диагностическое обследование учащихся первых классов по определению успешности обучения | Психолог |
| Диагностика сформированности мотивации учебной деятельности во вторых классах | Психолог |
| Контроль посещаемости уроков | Кл. рук. Соц.педагог |
| Новогодние праздники | Зам. директора по ВР , кл. рук. |
| Январь | Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учению  Проверка работы ГПД. | Гусева С.В.,психолог., учителя нач. кл. |
|  | Неделя начальной школы | Тараканова М.С., Гусева С.В. |
| Февраль |  |  |
| Контроль посещаемости уроков | Организатор вн.раб. соц.педагог |
| День защитника Отечества | Зам. директора по ВР, кл. рук. |
| Март | Анализ работы с учащимися, нуждающимися в педагогической поддержке | Тараканова М.С.,  Гусева С.В. |
| Праздник 8-е Марта | Зам. директора по ВР, кл. рук. |
| Апрель | Диагностика сформированности мотивации учебной деятельности учащихся 4-х классов | Психолог |
| Контроль посещаемости уроков | Классные руководители, соц.педагог |
| Май | Праздник Последнего звонка | Зам. директора по ВР, кл. рук. |
| Контроль результатов индивидуального обучения на дому. | Гусева С.В., |
| Организация летнего отдыха детей | Соц.педагог, кл. рук. |

**Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Направление деятельности | Ответственный |
| май | Родительское собрание будущих первоклассников «Проблема подготовки к школе». Анкетирование | Гусева С.В.,, Тараканова М.С., Измайлова Т.М.,Тюрикова И.Н. |
| Сентябрь | Проведение организационных родительских собраний в 1-4-х классах | Классные руководители |
| Выявление неблагополучных семей | Классные руководители |
| Выявление учащихся, нуждающихся в бесплатном питании | Классные руководители  Соц.педагог. |
| Заключение договоров с родителями | Кл. рук. |
| Октябрь | Консультации родителей по вопросам адаптации первоклассников | Психолог , учителя первых классов. |
| Родительские собрания по итогам первой четверти | Классные руководители |
|  | Родительское собрание ( ГПД) | Директор школы |
| Ноябрь | Участие в общешкольном родительском собрании | Классные руководители,  Состав родительского комитета |
| Декабрь | Родительские собрания по итогам второй четверти | . Классные руководители |
| Подготовка кабинетов к проведению новогодних праздников | Классные руководители |
| Январь | Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих учеников | Классные руководители,  психолог . |
| Февраль | Привлечение родителей для участия в совместных внеклассных мероприятиях | Классные руководители |
| Март | Индивидуальные консультации родителей по воспитанию детей с девиантным и гиперактивным поведением | Классные руководители,  психолог . |
| Родительские собрания по итогам третьей четверти | Классные руководители |
| Апрель | Консультации для родителей | Классные руководители,  психолог |
| Родительское собрание с родителями будущих первоклассников | Учителя 4-х кл Гусева С.В. Директор школы. |
| Работа по комплектованию 1-х классов | Гусева С.В., Борщева Ю.Н. |
| Изучение запросов родителей на образовательные услуги | Гусева С.В., |
| Май | День открытых дверей для родителей будущих первоклассников | Гусева С.В., рук. МО Тараканова М.С., Учителя будущих первоклассников |
| Родительские собрания по итогам четвертой четверти, учебного года | Классные руководители |
| Организация помощи родителей в ремонте учебных кабинетов | Классные руководители.,  Состав родительского комитета |

