

**РАССМОТРЕНО**  
на общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 4 от 18.07.2018.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МУ ДО «ЦДТ»  
*Т.Р. Тихонова*  
Т.Р. Тихонова  
Приказ № 240/1 от 03.08.2018.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** о публичном отчете

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение устанавливает форму публичного отчета муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Ленинского района г. Саратова (далее – Центр).

Положение разработано с целью систематизации аналитического материала по работе Центра за год.

Положение разработано с учетом нормативно-правовых актов федерального, муниципального, учрежденческого уровней, Уставом Центра.

### **2. Содержание и цели публичного отчета**

2.1. Публичный отчет Центра – это аналитический материал, предоставляющий общественности характеристику состояния и развития образовательной системы в Центре.

2.2. Публичный отчет адресован заинтересованным лицам (родителям/законным представителям, учащимся, государственным учреждениям и т.д.), отражает комплексный анализ и оценку состояния образовательной системы Центра, основные результаты и проблемы ее функционирования и развития; самооценку качества образования, включая оценку работы коллегиальных органов управления, администрации, педагогов дополнительного образования, качество образовательных результатов.

2.3. В подготовке публичного отчета принимают участие представители всех органов коллегиального управления Центра.

2.4. Публичный отчет включает в себя информационно-аналитические данные о Центре, отражает систему управления образовательным учреждением и образовательным процессом, финансовое положение, социальные особенности Центра, иллюстрируется необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и другим подтверждающим материалом.

2.5. Текст публичного отчета должен быть доступен для прочтения, в том числе учащимися и их родителями/законными представителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев).

2.6. Публичный отчет публикуется на сайте Центра; устный отчет – на общем собрании трудового коллектива.

### **3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение**

3.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с Положением о внесении изменений и дополнений в локальные акты МУ ДО «ЦДТ» Ленинского района г. Саратова и утверждается директором Центра.

3.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Центра.