

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании педагогического

Директор «Средняя школа №13»

совета МОУ «Средняя школа №13»

С.Б. Кузнецова

протокол № 3

приказ № 755 от 01.04.2024г

от 29.03 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МОУ «Средняя школа №13»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МОУ «Средняя школа №13» (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу), Приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021г. № 707, Приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022г. № 784, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерством образования и науки России от 12.03.2014 № 177, и Уставом МОУ «Средняя школа № 13» (далее – Школа

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в Школу

на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные образовательные программы), дополнительным обеспечивающим программам (далее – дополнительные

образовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа

соответственных за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с

международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным образовательным

программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена

школа (далее – закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в **первый класс** для детей, имеющих право на внеочередной или

первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на

закрепленной территории, начинается не позднее **1 апреля** и завершается **30 июня**

текущего года.

Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце

первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема

заявлений о приеме на обучение в первый класс

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной

территории, начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных

мест для приема, но не позднее **5 сентября** текущего года. В случаях, если Школа

закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в

первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат

ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным образовательным

программам ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным образовательным программам

осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5. Список лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений

и документов, утверждается приказом директора Школы.

2.6. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил размещается на информационном стенде в

Школе и официальном сайте в сети Интернет в течение трех

рабочих дней со дня их издания.

2.7. До начала приема на информационном стенде и на официальном сайте Школы

в сети Интернет размещается:

- распорядительный акт Администрации Кирского муниципального округа о

закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его

издания;

- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных

дней с момента издания распорядительного акта Администрации Кирского

муниципального округа о закрепленной территории;

- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на

закрепленной территории, не позднее 5 июля;

- примерная форма заявления о приеме на обучение по основным

образовательным программам и образец ее заполнения;

- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и

образец ее заполнения;

- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным

программам и образец ее заполнения;

- информация о направлениях обучения по дополнительным образовательным

программам, количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15

календарных дней до начала приема документов;

- дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбрать до

завершения получения образования ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендацией психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам

осуществляется без вступительных испытаний.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может

быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3.3. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс

принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть

месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей,

которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с

разрешения уполномоченного органа.

3.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации правом на

первоочередное предоставление места в образовательные организации обладают

следующие категории граждан:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (часть 6 статьи 19 Федерального

закона от 27.05.1998 № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-

ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

(часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в

учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного

исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе

Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской

Федерации (часть 14 статьи 5 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)

- ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, которых усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или

попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях,

предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в муниципальной

общеобразовательной организации по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях (в ред. Федерального закона от 24.06.2023 N

281-ФЗ).

- детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья

(ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении

задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе

установленным (уточренным) или находящимся под опекой или

попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях,

предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную

семью, предоставляются во внеочередном порядке места в муниципальной

общеобразовательной организации по месту жительства их семей, а также места

в летних оздоровительных лагерях (в ред. Федерального закона от 24.06.2023 N

281-ФЗ).

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на

основании по адаптированным образовательным программам с согласия родителей

(законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-

педагогической комиссии.

3.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста

восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной

программе только с согласия самих поступающих.

3.7. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года,

определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной

деятельности, с учетом санитарных норм.

3.8. Прием на обучение осуществляется в течение всего учебного года при наличии

свободных мест.

3.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и

последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке

перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные

общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.10. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме

семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленном

сроки академической задолженности, вправе продолжить обучение в школе и

принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс,

при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние

поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних

предъявляют следующие документы, подтверждающие прохождение поступавшим

промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с

целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным

образовательным программам начального общего и основного общего образования

выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в

том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ

осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей

4. Порядок зачисления на обучение по основным

общим образовательным программам

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного

представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор

образовательной организации после получения основного общего образования или

после достижения восемнадцати лет.

4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором Школы до начала приема

и содержит следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) (ей)

ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей)

законного (ых) представителя (ей) ребенка;

- адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (ей)

(законного (ых) представителя (ей) ребенка;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной

образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителей(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии (в случае необходимости обучения

ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по

адаптированной образовательной программе на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии (в случае необходимости обучения

указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования - русский;

- факт ознакомления родителей(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

общееобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте Школы в сети Интернет.