**Программа внутри школьного контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Направление деятельности | Ответственный |
| Август | Контроль обеспечения учебного процесса кадрами. Контроль объема профессиональной нагрузки педагогов | Гусева С.В. |
| Контроль комплектования первых классов | Гусева С.В., Борщёва Ю.Н. |
| Обеспеченность учебниками. Согласование программ | Гусева С.В., Смирнова Ю.Б. |
| Готовность кабинетов к началу учебного года. Проверка дидактической и материальной базы кабинета | Зам дир.АХЧ, Гусева С.В. |
| Родительское собрание первоклассников | Учителя 1-х кл. |
| Подготовка первого урока в День знаний | . Гусева С.В., учителя нач. кл. |
|  | Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года | Зам по безопасности. |
|  | Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС 3 поколения. | . Гусева С.В |
|  | Соответствие рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФГОС | Гусева С.В. |
| Сентябрь | Сбор сведений по составу учащихся начальной школы на начало учебного года и составление ОШ | Гусева С.В. |
| Планы самообразования педагогов начальной школы | Гусева С.В., Тараканова М.С. |
| Единые требования по ведению тетрадей, дневников, оформлению журналов. Проверка личных дел учащихся | Гусева С.В. |
| Посещение уроков в 1-х классах | . Гусева С.В., психолог . |
| Стартовый контроль во 2-4-х классах (русский язык, математика, окружающий мир) | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
| Анализ уровня готовности детей к обучению в школе (1-й класс) | Гусева С.В., учителя первых классов, шк.психолог. |
| Техника чтения ( 2-4 классы) | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
| Работа с семьей. Система планового ведения работы с родителями | Гусева С.В. |
| Проведение родительских собраний. | Классные руководители. |
| Система работы по сохранению здоровья учащихся | Гусева С.В., зам по безопасности |
| Составление по классам списков сильных и слабых по успеваемости детей | Гусева С.В., учителя нач. кл |
|  | Проверка классных журналов, журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), | Гусева С.В. |
|  | Организация работы ШМО | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
|  | Урочная деятельность вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
|  | Организация работы ГПД 1-ых ,2-3 –их классов. | Гусева С.В. |
|  | Организация работы курсов по подготовке будущих первоклассников. | Гусева С.В., кл.рук.4-х классов. |
| Октябрь | Состояние школьной документации | Гусева С.В. |
| Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Гусева С.В. |
| Организация оценочной деятельности. | Гусева С.В. |
| Техника письма учащихся в период обучения грамоте | Гусева С.В. |
| Воспитательная работа классного руководителя с трудными учащимися | Классные руководители. |
| Адаптация учащихся первых классов | Гусева С.В., психолог |
| Изучение вопроса готовности учителей к аттестации | Аттестационная комиссия. |
| Организация и результативность деятельности учителей физической культуры. | Гусева С.В., Платонова Л.А., Гриневич Т.Ю. |
| Проверка дневников учащихся  2-4 классов | Гусева С.В. |
| Посещение уроков в 1-х классах | Гусева С.В. |
| Собеседование с классными руководителями по итогам 1-й четверти | Гусева С.В. |
| Заседание МО | Руководитель МО Тараканова М.С. |
|  | Проверка тетрадей для контрольных работ и развития речи. | Гусева С.В. |
|  | Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 1-ю четверть | Гусева С.В. |
|  | Организация работы ГПД обучающихся 1-х классов. | Гусева С.В. |
|  | Ликвидация академической задолженности | Гусева С.В. |
|  | Родительское собрание ( ГПД) | Директор школы  Воспитатели ГПД |
| Ноябрь | Состояние рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 2-4 классах. | Гусева С.В. |
| Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и по русскому языку, для работ по развитию речи во 2-4 классах. | Гусева С.В. |
| Объем домашних заданий ( контроль) | Гусева С.В. |
| Контроль за состоянием преподавания математики и русского языка (2-4 классы). | Гусева С.В. |
| Состояние ведения дневников обучащихся в 2-4 классах классах. | Гусева С.В. |
|  | Состояние журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), | Гусева С.В |
|  | Выполнение требований к урокам в 1–4-х классах с позиции здоровье сбережения | Гусева С.В |
|  | Реализация программы формирования УУД в начальной школе | Гусева С.В |
|  | Контроль за проведением школьного тура олимпиад среди обучающихся  2-4 классов. | Гусева С.В |
| Декабрь | Работа педагогов с отстающими детьми | Гусева С.В., учителя нач. кл. |
| Проверка техники чтения в 1-4 классах | Гусева С.В. |
| Контроль за состоянием ЗУН по итогам первого полугодия (2-4 классы) | Гусева С.В. |
| Анализ состояния преподавания иностранного языка в начальной школе | Гусева С.В. |
| Проверка состояния классных журналов | Гусева С.В. |
|  | Проверка дневников(2-4 кл.) | Гусева С.В. |
|  | Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 2-ю четверть | Гусева С.В. |
|  | Выполнение объема рабочих программ воспитания за первое полугодие | Гусева С.В. |
|  | Выполнение объема плана внеурочной деятельности за первое полугодие | Гусева С.В. |
| Январь | Состояние школьной документации | Гусева С.В. |
| Состояние преподавания предмета  «Окружающий мир» в первых классах | Гусева С.В. |
| Учебные успехи и неудачи учащихся 4-х классов | Гусева С.В.  Психолог  Классные руководители. |
| Проведение родительских собраний. | Классные руководители. |
| Взаимопосещение уроков. | Тараканова М.С., учителя предметники. |
| Работа учителей первых классов по формированию графического навыка | Гусева С.В. |
| Работа учителей по развитию речи на уроках русского языка, | Гусева С.В. |
| Работа с одаренными детьми | Гусева С.В.психолог  Классные руководители. |
|  | Урочная деятельность вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Гусева С.В.  Тараканова М.С. |
|  | Проверка классных журналов, журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), | Гусева С.В. |
| Февраль | Выполнение плана работы ШМО  Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA  Работа с низко мотивированными учащимися  Формирование математической и финансовой грамотности учащихся  Использование педагогами возможностей современной образовательной среды  Проверка классных журналов, журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД),  Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике на предмет периодичности выполнения работы над ошибками    Преемственность между начальной школой и средним звеном ( взаимо посещение уроков)  Организация дополнительных каникул для первоклассников | Гусева С.В., Тараканова М.С.  Гусева С.В., Тараканова М.С.  Гусева С.В., Тараканова М.С.  Гусева С.В., Тараканова М.С.  Гусева С.В. ., Тараканова М.С.  Гусева С.В.  Гусева С.В.  Учителя 4-х классов и среднего звена.  Учителя первых классов. |
| Март | Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учащимися с разной учебной мотивацией  Реализация требований к урокам позиций здоровье сбережения и требований ФГОС  Проверка классных журналов, журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД),  Механизм учета индивидуальных достижений обучающихся 3-4 классов ( портфолио)  Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 3-ю четверть  Качество подготовки учащихся к ВПР  Проверка дневников( 2-4 кл.)    Реализация рабочих программ воспитания НОО | Гусева С.В.  Гусева С.В., Тараканова М.С.  Гусева С.В.  Гусева С.В., учителя 3-4 классов.  Гусева С.В.  Гусева С.В.  Учителя четвёртых классов.  Гусева С.В.  Гусева С.В., Зам. дир по воспит. работе. |
| Апрель | Набор детей в первый класс | Гусева С.В., психолог , Борщёва Ю.Н. |
|  | Работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися группы риска | Гусева С.В., психолог , учителя. |
|  | Контроль за качеством ЗУН в выпускных 4 классах | Гусева С.В. |
| Состояние преподавания художественно-эстетического цикла (музыка, ИЗО) | Гусева С.В. |
| Проверка классных журналов, журналов ГПД. | Гусева С.В. |
| Контроль за преподавание русского языка во вторых классах | Гусева С.В. |
| Установочное собрание для родителей будущих первоклассников | Гусева С.В., учителя 4-х кл  психолог |
| Состояние преподавание «Окружающий мир» (2-4 классы) | Гусева С.В. |
| Контроль за посещением слабоуспевающих и учащихся «группы риска». | Гусева С.В., соц. педагог, классные руководители. |
|  | Олимпиады школьников . Муниципальный этап 2-4 классы | Гусева С.В., учителя. |
| Май | Посещение уроков в 4 классах  Работа ШМО по обобщению, распространению опыта работы педагогов  Организация летней занятости учащихся | Гусева С.В.  Тараканова М.С.  Соц. педагог, классные руководители. |
| Проверка классных журналов, журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД),  Проверка дневников(2-4 кл.)  Проверка личных дел учащихся | Гусева С.В.  Гусева С.В.  Гусева С.В. |
| Итоговый контроль 1-4-х классов по чтению, русскому языку, математике. | Гусева С.В. |
| Итоговая аттестация учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому. | Гусева С.В. |
| Проверка документации ШМО | Гусева С.В. |
|  | Выполнение учителями программ по учебным предметам, курсам за учебный год | Гусева С.В. |
|  | Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год | Гусева С.В. |

**План и цели проверки классных журналов начальной школы ( Сетевой город).**

**2024\_\_ - 2025\_\_ учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Срок** | **Вопросы, подлежащие контролю** |
| Сентябрь-октябрь | 1. Заполнение журнала. 2. Оценка знаний учащихся:   - накопляемость оценок, особенно у слабоуспевающих учащихся, а также у отдельных сильных учеников;  - соответствие текущей успеваемости контрольной и итоговой оценке знаний по предмету.  3. Учет посещаемости учащимися учебных занятий. |
| Ноябрь | 1. Оформление записей проведенных занятий учителями. 2. Выполнение государственных программ:   - прохождение программы;  - реализация практической части программ, сравнение с требуемыми нормами.  3. Выставление оценок учителями-предметниками за первую четверть. |
| Декабрь | 1. Состояние опроса учащихся. 2. Оценка знаний учащихся:   - накопляемость оценок, особенно у слабоуспевающих учащихся , а также у отдельных сильных учеников;  - соответствие текущей успеваемости контрольной и итоговой оценок знаний по предмету.  3. Записи домашних заданий учащимся:  - объем и степень трудности;  - наличие дифференцированного подхода. |
| Январь | 1. Выполнение государственных программ:   - соответствие тематическим планам;  - реализация практической части программ, сравнение с требуемыми нормами.  2. Сведения о пропущенных уроках учащимися:  - наличие и учет ежедневных пропусков классным руководителем и учителями-предметниками;  - учет пропусков за вторую четверть и первое полугодие. |
| Февраль | 1. Оформление записей проведенных занятий учителями. 2. Оценка знаний учащихся:   - накопляемость оценок, особенно у слабоуспевающих учащихся а также у отдельных сильных учеников;  - соответствие текущей успеваемости контрольной и итоговой оценок знаний по предмету.  3. Записи домашних заданий учащимся:  - объем и степень трудности;  - наличие дифференцированного подхода. |
| Март | 1. Выполнение государственных программ:   - соответствие тематическим планам;  - реализация практической части программ, сравнение с требуемыми нормами.  2. Сведения о пропущенных уроках учащимися:  - наличие и учет ежедневных пропусков классным руководителем и учителями-предметниками; |
| Апрель | 1. Оформление записей проведенных занятий учителями. 2. Оценка знаний учащихся:   - накопляемость оценок, особенно у слабоуспевающих учащихся , а также у отдельных сильных учеников;  - соответствие текущей успеваемости контрольной и итоговой оценок знаний по предмету.  3. Записи домашних заданий учащимся:  - объем и степень трудности;  - повторение учебного материала. |
| Май | 1. Выполнение государственных программ:   - соответствие тематическим планам;  - реализация практической части программ, сравнение с требуемыми нормами.  2. Оценока знаний учащихся.  3. Сведения о пропущенных уроках учащимися:  - наличие и учет ежедневных пропусков классным руководителем и учителями-предметниками;  \ |
| Июнь  Проверяются классные журналы ( соответствие с личными делами) | 1. Наличие годовых оценок. 2. Проверка личных дел учащихся:   - наличие итоговых оценок  -похвальные листы  - запись пропущенных уроков за учебный год  - итоговая запись о результатах года  - наличие подписи классного руководителя и печати школы. |