4.4. Для приема родителей(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, или поступающих

предъявляют документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

ребенка или поступающего:
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию свидетельства о рождении полнородных и (или) неполнородных братья и (или) сестры, обучающихся в школе;

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии).
При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными

должностными лицами образовательной организации родители(ые) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа,

удостоверяющего личность поступающего.

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка или поступающий имеют

право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанных в п.п. 4.3. -

4.4. подаются одним из следующих способов:

- лично

- в электронной форме посредством ЕИПГУ

- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

- с использованием федерального государственного информационного ресурса «Единый государственный реестр юридических лиц» (ЕГРЮЛ) (при наличии) информации о юридическом лице;

- по электронной почте Школы;

При личном обращении заявителя обязан предоставить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме.

Для этого образовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в Школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором Школы.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.10. При приеме любых заявлений, подаваемых на обучение в Школу, лицо,

(пяти) рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставления

4.16. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 3

предоставленных при приеме на обучение документов.

содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень

школы, ответственного за прием заявления о приеме на обучение и документов,

поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица

поступающим, родителем(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или

представителей родителей(ям) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или

4.15. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов,

образовательную организацию.

поступающим, регистрируются в журнале приема заявления о приеме на обучение в

представленных родителей(ям) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или

4.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов,

поступающего или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего.

фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего

представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.12,

4.13. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей(законных

прав и обязанностей обучающихся.

предоставляющим организацию и осуществление образовательной деятельности,

задания, общеобразовательными программами и документами,

осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

родителей(законных представителей) с уставом школы, лицензией на

4.12. При приеме заявления должностное лицо школы знакомит поступающих,

зачисления в образовательную

предоставляющим организацию и осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

4.11. При приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации

полностью соответствующий требованиям законодательства.

указанным лицам, для установления его личности, а также факта

осуществления в школе обучения, оформляется с документами.

программы.

к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований

6.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным

соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными

6.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются

общеобразовательным программам устанавливается учредитель.

6.1. Количество мест для обучения по дополнительным

6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

комплектации профильных классов.

5.3. На основании списка директором школы издается приказ о зачислении и

предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.2. При приеме в школу для получения среднего образования

образования в профильные классы (универсальны).

5.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего

5. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

директор (или заместителя).

4.1. Прием на обучение по программе среднего общего образования осуществляется

прием на обучение по программе среднего общего образования и все представленные

4.1. Прием на обучение по программе среднего общего образования осуществляется

4.1. Прием на обучение по программе среднего общего образования осуществляется

директор (или заместителя).

4.1. Прием на обучение по программе среднего общего образования осуществляется

4.1. Прием на обучение по программе среднего общего образования осуществляется

4.1. Прием на обучение по программе среднего общего образования осуществляется

4.1. Прием на обучение по программе среднего общего образования осуществляется

6.4. В приеме на обучение по дополнительным образовательным

программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на

обучение по дополнительным образовательным программам в области

физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских

противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.5. Прием на обучение по дополнительным образовательным

программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего

или по заявлению родителя (законного представителя) совершеннолетнего.

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным

образовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с

заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ,

представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и

документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

6.7. Для зачисления на обучение по дополнительным

образовательным программам родители (законные представители)

несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригиналы свидетельства о

рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением

родителей (законных представителей) поступающих, которые являются

обучающимися школы.

6.8. Для зачисления на обучение по дополнительным

образовательным программам в области физической культуры и спорта

совершеннолетние поступающие и родители (законные представители)

несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского

учреждения об отсутствии в медицинском противопоказании к занятию конкретным

видом спорта, указанным в заявлении.

6.9. При приеме заявления на обучение по дополнительным

образовательным программам необходимо ознакомиться с поступающих и

полителей (законных преставителей) несовершеннолетних с уставом Школы.
лицензий на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, образовательных программах и документах,
регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности,
правами и обязанностями обучающихся.

6.10. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Школы.