**ПЛАН**

**совещаний при заместителе директора по УР в начальных классах**

**в 2024 – 2025 учебном году**

***ЦЕЛЬ:* координация работы начального звена на основе анализа текущего**

**состояния учебно-воспитательного процесса, а также предстоящих задач.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема совещания | Сроки |
| 1. | Организация учебных занятий и внеурочной деятельности начальных классов . Согласование учебных планов и программ. | август |
| 2. | Организация работы групп продлённого дня. | сентябрь |
| 3. | Организация работы групп дошкольной подготовки . | сентябрь |
| 4. | Итоги проверки календарно-тематических планов и классных журналов. | сентябрь |
| 5. | Итоги входных проверочных работ по русскому и математике  (2-4кл.), навыков чтения (2-4кл.). | сентябрь |
| 6. | Анализ адаптационного периода первоклассников . | октябрь |
| 7. | Анализ состояния школьной документации. | октябрь |
| 8 | Анализ Муниципального мониторинга по русскому языку и математике в 4-х классах. | октябрь |
| 9. | Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 1-ю четверть | октябрь |
| 10. | Анализ состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 2-4 классах. | ноябрь |
| 11. | Анализ проверки тетрадей для контрольных работ по математике и по русскому языку, для работ по развитию речи во 2-4 классах. | ноябрь |
| 12 | Анализ контроля за состоянием преподавания математики и русского языка (2-4 классы). | ноябрь |
| 13. | Анализ школьного тура олимпиад среди обучающихся  2-4 классов. | ноябрь |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14. | Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 2-ю четверть | декабрь |
| 15. | Выполнение объема рабочих программ воспитания за первое полугодие | декабрь |
| 16.  17. | Анализ проверки школьной документаци за I полугодие.  Итоги контрольных работ за I полугодие. | декабрь  декабрь |
| 18. | Урочная деятельность вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | январь |
| 19. | Работа учителей по развитию речи на уроках русского языка, | январь |
| 20.  21.  22.  23 | Анализ проверки классных журналов, журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД),  Анализ проверки контрольных тетрадей по русскому языку и математике на предмет периодичности выполнения работы над ошибками    Анализ работы молодых специалистов.  Выполнение плана работы ШМО | февраль  февраль  февраль  февраль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 24. | Анализ работы начального звена за 3 четверть. | март |
| 25.  26. | Анализ учета индивидуальных достижений обучающихся 3-4 классов ( портфолио)  Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учащимися с разной учебной мотивацией  Анализ реализации рабочих программ воспитания НОО | март  март  март |
| 27. | Итоги работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися группы риска | апрель |
| 28. | Итоги олимпиады школьников . Муниципальный этап 2-4 классы | апрель |
| 29. | Результаты контроля за качеством ЗУН в выпускных 4 классах | апрель |
| 30 | Анплиз состояния преподавания художественно-эстетического цикла (музыка, ИЗО) | апрель |
| 31. | Организация работы летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей. | май |
| 32. | Анализ итоговых контрольных работ во 2-4 классах, а также проверки документации. | май |
| 33. | Итоги работы ШМО | май |
| 34. | Итоги учебного года и определение приоритетных направлений работы на 2022 – 2023 учебный год. | май |

Заместитель директора по УР НОО : ( Гусева С.В.)